

基隆市立暖暖高級中學 104 學年度 第二學期 期初校務會議紀錄

壹、時間：105 年 2 月 15 日(星期一) 09:30

貳、地點：仰學樓四樓圖書館閱覽區

參、主席：鄭校長 裕成

紀錄：余志宏

肆、出(列)席人員：全體教職員工

伍、主席報告：

1. 2/6 南台灣發生強震，災情嚴重，看到各位同仁都能平安返校，是件好事。
2. 家長會長因子女轉學，必須辦理改選。

陸、上次會議決議案暨主席指裁示事項執行情形報告：

編號	決議案暨指裁示事項	辦理單位	執行情形
提案討論一	本校學生服裝儀容規定第三點修正草案照案通過。	學生事務處	公告於學校網頁並於集會時宣告。
提案討論二	本校教師輔導與管教學生辦法維持原來內容，不予修正。	學生事務處	遵照辦理。
提案討論三	本校校務會議組織及運作要點草案照案通過。	總務處	已於 1/28 上網公告。
提案討論四	本校學生公物損壞修繕及賠償實施要點草案照案通過。	總務處	已於 1/28 上網公告。
提案討論五	本校高中部學生學習評量辦法補充規定第三條、第五條修正草案照案通過。	教務處	已上網公告。
提案討論六	本校學生學習支援系統實施要點草案照案通過。	教務處	已上網公告。
提案討論七	本校 104 學年度寒假教師返校備課日及寒假行事曆，除高三補考成績繳交日期由 2 月 3 日改為 2 月 15 日外，餘依原草案通過；並請各處室爾後能於假期前一個月即先規劃備課日及各項活動。	教務處	遵照辦理。
主席指裁示事項 2	有關法規公告置放網站專區乙節，請圖書館處理。	圖書館	已規畫辦理中。

主席指 裁示事 項 3	試題份量應適切，可比照大學學測時間與題數模式，使學生適應與熟悉。惟段考是否比照學測模式及時間分配，各年段宜有一致性之規範。	教務處	遵照辦理。
主席指 裁示事 項 6	級導是否參加課發會，納入課發會討論。	教務處	遵照辦理。
主席指 裁示事 項 7	大掃除時間是否調整，請學務處納入研議。	學務處	考量學生服務學習時數需求，暫不調整。

主席裁示：經詢與會同仁無意見，准予備查。

柒、業務報告：

一、教務處：

(一)教學組

1. 本學期教學計畫請各位老師務必於 2/16(二)放學前繳交，感謝！
2. 調動及教師兼代課圈選，請務必於 2/17(三)中午前繳交，修正後的課表，預計於 2/22(一)發放。
3. 本學期專任老師會報時間為 3/24、5/5、6/23 星期四中午 12:35~13:00，請專任老師務必參加。
4. 本學期國中部補救教學預計於 3/14(一)開始上課，3 月初將發放補救教學家長同意書。
5. 本學期作業抽查共三次：4/6 國文及數學、5/17 英文及自然、5/31 社會。
6. 本學期校內語文競賽將於 2/22~2/26 辦理，感謝國文科老師的大力幫忙及協助。
7. 本學期國中英語演講比賽暫定 4/12(二)下午。
8. 本學期國中社會知識達人校內初賽暫定 4/22(五)上午。

(二)註冊組

1. 註冊業務：
本學期末於 2/15(一)完成註冊程序之同學，一律在 2/17(三)放學(16:00)前補註冊，如無正當理由且未依規定完成註冊者，將記警告乙次。
2. 考試業務：
 - (1) 段考前製作監考表初稿版及定稿版。因採隨班監考也為節省紙張資源，監考表的初稿版將統一寄發至各位老師的 cyberhood 信箱，待監考課務調動結束後，發放紙本監考表定稿版給各位老師並張貼一份至各辦公室。
 - (2) 段考後定期召開國中部成績評量輔導小組會議，請各領域老師於段考後針對考試狀態進行試題分析，並針對同學表現狀態討論如何進行補救教學，提升同學的學習表現。
 - (3) 各班補考通知單最晚請於 2/17(三)12:30 前繳至註冊組，逾期繳交視同不參加補考。

(4) 補考日期訂於 3/5(六)，考程表待補考人數統計完成後再另行公告，請導師提醒欲參加補考同學先行將時間空出。

(5) 2/23(二)~2/24 進行中三第三次模擬會考，考試範圍為 1~5 冊。

3. 國中升學業務：

本校 105 學年度免試入學重要日程表

項次	日期	教務處
1	105/3/1-3/7	藝才班報名(美術、音樂、舞蹈、戲劇)
2.	105/3/3-3/5	新北專業群科第一階段書面審查報名
3	105/3/10-3/12	國中教育會考報名作業完成
4	105/3/14-3/22	台北專業群科網路報名
5	105/4/11-4/15	第二次線上選填志願模擬操作
6	105/5/2-5/6	中三免試入學變更就學區申請
7	105/5/13	考前說明及看考場
8	105/5/14-5/15	國中教育會考
9	105/5/26-5/27	技優甄審入學、實用技能學程、產特優先入學報名
10	105/6/3	會考成績開放線上查詢
11	105/6/13-6/21	五專免試網路報名
12	105/6/16	中三正式志願選填開始
13	105/6/21	中三畢業生繳交免試入學報名表
14	105/6/27-6/28	高級中等學校免試入學報名
15	105/7/5	高級中等學校免試入學及特色招生考試入學放榜
16	105/7/6	五專免試入學現場登記分發報到

(1) 協助訂購升學考試簡章。

(2) 及時公告升學資訊於學校網頁。

4. 其他本學期代辦業務：

(1) 各項獎學金陸續辦理，屆時將相關資料公佈於各班級、導師及本校網頁。

(2) 5 月份畢業生成績結算及畢業資格審查事宜。

(3) 規劃 6 月份新生報到事宜。

(三)試務組

1. 考試業務

(1) 重要考試時程【高中部 3 天；國中及高中部體育班為後 2 天，高一二期末考】

考試項目	時間	備註
第一次段考	3/29、30、31	國中及高中體育班為後 2 天
中三第二次段考	5/4、5	
第二次段考及中六認知考	5/10、11、12	國中（一二年級）及高中體育班為後 2 天
中三認知考	5/18	
中一二四五認知考	6/8	
第三次段考	6/27、28、29	國中及高中體育班為後 2 天
高中補考	7/6(暫定)	

(2) 考前審題會議及考後結果分析會議：

請各領域落實考前審題及考後結果分析，以建立本校學生評量之完整性，並於學期初排入領域開會議程中，會後也請主席將開會資料電子檔，寄送至試務組 cyberhood 信箱，試務組將定期追蹤，請各領域主席協助，感謝。

(3) 出題分配表

本學期之出題分配表已於 **1/28** 發放給各領域主席，並請各主席協助分配及填寫命題老師及所需之段考時間，完成後(最遲於 **2/17**)繳至試務組。匯整後將於 **2/26** 發放出題分配表，請各領域主席確認。

(4) 試卷製作格式：

① 各定期考查試卷表頭範例(可至學校網站/教務處/檔案下載區下載)

基隆市立暖暖高中○○學年度第○○學期 第○次定期考／認知考／補考 科目： 適用班級： ² 是否要劃卡 第○頁/共○頁 班級：_____ 座號：_____ 姓名：_____

② 試卷繳交檔案：請以 pdf 檔方式寄送，或繳交紙本至試務組。

(5) 各項校內考試將採行隨班監考。

2. 高中補考成績處理：

(1) 1/26~27 已完成高一、高二補考作業。

(2) 2/2 (二) 舉行高三補考作業，請任課老師於 2/15(二)準時繳交成績，以方便後續上傳成績到「大學甄審委員會」。

(3) 第 2 學期補考暫訂 7/6 舉行。

3. 註冊事項

(1) 2/15(一)為本學期註冊暨開學日，2/15(一)~2/17(三)為補註冊，請各位導師協助叮囑學生於規定時間內完成註冊。如無正當理由且未依規定完成註冊者，將

記警告乙次。2/22(一)將協請各班導師調查各班同學未註冊原因。

(2) 若有學生未領取註冊單，請導師協助繳回試務組。

4. 高中升學

(1) 高三五學期成績上傳：2/23-2/25 上傳高三五學期補考後成績電子檔至大考中心，其餘請參照行事曆。

(2) 配合大考時程協助學生報名作業。

(四)實研組

1. 輔導課：

(1) 1/29 核對寒假輔導課入帳金額並結算教師鐘點費。

(2) 104 學年度第 2 學期課後輔導重要時程及各年上課時間：

中一二四五年級自 105 年 3 月 1 日至 105 年 6 月 24 日，每週一至五 16:10~17:00，每週五節。

中三年級自 105 年 3 月 1 日至 105 年 5 月 6 日，每週一至五 16:10~17:00，每週五節。

中六年級自 105 年 3 月 1 日至 105 年 4 月 28 日，每週一至四 16:10~17:00，每週四節。

高中體育班依據上述年級時間開課，每週五 16:10~17:00，每週一節。

週次	日期	輔導課相關重要行事
第 3 週	2/22~2/26	2/22 中六第八節備審輔導課開始
第 4 週	2/29~3/6	2/29 放 228 連假 3/1 中一至中五及 604 第八節輔導課開始
第 8 週	3/28~4/3	3/29-3/31 第一次段考
第 9 週	4/4~4/10	4/4-5 兒童清明連假
第 12 週	4/25~5/1	4/26 中四校外教學 4/28 中六課輔結束
第 13 週	5/2~5/8	5/6 中三第八節輔導課結束
第 14 週	5/9~5/15	5/10-5/12 第二次段考
第 15 週	5/16~5/22	5/16-5/21 校慶體育週<體> 5/21 校慶日

第 16 週	5/23~ 5/29	5/23-5/25 中六重補修預選<實> 5/24-27 中五畢業旅行 5/25 校慶游泳比賽(中一、中四)<體>
第 17 週	5/30~6/5	6/4 補星期五端午節之課程 (社團只有第 7 節)
第 18 週	6/6~6/12	6/9-10 端午節連假
第 19 週	6/13~6/19	6/16 校慶補假(上午)<訓> 6/16 畢業典禮(下午)<訓>
第 20 週	6/20~6/26	6/24 第八節輔導課程全部結束

2. 高中部校內競賽與相關活動時間：

- (1) 3/15 高中英文演講、作文及單字比賽。
- (2) 6/06 高中部數理資訊學科能力競賽校內初賽(實驗題)
- (3) 6/08 高中部數理資訊學科能力競賽校內初賽(筆試)

3. 作業抽查時間及科目：

- (1) 4/06 國文科及數學科。
- (2) 5/17 英文科及自然科。
- (3) 5/31 社會科。

4. 課程發展委員會：

- (1) 2/26 審查教學計畫並確認各領域議題融入教學之教案繳交時間。
- (2) 4/01 發放 104 學年度高中課程評鑑表單。
- (3) 4/15 回收 104 學年度高中課程評鑑表單。

5. 中六重補修辦理期程

- (1) 3 月份結算中六畢業生學分數。
- (2) 4 月份各領域確認開課之必選修課程。
- (3) 5 月份辦理重補修課程預選並確認選課學生名單。
- (4) 6 月份中六重補修正式上課。
- (5) 7 月份中四五重補修開始上課。

6. 104 學年度高中部課程計畫審查

- (1) 3 月份高中課程計畫初審結果公告並上傳修正計畫。
- (2) 4 月份發放 104 學年度高中課程評鑑表單。
- (3) 5 月份進行線上填報高中課程評鑑之量化結果與質性描述。
- (4) 6 月份繳交 104 學年度高中課程評鑑結果。

7. 教師專業發展評鑑計畫

- (1) 2 月份填報 104 學年度各校教專評基本資料並研擬 104 學年度教專評申請計畫、學校推動小組審核學校申請文件。
- (2) 3 月份辦理第二次巡迴輔導並確認 105 學年度進階認證及教學輔導教師推薦員額。
- (3) 4 月份進階認證實作資料寄送至區域中心並繳交正式評鑑資料。
- (4) 5 月份繳交 104 學年度教專評執行成果報告書並確認 105 學年度各縣市通過申請

之學校名單及經費。

8. 其他本學期待辦業務：

- (1) 第二外語課程執行及執行成果報告。
- (2) 高中部學習扶助課程執行成果報告。
- (3) 暑期體育班專項訓練課程開課計畫。
- (4) 暑期輔導課程開課及任課教師協調。
- (5) 高中部重補修課程網路開課及選填。
- (6) 彙整領域教學計畫及議題融入教案。

(五)設備組

(1) 本學期學生教科書於02月15日(一)註冊日上午統一發放(請參閱流程表如下)。高中部學生須憑書籍費繳費單領取書籍，尚未繳費的同學不予領取。

※ 敬請導師協助宣導以下事項：

(1) 若書籍有毀損或缺失者，請儘速到設備組辦理。

(2) 期初書籍補發及退書期限至02月20日(六)截止。

地點	時間	領書班級	負責及協助人員	備註
02/15 國中部教科書發放 (9:30-11:00)				
仰學樓 3F 理化教室 (物地教室)	9:30-9:45	301、302、303	楊嘉雯老師 楊宗儒同學 陳晏傑同學	※ 請各班按照指定時間領取書籍，當日不再進行廣播提醒
	9:45-10:00	304、305、306、201		
	10:00-10:15	202、203、204		
	10:15-10:30	205、101、102		
	10:30-10:45	103、104、105		
02/15 高中部教科書發放 (9:30-11:00)				
仰學樓 3F 生化教室	9:30-9:45	601、602	凌麗茶老師 林宏澤同學 李嘉偉同學 陳繼遠同學 陳柏維同學 黃勇勝同學	※ 請各班按照指定時間領取書籍，當日不再進行廣播提醒
	9:45-10:00	603、604、501		
	10:00-10:15	502、503		
	10:15-10:30	504、401		
	10:30-10:45	402、403		

(2) 本學期各科教師教學用書及教具已陸續到校並發放。教師用書及教具若有問題請與設備組反應。

(3) 期初清點教室教學設備，並敬請導師協助指導學生愛惜使用—每日設備借還時間以及白板

筆、粉筆板擦等發放時間為每天上午第一節下課 09:00-09:10、中午午休時間 12:30~13:00及下午第七節下課 16:00~16:10。

- (4) 期初教師影印卡已請購預計於開學第一周陸續發放。
- (5) 規劃及調配全校專科教室、教學設備之利用：如需借用請洽設備組並填寫專科教室日誌。
- (6) 104 學年度國、高中部校內科展各組參賽作品說明書需於 105 年 2 月 26 日前繳交至教務處設備組，並預計於 105 年 3 月 9、10 日進行展出及評審，萬分感謝國、高中部所有指導老師辛勤協助指導學生參與！。
- (7) 實驗室整理準備，並擬定各科教學實驗有關安全措施要點與各專科教室管理規則及應用表格，敬請老師確實填寫儀器、藥品使用紀錄簿。
- (8) 實驗器材之購買：請自然科老師們於領域會議中討論並分配各科(物理、化學、生物、地科)欲購買之實驗器材，並將欲購買之器材清單交至教務處設備組，感謝各位老師的協助。

二、學務處：

(一)訓育組

1. 104 學年度第 2 學期學生行事曆已發放各班。
2. 104 學年度第 2 學期國中部學校行事暨社團活動於每週二第三、四節進行。
104 學年度第 2 學期國中部班會課於每週五第七節課進行。
104 學年度第 2 學期高中部班級活動課於每週三第四節課進行。
3. 基隆青年每班訂購單如下，如需加訂之班級，請於繳費時告知訓育組，訓育組將竭誠協助加訂作業，請於 105 年 2 月 23 日(二)中午前繳交費用以利後續作業。

基隆青年訂購資訊：

壹、基隆青年訂購資訊價錢及數量：一學期出刊 4 本(105 年 03 月、04 月、05 月及 06 月)，4 本一套特價 70 元。

貳、國中部普通班及 105 班每班至少訂購 6 套，合計 420 元

高中部普通班每班至少訂購 9 套，合計 630 元

206 班至少訂購 3 套，合計 210 元

504 班至少訂購 3 套，合計 210 元

604 班至少訂購 3 套，合計 210 元

4. 本學期朝會時間如下：(段考當週及前一週暫停召開朝會)

時 間	參加人員	場 地
每週三 早自習	高中部	迎曦樓廣場
每週四 早自習	國中部	迎曦樓廣場

5. **教育儲蓄戶申請時程：**如有符合本校教育儲蓄戶執行規定(本規定於學務處網站公告)第六條申請條件者，方可填寫申請表進行申請：

期初申請：請於2/17(三)前繳交申請表，訂於2/24(三)召開本學期第一次本校教育儲蓄戶管理小組會議進行審查作業。

期中申請：如有偶發事故符合本規定者可隨時提出申請。

6. **105 學年度中三服務學習升學計分方式：**

(1) 105 學年高中職免試入學服務學習認證：

A. 由國中學校認證。

B. 採計至 104 學年度上學期止，採計前五學期每學期滿 6 小時或以上者該學期得 5 分，最高上限為 15 分。

(2) 105 學年五專之多元學習表現部分：

A. 擔任班級幹部、小老師或社團幹部任滿一學期得 1 分，同一學期同時擔任班級幹部、小老師或社團幹部，仍以 1 分採計，副級幹部除副班長及副社長外，其餘副級幹部均不採計。

B. 參加校內服務學習課程及活動、或於校外參加志工服務或社區服務滿 8 小時得 1 分。

C. 本項目累計積分上限為 7 分。

學生部分：

1. 2/15 始業式
2. 2/15 發放學生行事曆
3. 2/17 班級幹部訓練
4. 2/17 公告 105 學年度學生會會長暨副會長選舉實施計畫暨開始受理登記
3/02 105 學年度學生會會長暨副會長候選人登記截止
4/06 105 學生會會長政見發表會(高中部朝會時間)
4/07 105 學生會副會長政見發表會(國中部朝會時間)
4/15 105 學年度學生會會長暨副會長選舉
5. 3/11 教室佈置評分
6. 4/26 中四戶外教育(暫訂)
7. 歌唱比賽：
5/18 尋找人魚歌王/后比賽~初賽
5/21 尋找人魚歌王/后比賽~決賽
8. 5/21 校慶
6/16(上午)校慶補假
6/30(下午)校慶補假
9. 5/24-27 中五戶外教育
10. 5/31 品德教育班際直笛比賽
11. 6/14 畢業典禮行前說明會議
6/15 市長金鷹獎頒獎典禮
6/16(下午)畢業典禮
12. 6/23 抽查週記、聯絡簿

13. 6/30(上午)休業式

導師部分：

1. 2/18(四)導師班級經營計畫書收件截止日，以利後續作業。
2. 3/02 國中部完成登錄 104 學年度第一學期服務學習時數。
3. 5/02 發放下學年度擔任導師意願調查表。
4. 5/13 下學年擔任導師意願調查表回收截止日。
5. 本學期導師會報時間為星期二午休(12:35~13:00)辦理，導報時間如下：

導師會報 1	2/23
導師會報 2	3/08
導師會報 3	3/22
導師會報 4	4/19
導師會報 5	5/03
導師會報 6	5/17
導師會報 7	5/31

(二)生輔組報告

1. 寒假已經結束，但仍有少部份同學未能將心收回，導致行為偏差情形發生，請導師多注意異常狀況，隨時與生輔組聯繫，期能防微杜漸，降低危安因素；另上學期國中部學生中輟累計 1 員，請各班導師持續針對高關懷學生加強輔導，如有學習障礙或適應不良情形，請導師立即轉介輔委會及學務處協助辦理。
2. 本學期友善校園週期程為 105 年 2 月 15 日至 2 月 19 日，相關活動規劃如附件 1(P31)，敬請同仁協助配合辦理。
3. 生活教育乃一持續要求及管理之生輔工作，感謝各位老師上學期的協助與配合，使得學生生活輔導相關工作得以進行順遂，惟仍有需持續加強部分，如上課遲到、校園秩序及整潔要求及鐘聲權威、學生服儀等仍將列為本學期持續要求重點；另請各班導師於學期期間注意學生德育成績不合格需實施相關輔導作為同學(如曠課超過 42 堂或獎懲累計滿三大過)，並隨時與生輔組保持互動，共同督促學生良好常規之維持。
4. 各班導師請確實掌握每日學生出缺席人數，未到及遲到學校者，請主動與家長聯繫了解原因，並督促副班長於每日第一節下課將速報表送回學務處生輔組彙整；另每週一各班副班長會收到上週學生缺曠統計表，請老師督促學生一定要仔細看，若有問題立即向生輔組反映，以免影響權益。
5. 凡任課老師請確實點名，並在點名單上簽名，以防學生藉機逃課或滋生意外事件，若發現逃課或點名未到者，請立即通知生輔組；另點名登記若有筆誤，請任課老師於該錯誤處簽名或蓋章，俾利本處事務人員登錄。
6. 教師管教學生為教師當然職責，惟仍需注意管教之合理合法性，於管教學生時請依本校「教師輔導與管教學生辦法」辦理，以保障教師個人並保護學生。
7. 目前仍有部分同學有違規吸菸情形，不僅造成環境的污染也容易發生危險，感謝許多老師能一發現立即糾舉，今後也希望各位老師秉持一貫原則，發揮全校老師管教全校學生精神，必能將違規吸菸的狀況減至最低。
8. 目前雖無髮式規定，惟服儀方面亦在校規規範之列，煩請各位老師於課堂中(或於校園中)發現服儀不整之學生請主動糾正，相信在同仁共同協助要求下，更能有助於同學良好習慣的養成。

9. 為有效嚇阻學生藥物濫用情事，本處預於 2 月 23 日併導報時機召開本學期第一次特定人員會議（特定人員建議名冊請於 2 月 19 日 9 時起專人至各辦公室回收，若無疑似人員亦請導師完成簽章後送回，以利彙整），感謝導師配合實施，也請老師持續觀察學在學生活情形並與家長保持良好互動，如發現疑似藥物濫用情形之同學，請立即通知生輔組，將依春暉專案規定共同輔導，使學生重拾正常生活。
10. 請各班導師協助調查班上校外賃居或校外工讀人數，並於 2 月 19 日 9 時起專人至各辦公室回收，俾利辦理相關宣導及座談。
11. 感謝高中部導師的支持使糾察隊能圓滿遂行學生交通安全及校園秩序維護工作，邁入新的學期還請各位老師持續幫忙，使糾察隊能繼續為維護校園安全而努力。

(三)體育組

1. 104 學年度第 2 學期第 8~14 週實施游泳教學【105.4.6-105.5.17】
2. 105.5.25 配合游泳教學辦理中一及中四校慶游泳比賽
3. 105.5.16-21 為校慶體育週辦理班際籃球比賽。
4. 依據「教育部體育署 104 學年度第 7 屆國中小學生普及化運動-大隊接力（基隆市複賽）競賽規程」，體育組將推派 104 學年度第一學期國中部班際大隊接力普通班各年段冠軍班級參加【105.3.8】競賽。
5. 體育班各團隊參加全國各專項賽事。
6. 2016 年外木山海上長泳活動將延至 7 月份舉行。
7. 2/22 至期末與衛生組持續共同辦理規律運動【跳繩、晨間健走、八段錦】。

(四)活動組

1. 104 學年度第二學期國、高中部社團指導老師，如附件(P32)。感謝老師們奉獻專業及熱情，並期待社團幹部及社員認真學習，享受付出。
2. 104 學年度第二學期國中部社團活動課實施日期如下：
國中部上課日期：2/23、3/01、3/22、4/19、5/03、5/10、5/17、5/24、5/31、6/07 共計 10 次。
3. 本學期重要工作：完成畢冊發放、中二童軍隔宿露營招標、國高中部社團活動實施、校慶社團成果展(國高中部)。

(五)衛生組

1. 104 學年第二學期掃地工作區域分配與 104 學年第一學期掃地工作區域分配相同。
2. 2/15 至期末辦理體位不佳之學生身高體重測量，再請各班導師協助，謝謝。
3. 2/15~3/31 辦理學生平安保險事宜。
4. 2/19 至期末進行全校生活競賽，敬請值週老師協助評分工作，並請各班導師協助督導打掃工作。
5. 2/22 至期末與體育組持續共同辦理規律運動。
6. 2/22 開始測量身高體重及視力檢查，感謝體育老師及各班導師之協助。
7. 國高中部健康促進及交通安全海報、漫畫比賽 3/1 開始收件；4/20 收件截止。
8. 3/15(二)基隆市衛生局蒞校進行愛滋病防治宣導。
9. 5/31 早自習進行健康生活問卷施測。
10. 辦理學生環境教育講座及健康促進教育活動講座(學校行事及班週會)。
11. 6/29 期末大掃除及 6/30 回收掃具。

- 12.如果各位同仁家中有不需要的二手制服、教科書、學用品，可捐至學務處衛生組，以供本校學生使用，謝謝。
- 13.敬請各導師協助，班級如缺少掃具請衛生股長到衛生組申請，但也請導師協助督導同學正確使用掃具，以延長掃具壽命。
- 14.本校一般垃圾的垃圾子車已有蓋子，請各班導師協助宣導，如垃圾車空間已滿，請勿再將垃圾倒入，以免滿出造成打掃同學之困擾。
- 15.為了促進本校學生之身心健康，持續推動學生體位不良追蹤輔導、全校規律運動、護眼望遠運動、潔牙、每天喝 1500c.c.以上之白開水及天天吃五蔬果等相關業務，敬請各位導師協助共同提醒學生規律作息。
- 16.每日回收時間為 12：25~12：35 及 14：55~15：10，請各班級及辦公室之回收物務必壓扁洗淨回收，如未確實之班級將進行退回，再請各班導師協助於班上進行宣導，謝謝。
- 17.環境教育宣導：
 - (1)有關空氣品質的相關網站可至衛生福利部國民健康署網站/熱門議題/細懸浮微粒(PM2.5)之健康自我保護(<http://goo.gl/RwrrSF>)專區查詢空氣品質衛教宣導相關資訊，請各位同仁上網參考。
 - (2)有關 PSI 指數、PM2.5 等相關資料，可至 Googleplay 下載環境即時通之 app。
 - (3)各位同仁可上「全民節電行動」專屬網頁 (<http://www.energypark.org.tw/nesc/>) 參考相關節約能源資訊。
- 18.健康促進宣導
行政院消費者保護處最新編印之「消費者的購物權利與義務」及「健康飲食—消費面面觀，食在購健康」消費者保護宣導摺頁電子檔可於行政院消費者保護會網站首頁 (www.cpc.ey.gov.tw) 教育宣導—海報及摺頁—摺頁下載。

三、總務處：

- (一) 本學期主任會議及行政會議時間如行事曆所列，請各級導師準時參加行政會議，不另發開會通知，倘有改期將另行通知。不克參加者，請於會議前向文書組請假。
- (二) 因導師費及特教津貼改列職務加給，自 105 年 3 月 1 日起，本校導師及領有特教津貼教師之健保投保金額將隨之調整，惠請相關同仁留意。
- (三) 本校學生公物保管與損壞賠償已於 105 年 1 月 18 日通過，請各位同仁協助指導學生愛惜公物。
- (四) 預定 6 月中旬配合學務處畢業典禮時間，安排畢業班公物清點移交作業。
- (五) 預定 6 月底配合學務處大掃除時間，安排在校生公物清點移交及教室搬遷作業。
- (六) 預定 5 月進行三期工程招標作業。

午餐工作推行委員會

- (一) 本日 2/15 廚房開始供餐。
- (二) 本校廚工林雪真自 105 年 3 月 1 日起退休，屆時將由楊莉莉小姐替補之；另廚工胡麗因任用資格不符臺灣地區與大陸地區人民關係條例 21 條規定，自 105 年 3 月 1 日起終止合約，擬另聘新廚工。
- (三) 5/21 校慶當日因配合園遊會，當日廚房停止供餐，該日餐費將挪移至端午節，提供應景餐點。
- (四) 本學期午餐倘有葷素食或加入退出異動之師生，請務必告知午餐執秘。
- (五) 本學年度畢業生餐會援例辦理，時間與地點擬與學務處協商後通知。

學生家長會

- (一) 依基隆市各級學校學生家長會設置辦法第三條：「家長會設班級學生家長會，應於每學期開學後二週內，以班級為單位，由導師召開並列席，開會時由出席家長公推一人擔任主席。」故本學期亦請各班導師依規定召開班級家長會。依上次同仁反映重複紀錄問題，已與輔導室協商，本學期僅需繳交班級家長會會議紀錄含簽到表(表件已於 105.1.29 寄導師 cyberhood 信箱並公告在總務處檔案下載區)，請導師同仁最遲於 3/12 前完成會議召開，並於 3/14 繳交紀錄。

四、輔導處：

(一)輔導組

- 1.03/12(六)上午辦理本學期「家長日」活動，屆時煩請各行政處室、各位老師及同仁協助辦理，謝謝。
- 2.02/15~02/26 進行期初高關懷學生篩選，煩請各位導師填寫「輔導轉介單」，提報班級中有認輔或輔導需求之學生。(轉介流程請參照附件一 P20)
- 3.02/15~02/26 進行期初高風險家庭通報，若發現疑似高風險家庭，煩請各位導師填寫「高風險家庭評估表」並通報輔導組。您的用心與留意將會成為孩子生命中的貴人！
- 4.依據性侵害犯罪防治法、家庭暴力防治法及兒童及少年福利與權益保障法，教育人員受理性侵害事件或知悉兒童及少年保護事件後，必須填寫通報表並於受理後廿四小時內通報當地主管機關，若有相關事件請隨時與輔導組聯繫！(附件四 P27)

- 5.誠摯邀請各位老師您一同繼續加入本校認輔教師的行列！請有意願的老師，隨時與輔導組聯繫，非常感謝您☺
- 6.預計辦理本學期教師宣導：
- ★3/30(三)辦理生命教育教師知能宣導研習
 - ★5/18(三)辦理家庭教育教師知能宣導研習
- 7.預計辦理本學期學生宣導活動如下：
- ★3/01(一)~03/8(二)辦理中一、二、四、五「性別平等教育創意海報設計比賽」(如附件二 P22)
 - ★3/09(三)辦理高中部兒少保護宣導講座 2
 - ★4/26(二)辦理國中部生命教育宣導講座
 - ★4/27(三)辦理中五、中六特殊教育宣導講座
 - ★4/07(一)~04/22(五)辦理中一、二、四、五「家庭教育—母親節創意小書製作比賽」
 - ★6/14(二)辦理中二「性平教育『適才發展』戲劇比賽」(中一、中三觀摩)(如附件三 P24)
- 8.預計 05/21(六) 校慶當天 10:00~12:00 辦理本學期「親職教育講座」。
- 9.預計辦理七年級得勝者課程及國中認輔小團體。
- 10.迎接新學年的開始，輔導處非常感謝您一直以來為學生的辛苦付出！為同時確保您與學生的權益以及留下完整的輔導紀錄，在此提醒您：
- (1)為因應社會型態轉變，若無法實施到家訪問，其方式可另採 a.電話訪問、b.到校約談、c.家長日(班親會)、d.信函聯絡或其他方式等，以達學校與家庭雙向溝通之目的。
 - (2)家庭訪問等各項紀錄請填寫於「家庭聯繫暨學生輔導紀錄表」(B 卡)中。
 - (3)實施家庭訪問前，請老師先至輔導處填寫「外出訪問登記表」；進行訪問時，如有安全上之顧慮，請會同相關人員至少二人以上同行為原則。
 - (4)到家訪問後請另行填寫「家庭訪問紀錄表」並繳回輔導處輔導組。
 - (5)每學期末請導師填寫繳回「家庭訪問統計表」，以利輔導組進行統計，並連同 B 卡一併繳回資料組。(各表格電子檔可於本校輔導處網頁「法令規定」中—家庭訪問實施計畫 項下載 <http://web.nnjh.kl.edu.tw/d004/>，亦可至輔導處領取填寫。)

(二)資料組

1.重要活動事項

【中一/中二/中三】

- (1)本學期 03/11(班會課)及 05/27(班會課)分別為期初及期末進行班級生涯討論及填寫生涯輔導紀錄手冊時間，敬請導師協助引導同學進行討論與填寫。
- (2)06/03 及 06/21 進行本學期中三及中一二學生「生涯輔導紀錄手冊」及「生涯檔案夾」抽查，敬請導師屆時協助督導同學填寫。

【中二/中三】

- (1)5/13 下午 14:05~14:55 將進行本年度「中三生涯祈福」活動，敬請各主任、組長、導師及中二、中三各任課老師屆時一同參加、共襄盛舉。

【中二】

- (1)3/29 上午 10:10~12:00 進行「中二職群認識專題講座」活動，敬請導師屆時一同參加。
- (2)4/12 上午 10:10~12:00 進行「生涯發展-職場達人座談分享」，請班級導師協助調查班級中可以協助之家長並進行邀請，屆時以利活動進行。

(3)5/30 進行「八年級學生高職參訪」活動，參訪學校為聖心高中，詳細活動內容及相關實施計畫將另行召開會議進行討論。

【中三】105 學年度適性輔導檢核機制

- (1) 生涯輔導紀錄手冊：依階段完成手冊填寫及檢核。
- (2) 志願選填輔導：共計 3 次，每次皆須完成相關檢核表及輔導作業。
- (3) 適性入學宣導：共計 2 場，3/12 上午 11:00-12:00 家長日為家長場宣導，3/31 下午 3:10 為學生場宣導

2. 中三技藝教育課程

- (1) 本學期技藝班於 2/23(二)起開始上課，於 6/07(二)結訓。本學期隨隊老師為聖心高中-顏妙真老師；中華商海-林月清老師；光隆家商-何嘉欣老師，感謝 3 位老師支援。
- (2) 2/22(一)中午 12 點 30 分於輔導處旁之輔導園地召開本學期技藝教育學程開訓典禮，敬請導師協助提醒同學務必參加。

3. 升學輔導

【中一】將於本學期中輔導活動課堂進行多元智能量表測驗及解析。

【中二】將於本學期中輔導活動課堂進行「多因素性向測驗」。

【中三】3/15 上午 10:00-12:00 為國中升學博覽會，屆時請導師一同參加。

【中四】3/16 進行「高一性向測驗」施測，待結果出來後，於 4/27 上午 10:00-12:00 進行四年級「學生興趣及性向測驗解析講座」，以提供學生高一下選組時參考依據。

【中六】

- (1) 本年度「寒假申請入學工作坊」已於 1/25(一)~1/29(五)辦理完畢，共計參加高三學生為 103 人，學生備審資料初稿預計本周將由資料組轉寄至各備審老師信箱，再請各備審指導老師第一次全面初評，在此感謝所有備審指導老師的大力支持與協助。
- (2) 3/21 起將進行高三生校內個人及集體模擬面試，屆時敬請所有高國中部老師給予協助，一同共襄盛舉。
- (3) 2/18 上午 10:00 於 4F 圖書館閱覽區舉辦「繁星撕榜說明會」及啟動繁星預選輔導，並於 2/25 舉辦校內公開撕榜作業。
- (4) 7/19 暫定為指考志願選填輔導。

4. 高中講座活動

2/24 上午 10:00-12:00 將邀請 career 雜誌臧聲遠主編到校對中四、中五學生進行「產業趨勢與大學校系選擇」講座。

5. 招宣活動

3 月至 6 月期間將至各國中、國小招宣，各校時程確認後，敬請各處室主任及組長協助。

(三) 特教業務報告

1. 資源班於 2/15 下午開始上課。
2. 5/27(五)預計辦理資源班校外教學。
3. 召開期初國高中特殊生 IEP 會議。
4. 召開特殊教育推行委員會暨特殊學生鑑定安置會議。
5. 辦理國中部 12 年適性輔導就學安置。
6. 辦理高中部特殊生甄試升學。

7. 辦理特殊教育團隊到校評估進行治療(語言、職能、物理及心理治療)。
8. 進行疑似身障生期中轉介鑑定安置工作。
9. 辦理國小端及國中端特殊生招生工作。
10. 每月特殊教育通報系統登入檔案及更新資料。
11. 資源教室教材教具之建立。
12. 於6月中旬辦理高中部特殊生期末 IEP 會議，6月底前辦理國中部期末 IEP 會議。
13. 例行召開期末特殊學生鑑定安置、特殊教育推行委員會

特教業務宣導:

1. 資源班課程排定時間需配合原班特定課程時間，請任課老師避免調課，依原課表上課。
2. 本學期身心障礙生特殊需求課程計畫請最遲於今日繳交給輔導處，以利彙整提交課發會審查，並送至本市教育處特教科進行特殊課程審查。
3. 特殊生之 IEP 會議為重要會議，請特殊生之任課老師踴躍參加，共同維護特殊生的受教權益。
4. 本學期各班若有疑似特殊生需安排鑑定，請於 2/20 前跟輔導處聯繫。

補充報告:1. 資源班排定課程，請各任課老師按表上課。

2. 本學期特殊需求課程，請於 2/16 前繳交。

五、圖書館:

(一)讀者服務組

1. 圖書館將於 2/16 開放借閱，歡迎各位師生借閱。
2. 讀服組將於本學期繼續推動多項閱讀活動，列舉如下，敬請各位導師及指導老師們的協助，謝謝！
 - (1) 本學期晨讀將於 2/26 展開。
 - (2) 本學期的班級書箱將於第五週(3/7~3/11)發放。敬請各班鼓勵同學借閱，增進班內書籍流通。
 - (3) 本學期的高中部讀書心得比賽及小論文比賽的校內初賽即將展開，敬請各高中部老師鼓勵同學參加。
 - (4) 本學期國中部的讀書心得比賽將於 4 月中開始報名。
 - (5) 本學期將於 4/13 及 6/15 兩日辦理高中部(高一高二)班級讀書會，並於 4/15 辦理國中部班級讀書會。
3. 班級書箱發放前，圖書館將準備晨讀短文供國中部各班於晨讀時間閱讀。
4. 教師閱讀社群已開始著手閱讀課程之共備，感謝各位社群教師們的熱心付出。其餘興趣加入的老師，歡迎向讀服組連絡。

(二)採訪編輯組

1. 因四樓閱覽區書架空間不足緣故，圖書館為提供讀者更多新進好書流通，故於寒假期間盤點整理班級讀書會的相關書籍，並將其搬移至三樓書庫典藏，四樓只保留班級選書展示空間，將來圖書股長會於三樓領班讀會用書，若造成不便，敬請見諒！

2. 均質化探索療癒閱讀的力量—「我是元氣王」巡迴書展活動即將於三月展開，預計至六月結束，故元氣專區的所有書籍將暫停借閱，直到書展結束後，才能繼續為各位讀者服務，若造成不便，敬請見諒！
3. 本學期預定召開兩次「社區家長讀書會」，時間為 3/28、5/9(一)早 9:00-10:30，開學第一週將進行意願調查，歡迎有興趣的老師亦可踴躍參與。
4. 本學期將持續招募圖書館新志工，其時程如下：2/15-2/18 志工報名；2/18 中午 12:30 志工徵選；2/19 公告錄取名單；2/22-2/26 志工培訓，歡迎中一、二、四、五愛閱讀及有服務熱忱的學生參與圖書館相關服務業務，亦惠請各位老師多多推薦與指教。已在圖書館服務滿一學期以上且表現優良的志工，可依學生意願及家長、導師的同意直接留任圖書館繼續服務。
5. 本學期承辦「高中均質化」業務，規劃並檢覈均質化之執行情況與成效。
6. 本學期預定辦理均質化教師增能之閱讀指導講座及學生崇基講座，其時程如下，敬請老師多多踴躍參與，並鼓勵有興趣的學生參加講座。

日期	時間	主題	主講人
3/18	09:00—12:00	創遊微翻轉實作體驗 與閱讀推廣	國立台灣科技大學 侯惠澤教授
4/02	09:00—12:00	崇基講座 學運之子—張之豪	基隆在地青年 張之豪
4/15	09:00—12:00	桌遊在教學上的運用	桌遊設計師 劉力君(南瓜妹)老師
4/23	09:00—12:00	崇基講座 進擊的基隆！留守文化 廢墟的可樂王	知名插畫家 可樂王
5/21	09:00—12:00	崇基講座 「基隆的氣味」 寫作分享	「基隆的氣味」作者 鄭栗兒、鄭穎聰老師

(三) 資訊媒體組

1. 寒假期間各班電腦機櫃鑰匙收回，已完成各班電腦主機系統更新。
2. 本學期預計辦理競賽活動
 - (1) 辦理本學期電腦競賽活動。
 - 國中組(國一、國二學生參加)：辦理中英文打字競賽。
 - 高中組(高一、高二學生參加)：辦理主題簡報競賽。
3. 資訊安全與倫理之宣導
 - (1) 目前個人資料保護法已通過實施。敬請各位同仁如有公告資訊或有接洽通知學生家長等事項時，注意勿過度揭露敏感資訊，以免不小心觸法。例如：電話、地址、身分證號、健康醫療、犯罪前科、同性戀…等資訊請特別小心，以免受罰。
 - (2) 附件(P28)為資訊安全與倫理宣導資料，煩請各位老師抽空閱讀。

六、會計室：

有關本校 105 年度原列預算及應付代收款項下，各項補助款明細表之餘額，茲按月於第 1 次(主

管會議抑或行政會議)中提報，請各處、室主任督導所屬，針對掌管業務；計畫經費，請各承辦組長，依前揭明細表據以參辦，自行管控與執行，期有助益於本校業務推動與運作。

七、人事室：

1. 105 年度資深優良教師名單如下，如有漏列或重複請頒請於 105.2.16 下班前告知人事室。
 - ◎具教師證之代理教師、私校專任教師等年資，可併計。
 - ◎留職停薪年資不採計，但入伍服兵役留職停薪年資可採計。
獎勵要點已公佈學校網站。

10 年：凌麗棻、邱詩婷、陳文彥、王珊文、許麗坤
20 年：甘邵文
2. 高中教師申請介聘作業日程表已公佈學校網站。
3. 本市特殊優良教師及師鐸獎遴選之規定已公佈學校網站，請同仁踴躍推薦，推薦書請於 2 月 29 日前送人事室。
4. 中華民國 104 年 6 月 10 日制定公布之「教師待遇條例」，行政院定自 104 年 12 月 27 日施行。相關函釋公佈學校網站。

捌、提案討論

案由一：本校 104 學年度第二學期行事曆，如附件，提請確認。(提案單位：教務處)

說明：旨揭行事曆業經行政會議討論修正，再提請確認。

決議：修正後公布。

案由二：建議修正本校超額教師處理原則第三點(如附件 P29~30)，提請討論。(提案單位：教師會)

說明：

- (一) 依據本校教師會 8 月 27 日、11 月 24 日理事會決議及 12 月 16 日投票結果辦理。(24 票贊成提案討論，11 票反對，1 票廢票)。
- (二) 本提案於 105 年 1 月 18 日校務會議提出，主席裁示由各與會人員帶回研究後，保留本提案至本次會期討論。
- (三) 依現行條文第三條規定，倘學校依授課科目及節數之計算出供需後，該優先超額科目僅有 1 位教師時，為落實教師「專業教學」，該科將不列入超額。
- (四) 本校於 100 年通過此現行處理原則後，截至目前，本原則第三條第三款並未使用過。
- (五) 考慮少子化班級數不斷減少之趨勢，若保障單科教師，雖顧及該科目專長授課，然該教師在其專長節數授課不足時，亦將兼上其他科目，以補足其基本節數。此亦恐造成其兼上科目未符專長授課之虞，且對其他科教師亦會造成工作權保障不平等之情事。
- (六) 爰此，本會建議刪修本原則第三點第三款。

意見交換

張家錚老師：如刪修後，怎樣維持公平，各科超額的基本鐘點又是以什麼標準計算呢？

校長回應：完中國中部教師授課節數標準將於市立高中教師每周教學節數標準研商會議中一併修正，草案係參採台北市之規定處理。

楊蘭芬老師：本人有兩件事要提出來：

1. 關於張家錚老師所提之問題，應為兩個問題，一是關於完中教師兼任導師的時數差，這部分剛剛

校長已提，教育處將再開會討論，但她也反應另一個問題為綜合、體健、藝術領域教師的基本時數較國、英、數、自、社領域教師基本時數多造成同工不同酬的問題，這部分也已有相關領域教師將相關意見提給該會議的完中教師代表葉恬儀老師，將帶至會議中討論，在此說明。

2. 關於此提案本人認為當學校班級數減至一定數量時，單科保障條款會造成供需失衡，例如若以一年級2個班全國中部共6個班來計算，編制教師數為12人，以學校現行人力狀況單科保障後留下之教師數為14人，但此6班僅留有一位數學老師可是卻需要2位數學老師，但有一些科目教師僅有6節課可以上，可是基本堂數卻是18或16節，面臨無課可上的情形，故本人認為依需求比例計算是較為合理的處理方法。

游佳雲老師：

在討論本校教師超額辦法，由情、理、法面向來思考，暖中比較特殊，當時的老師們披星戴月，暖中得以從兩班、三班...這樣爬上來的，讓我們這些後到有機會加入這個大家庭，如果他們被超額出去情何以堪，如今重新討論此辦法，我個人提議改為「依年資後進先出」。

主席裁示：本案請在場教職員舉手表決。

決議：經表決結果，同意刪修本原則第三點第三款計43票、不同意刪修本原則第三點第三款計16票，提案通過。

案由三：本校49週年暨改制16週年校慶系列活動~海洋特色領航實施計畫草案，提請討論。

(提案單位：學務處)

說明：有關本學年度校慶實施計畫草案，如附件(P33~P44)。

意見交換

張家錚老師：校慶當日是否不供餐，自行購買餐卷？

葉恬儀老師：資深服務獎名單是否有誤？

學生代表詹靜宜：有關二手物品義賣所得70%捐本校教育儲蓄專戶，30%運用於12月捐贈暖暖區社區關懷協會給獨居老人加菜金及隔年3月進行植樹節植樹活動，請說明。

江忠僑主任：捐贈比率是暫訂草案，後續將邀集學生會代表召開工作會研議後訂定。

林玉如主任：校慶當日不供餐，移至端午節。活動內容項次五104學年度**海洋特色園遊會**「(二)當日午餐擬採補助各班園遊攤位處理。(惠請午餐執秘協助處理)註：若午餐處置有困難之學生，惠請導師協助申請教育儲蓄戶補助。」文字應刪除。

彭美垣主任：因市府之資深優良教師及本校資深服務員工表揚之服務年資計算基礎不一樣，此名單不會相同。

游佳雲組長：二手物品義賣主要來自本校師生提供，因此希望能將多數的收入捐贈教育儲蓄戶，以優先照顧本校學生。

決議：修正後通過。

玖、臨時動議：無

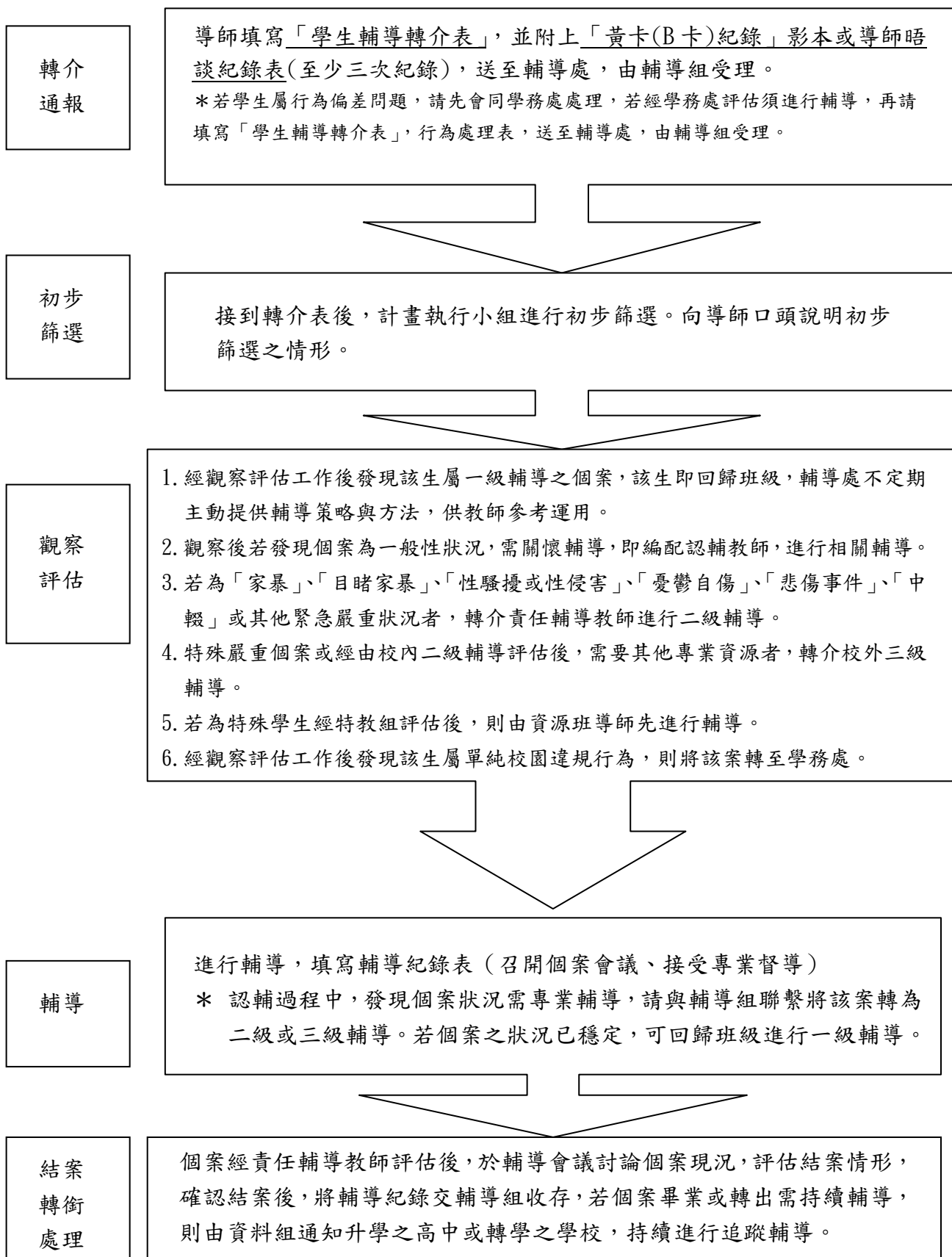
拾、主席結論：

1. 2月6日美濃地震，造成南台灣房屋倒塌及嚴重傷亡之情形，請總務處對於全校建築物作進一步檢查，也請各班導師清查未到校學生，並追蹤未到校原因。

2. 輔導紀錄卡(B卡)請詳實具體完整記錄，切勿空洞、空白。
3. 校慶及籃球賽等活動計畫事先公布，讓大家明白，細節可再研商，若有修正意見請於二月底前提供學務處參考。
4. 由於少子女化我們將面臨的二個困境，一是減班的壓力，一個是各校之競爭，高中、國中都面臨相同狀態。惟有加強學生品質的提升才能吸引學生來就讀，而品質的提升就須靠有效的教學及良好的班級經營方能達成。
5. 各項會議的事前準備須更周詳，才能使會議更有效率。

拾壹、散會

基隆市立暖暖高級中學學生輔導轉介服務流程



※說明：

- 一、經初步篩選為緊急個案，則直接介入處理，免除上述流程。
- 二、輔導期間導師若有疑問或建議，請直接與輔導組及個案輔導老師聯繫。

基隆市立暖暖高級中學 104 學年度第 2 學期 性別平等教育創意海報設計競賽實施計畫

一、依據：基隆市政府 105 年 1 月 12 日基府教特參字第 1050201509 號函。

二、目標：

- (一)結合本市性平教育月活動，促進性平教育融入課程設計之推廣運用。
- (二)透過創意海報設計競賽，展現學生藝術天份並養成良好性別意識。
- (三)活化性平教育之宣導方式，激發學生的性平意識並落實於日常生活。

三、辦理單位：

- (一)主辦單位：本校輔導處
- (二)協辦單位：本校美術老師

四、比賽方式：

- (一)參加對象：本校中一、中二、中四、中五年級，每班至少推薦二件作品。
(中三、中六年級可自由參加)。
- (二)作品規格及形式：用紙尺寸四開(約 54.5cm*39.3cm)，以橫式設計(配合本市公車車體內廣告格式)，並以手作(不可使用電腦繪圖)彩色繪製，使用媒材顏料不拘，但圖樣及文字需清晰。
- (三)收件日期：105 年 3 月 1 日(星期一)起至 3 月 8 日(星期二)止。
- (四)收件地點：輔導處(輔導組邱詩婷老師)
- (五)收件須知：
 - 1.請於 2 月 22 日(一)前繳交班級報名表(附件一)至輔導組並領取比賽用紙。
 - 2.作品完成後，請將個人報名表(附件二)浮貼於作品背面右下角後，將作品繳交至輔導組。

五、評審標準：由本校美術教師擔任評審，按下列各項目及百分比審慎評審之。
評選後成績將公告於本校網站並另行通知得獎者。

序	項目	百分比	備註
(一)	主題內容	50%	1.主題內容說明： (1)繪製內容以生活經驗為主，並能正確表達出對情感教育之體驗、省思與感受。 (2)圖畫或文字與主題之緊密性。 (3)圖畫與文字之關聯性。 2.請檢查作品是否有錯別字。
(二)	設計技巧	30%	
(三)	創意表現	20%	

六、獎勵方式：

- (一)國中部—遴選國中部 5 至 15 名優秀作品參加本市複賽，入選者頒發獎狀及 200 元禮券。
- (二)高中部—擇優錄取特優 1 位頒發獎狀及 500 元禮卷；優等 1 位頒發獎狀及 300 元禮卷；佳作若干頒發獎狀及 200 元禮卷。

七、注意事項

- (一)錄取件數由評審委員視參加件數及作品水準議定，必要時得以「從缺」或「增加名額」辦理。
- (二)參賽作品需確定未參與任何比賽，未經任何形式之公開發表或刊登。若經人檢舉或告發且有具體事實、涉及著作權之侵害者，取消參賽資格，追回所得獎項，並自負法律責任。
- (三)參賽作品之著作權歸屬於參賽者所有，但本校共同擁有為推廣活動或教育目的之無償重製、出版、網路流通及公開展示之權利，並不另支日後使用之酬勞及版稅；本校得保留參賽獲選作品之創意與設計之優先採用權，必要時亦可作部分修正，參賽者不得異議。
- (四)參賽作品因遞送途中或不可抗拒災變造之損失，恕不負責；所有參賽作品及相關資料恕不主動退件，請自行備份。凡報名參賽者，即視同承認本計畫的各項內容及規定，本競賽計畫如有未盡事宜，主辦單位保留修改之權利。
- (五)入選之得獎作品恕不退件。

八、本計畫陳 校長核可後實施。

104 學年度第 2 學期性別平等教育創意海報設計競賽報名表

班 級	參賽學生姓名 1	參賽學生姓名 2	參賽學生姓名

※請至少填寫 2 名參賽學生姓名並於 2/22(一)前 將此表繳回輔導處輔導組。(中三、中六自由參加)

輔導股長簽名：

班級導師簽名：

輔導處附件 3

基隆市立暖暖高中 104 學年度第 2 學期

「適才發展」性別平等教育戲劇比賽實施計畫

一、依據：本校行事曆。

二、目的：

(一) 培養學生性別平等、兩性之間相互尊重、珍愛自己之正確觀念。

(二) 為落實推動本校性別平等教育工作，厚植性別平等教育資源，建立無性別歧視校園環境，實現性別平等之目標。

(三) 藉由活動展現本校推動性別平等教育工作成果以引導並影響學校親師生對性別議題正面態度與觀念。

(四) 透過活動，提供學生多元發展、發揮自我潛能之機會。

三、實施對象：本校中二各班。

四、實施辦法：

(一) 主題引導：1979 年聯合國大會通過「消除對婦女一切形式歧視公約」(簡稱為 CEDAW)，並在 1981 年正式生效，其內容闡明男女平等享有一切經濟、社會、文化、公民和政治權利，締約國應採取立法及一切適當措施，消除對婦女之歧視，確保男女在教育、就業、保健、家庭、政治、法律、社會、經濟等各方面享有平等權利。本次戲劇比賽主題將扣準此公約，強調婦女在各領域的基本權益，讓婦女在社會上能夠平等參與、共治共決，獲得平等發展的機會，擁有屬於自己的位置。(相關資料搜尋可上行政院性別平等會 <http://www.gec.ey.gov.tw/>)

(二) 報名時間：105 年 3 月 14 日(一)~105 年 3 月 18 日(五)繳交報名表(附件一)，請各班劇本電子檔於 105 年 3 月 18 日(五)前繳交至輔導組。

(三) 報名人數：每班 1 隊，演出學生上限 15 人。

(四) 比賽時間：105 年 6 月 14 日(二)上午 10:00~12:00。

(五) 比賽地點：本校迎曦樓廣場。

(六) 演出時間：每隊 5~8 分鐘為限，時間不足或逾時，每不足或超過 30 秒，扣評審委員給予之總平均分數 1 分。

(七) 評分方式：採每位評審滿分一百分作評比。

(八) 評分項目：教育性(40%)、創造性(20%)、表演技巧與造型(15%)、表演默契(15%)、背景道具(10%)。

(九) 競賽過程教師不得代為「發聲」，學生採現場演出，不得預錄。

(十) 其他參賽注意事項將賽前另行說明。

五、獎勵方式：

(一)取前三名、最佳服裝、最佳音樂設計、最佳劇本、最佳道具、最佳演員及最佳團隊精神等。(惟評審得以視參賽作品之水準增減獎項或從缺，參賽隊伍不得有議)

(二)得獎班級或個人將頒發獎狀及圖書禮券，表現優異之班級或個人，將代表本校參加下學年度本市性別平等教育戲劇比賽。

六、本計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

+

104 學年度第 2 學期暖暖高級中學
「適才發展」性別平等教育戲劇比賽報名表

_____ 班 報 名 表						
隊 名						
劇 名						
負 責 人						
演出人員	序 號	座 號	姓 名	序 號	座 號	姓 名
導師簽名						

※此份報名表與劇本電子檔

請各班於 3 月 18 日(五)前繳交至輔導處輔導組，謝謝!

+

事件類別	通報時效	通報窗口	處理流程	結案
性騷/性侵	知悉 24 小時內通報	生輔組	接獲通報後→生輔組進行校安通報、輔導組進行關懷 e 起來通報→性平會依性平案件流程處理、導師持續一級輔導、輔委會進行輔導或轉介工作、社會處社工進行輔導工作。	1. 依性平會決議進行相關懲處或性平教育課程 8 小時。 2. 輔導處個案輔導評估穩定結案。
兒少保護 (家暴/高風險家庭)	知悉 24 小時內通報	輔導組	接獲通報→輔導組進行關懷 e 起來通報→導師持續一級輔導、輔委會進行輔導或轉介工作、社會處社工進行輔導工作。	1. 校內由輔導處進行輔導或轉介三級輔導評估穩定。 2. 校外由社工單位評估穩定。
憂鬱自傷	即時	輔導組	接獲通報→輔導組進行「憂鬱自傷」通報→導師持續一級輔導、輔委會進行輔導或轉介工作、自殺防治中心進行輔導工作。	1.校內由輔導處進行輔導或轉介三級輔導評估穩定。 2.校外由相關社工單位評估穩定。 3.導師於日常生活中評估穩定。
中輟(國中部)	無故連續未到 校達 3 日	生輔組	接獲通報後→生輔組進行中輟通報、→導師持續一級輔導、輔導處進行相關輔導工作。	經學務處、輔導處、導師評估穩定就學後，由學務處或試務組撤銷中輟。
中途離校(高中部)	無故連續未到 校達 3 日	試務組	接獲通報後→試務組進行中輟通報、→導師持續一級輔導、輔導處進行相關輔導工作。	
其他需輔導個案	由導師評估 無法定時限	輔導組 (請附轉介表+ 個案晤談表)	接獲轉介後→進行評估 →依「學生輔導轉介服務流程」	經輔導處、導師、或校外資源評估穩定後結案。

暖暖高中校務會議資訊安全與倫理宣導事項

1. 個人電腦應安裝防毒軟體，並經常修補系統漏洞。請設定**自動更新病毒碼與系統漏洞修補程式(Windows Update)**。
2. 對於來路不明之電子郵件，請勿隨意打開，以免啟動惡意程式執行檔，使個人電腦與資訊系統遭到攻擊。
3. **個人電腦應啟用螢幕保護程式功能，並設定密碼保護**，於電腦暫時無人使用時可自行啟動。啟動螢幕保護程式的時間設定約5分鐘內為宜。
4. 請勿私自安裝或下載未經授權之程式或非法軟體。
5. 收集個資要合法，請勿過度收集，且要有法源依據。學生學籍資料(註冊組)、緊急聯絡資料(學務處、導師)，健康檢查資料(健康中心)，人事資料(人事室)……等個資請妥為保管。紙本請上鎖，電子資料請加密碼保護。
6. 網站公佈個資，請特別注意勿過度揭露資訊。
7. 學校在資訊委外業務正式合約中，應訂定委外廠商的**資訊安全責任及保密規定**，並採取必要的安全控制措施。
8. 學校資訊處理設備送至校外維修時，須採取適當的安全控制措施（例如：將內部敏感性的資料清除或先備份後將資料刪除）。
9. 學校的委外業務若涉及個人資料、機敏性資料，須要求委外廠商簽訂「保密切結書」。
10. 教職員工使用行動裝置（包括行動碟、隨身碟等）前，須先以**防毒軟體進行掃描**，偵測有無受到病毒感染。
11. 學校重要資料儲存媒體（含印出的報表），往往是較容易造成資料外洩之管道，應進行控管，例如：不可將學校內的資料存入隨身碟帶回家處理。
12. 學校的重要資料檔案超過保存期限時，應刪除或銷毀過期之敏感性資料，並留存處理紀錄。
13. 學校的電腦設備（包括伺服器主機、個人電腦、筆記型電腦等）應設定防毒軟體定期掃描。
14. 學校重要資料儲存媒體（含印出報表）之傳遞，應留有完整監控紀錄（可包含：收送人、時間、內容物及是否含有個人資料）。
15. 學校網頁資訊在公布之前，應經過**權責人員審查**，以確認內容正確、未含有個人隱私資料及無違反學校規定與法令、法規之要求。

基隆市立暖暖高級中學超額教師處理原則第三點修正草案

95年1月19日校務會議通過訂定
100年5月12日校務會議通過修正

- 一、基隆市立暖暖高級中學（以下簡稱「本校」）為保障本校教師工作權益，特依據「基隆市政府所屬各級學校超額教師介聘他校服務作業實施要點」第三點規定訂定本處理原則。
- 二、本校教師遇減班而有超額時，由教務處與人事室就本校排課需求開列超額人數，經教師評審委員會審核後，依本處理原則擬具超額教師介聘名冊，並同時以書面通知當事人，當事人如有異議，應於三日內提出。介聘名冊經校務會議討論通過後，於辦理超額教師介聘一週前，專案函報市府申請介聘他校。
- 三、本校超額教師處理原則，依下列方式辦理，並經校務會議通過，報市府核備後實施：
 - （一）以教師自願申請介聘他校者為優先，如自願申請介聘他校人數超過超額人數時，依在校服務年資最高者優先排序。
 - （二）如無教師自願調動者，由超額科目教師，依在校服務年資最低者排序介聘他校。（如遇年資相同時以抽籤決定。）
 - ~~（三）僅有一位教師之科目，不列入超額科目。~~
 - （四）當年度已核定有案之服兵役、公假一年以上、留職停薪之教師，不列入超額員額內核計，惟若即將屆滿復職並於新學年之始（八月一日）即可復職者，列入超額員額內處理。
 - （五）因育嬰、服兵役之留職停薪年資，依性別工作平等法等相關規定予以採計。
- 四、減班超額教師介聘他校服務，以當年其他同教育階段學校所提供市內介聘教師缺額，優先選填志願，介聘他校服務。
- 五、因減班超額介聘他校服務之教師，於下一學年度仍可參與本市或外縣市介聘，不受同一學校教學滿四學期以上之限制，其原超額學校之積分，得於申請本市或外縣市介聘時合併計算，惟以申請計算一次為限。
- 六、本校對於教師員額核算應求精確，業經申請市府處理超額教師介聘完成，二年內（含當年度）又復有該科教師缺額時（不包含代理兵役缺教師），乃以超額介聘完成者返回本校為第一優先，本校不得拒絕，並以先前於本校服務年資最長者為優先，如遇年資相同時以抽籤決定。
- 七、本處理原則如有未盡事宜悉依「基隆市政府所屬各級學校超額教師介聘他校服務作業實施要點」相關規定辦理。

基隆市立暖暖高級中學超額教師處理原則第三點修正草案對照表

105.1.20

修正條文	原條文	說明
<p>三、本校超額教師處理原則，依下列方式辦理，並經校務會議通過，報市府核備後實施：</p> <p>(一)以教師自願申請介聘他校者為優先，如自願申請介聘他校人數超過超額人數時，依在校服務年資最高者優先排序。</p> <p>(二)如無教師自願調動者，由超額科目教師，依在校服務年資最低者排序介聘他校。(如遇年資相同時以抽籤決定。)</p> <p>(三)當年度已核定有案之服兵役、公假一年以上、留職停薪之教師，不列入超額員額內核計，惟若即將屆滿復職並於新學年之始(八月一日)即可復職者，列入超額員額內處理。</p> <p>(四)因育嬰、服兵役之留職停薪年資，依性別工作平等法等相關規定予以採計。</p>	<p>三、本校超額教師處理原則，依下列方式辦理，並經校務會議通過，報市府核備後實施：</p> <p>(一)以教師自願申請介聘他校者為優先，如自願申請介聘他校人數超過超額人數時，依在校服務年資最高者優先排序。</p> <p>(二)如無教師自願調動者，由超額科目教師，依在校服務年資最低者排序介聘他校。(如遇年資相同時以抽籤決定。)</p> <p>(三)僅有一位教師之科目，不列入超額科目。</p> <p>(四)當年度已核定有案之服兵役、公假一年以上、留職停薪之教師，不列入超額員額內核計，惟若即將屆滿復職並於新學年之始(八月一日)即可復職者，列入超額員額內處理。</p> <p>(五)因育嬰、服兵役之留職停薪年資，依性別工作平等法等相關規定予以採計。</p>	<p>1. 取消第三條第三款。</p> <p>2. 依據本校教師會8月27日討論，11月24日理事會同意將本案提請權交由所有會員票決。本會於12月9日辦理投票，投票結果是24票贊成提案討論，11票反對，1票廢票。因此在此次提請討論修正。</p>

基隆市立暖暖高級中學 104 學年度第 2 學期友善校園週活動一覽表

項次	時間	活動名稱	活動內容	參加人員	主持人
1	1050128 0800-0900	友善校園教師輔導與管教辦法、正向管暨友善校園實務增能教育	於教師備課日對全校教職員宣導本校教師輔導與管教學生辦法、正向管教措施及友善校園營造相關作為，並置重點於教師管教學生注意事項（禁止體罰）、輔導管教配套及適當之正向管教措施與各類校安事件處理流程宣導，以提昇本校教職員對校園緊急事件處理知能。	教職員	校長
2	始業式	反霸凌宣誓暨友善校園及防制校園霸凌宣導	配合始業式時機由校長帶領全校師生實施反霸宣誓，並對全校師生宣導友善校園意義及防制校園霸凌投訴管道和應有之作為與法律責任並推廣「尊重他人，健康上網」之正向防杜網路霸凌作法等。	全校師生	校長
3		紫錐花運動宣導	配合始業式時機由校長對全校師生介紹紫錐花運動意涵及藥物濫用法律責任等。		
4		防制學生參加不良組織	配合始業式時機由校長對全校師生宣導防制學生參加不良組織、拒絕黑幫進入校園之正面作為。		
5	1050216 0730-0800	紫錐花反毒學習單研討	由導師帶領學生實施「為愛拒毒」反毒學習單研討分享，以宣導正確反毒觀念，加強學生反毒與拒毒知能。	各班	班級導師
6	1050216 1010-1100	友善校園青少年犯罪預防教育宣導	邀請專家蒞校實施專題演講，置重點於校園霸凌、藥物濫用防制、性別平等、防制學生參加不良組織及網路安全等相關法律責任議題，強化學生法治觀念。	國中 部師生	學務主任
7	1050216 1010-1200	防杜網路霸凌教育宣導短片欣賞	運用教育部「尊重他人，健康上網」防杜網路霸凌教育宣導短片及宣導單實施教育宣導。		

學務處附件 2

104 學年度第二學期社團活動課指導教師名單

國中部社團

編號	性質	社團名稱	指導老師
1	才藝性	美術社	張秋黛老師
2	才藝性	藍染社	柳維喜老師
3	才藝性	戲劇社	施欣慧老師
4	才藝性	魔術社	林冠戎老師
5	才藝性	毛線編織社	陳阿娥老師
6	體育性	中國武學社	林哲毅老師
7	體育性	田徑社	陳文彥老師
8	體育性	桌球社	江彥聖老師
9	體育性	手球社	楊嘉雯老師
10	體育性	跆拳道社	張家豪老師
11	學藝性	數理科學實驗社	楊蘭芬、游佳雲老師
12~16	學藝性	閱讀社	中三各班導師

高中部社團

編號	性質	社團名稱	指導老師
1	才藝性	熱舞社	陳光磊老師
2	才藝性	戲劇社	黃品文老師
3	才藝性	魔術社	林冠戎老師
4	服務性	學生會	游佳雲老師
5	學藝性	自然科學研究社	王嘉萍老師
6	學藝性	暖曦文藝社	葉恬儀老師
7	體育性	籃球社	陳文彥老師
8	體育性	體育志工服務社	楊嘉雯老師
9-11	學藝性	閱讀社	中六(601-603) 導師群

學務處附件 3

基隆市立暖暖高級中學創立 **49週年** 暨改制 **16週年** 校慶系列活動~海洋特色領航 **實施計畫**

壹、依據：本校校務發展計畫。

貳、目的：

- 一、發揚薪火相傳，承先啟後的歷史任務，緬懷創校艱辛，期勉全體師生承續優良傳統。
- 二、透過多元活動，激發教師創新教學、學生主動學習的精神。
- 三、結合社區、家長、校友及師生共同參與，凝聚向心力，迎接新時代的教育使命。

參、主辦單位：基隆市立暖暖高級中學。

肆、承辦單位：基隆市立暖暖高級中學學生事務處。

伍、協辦單位：基隆市立暖暖高級中學學生會。

陸、活動時間：中華民國 105 年 5 月 21 日（星期六）上午 7：30 分起至下午 4：00 止。

（於畢業典禮當日上午及休業式下午進行補假）

柒、活動地點：本校

捌、參加人員：全校師生及來賓。

玖、活動項目及地點：

一、系列活動：

暖中 **49** 校慶系列活動~海洋特色領航

項次	活動內容	時間	協辦處室
(一)	105 學年度新任學生會會長暨副會長選舉。	4/15	學務處
(二)	<p>教學成果展：於校慶月做教學成果展示並邀請鄰近國中、小到校進行參訪。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 海洋教育<u>特色課程成果展示</u>暨校慶月每週五第 5、6 節進行特色課程闖關活動(邀請鄰近國中生至本校進行海洋教育體驗活動，提供海洋教育學習單及闖關卡)。 2. 各領域教師推出各領域特色活動，進行教學成果展示。 3. 體育班成果展。 4. 國語文競賽以海洋為主題，競賽成果於校慶月展示。 5. 社團成果靜態展。 6. 社團成果動態展→1. 整點表演節目、2. 藍染社藍染 DIY 	5/1~5/21	教務處 學務處
(三)	數理科學實驗社進行科學闖關遊戲。	5/1~5/21	學務處
	體育班運動特色闖關活動。	5/1~5/21	學務處
	邀請鄰近學區之國小生至本校進行參訪。	5/1~5/21	輔導處
(四)	我是元氣王主題書展。	5/1~5/21	圖書館
(五)	104 學年度親職教育講座。	5/21	輔導處
	104 學年度校慶尋找人魚歌王/后比賽~決賽(初賽 5/16)	5/21	學務處

	104 學年度校慶二手物義賣活動→ 1. 結合社區、本校教職員工、學生及學生家長之資源，義賣活動大家一起來。 2. 義賣所得 (1)70%捐本校教育儲蓄專戶。 (2)30%運用於 12 月捐贈暖暖區社區關懷協會給獨居老人加菜金及隔年 3 月進行植樹節植樹活動。	5/21	學務處
	104 學年度海洋特色園遊會各班級佈置攤位以海洋為主題。 (一)園遊會攤位佈置競賽。 (二)為增加正向教育意義，鼓勵學生將園遊會部分所得參與公益活動，增加本次義賣活動所得。	5/21	學務處 午餐執秘
(六)	104 學年度班際籃球賽	5/16~5/21	學務處
	104 學年度中一/中四班際游泳賽	5/25	學務處
	104 學年度品德教育班際直笛比賽	5/31	學務處

二、校慶當天活動流程：

時間	節目內容		地點	備註
7:30-8:00	準備		全校	1. 各班園遊會準備工作 2. 典禮區進行人員管制
8:00-8:20	進場	每班派五位同學參加	迎曦樓廣場	
8:20-8:30	暖場表演	社團動態展(一)		
8:30-9:30	慶祝典禮	流程如附件一		
9:40~12:00	社團動態展(二)	1. 暖崗園遊會 2. 教學成果展示 3. 社團活動靜態展 4. 社團活動動態展 5. 二手物義賣及藍染 DIY	1. 暖崗園遊會：各班攤位於各班走廊(504 班攤位位於學務處對面連絡道) 2. 教學成果展示：仰學樓 1 樓走廊 3. 社團活動靜態展：學務處旁走道、美術教室及表藝教室前走廊、輔導處旁。 4. 社團活動動態展：迎曦樓廣場 5. 二手物義賣及藍染 DIY401~403 班教室前空間。	
13:00-14:30	歌唱比賽~決賽			
14:30-15:30	場地及班級環境清理		迎曦樓廣場	
15:30-16:00	集合放學	分部聽候廣播至迎曦樓廣場集合放學。		

備註：

- (一)校慶當日以園遊會為主題，當日學校午餐停止供餐，請各班攤位至少準備一樣主食。
- (二)校慶當日整點於迎曦樓廣場將有社團活動動態表演。
- (三)校慶當日進行二手物義賣。

玖、受理公益團體進行義賣或系列推廣活動。

拾、園遊會申請表如附件二。

拾壹、工作分組及場地佈置分配表如附件三。

- 拾貳、經費概算及來源：所需經費計新台幣 39,040 元整(概算表如附四)，分別由學務處各項業務活動費及家長會費項下支應。
- 拾參、活動辦理完竣後，相關承辦及工作人員視其辦理成效於嘉獎額度內獎勵之。
- 拾肆、本計畫經校長核准後實施。

基隆市立暖暖高級中學創立 49 週年暨改制 16 週年校慶系列活動慶祝典禮流程

時 間	項 目
105 年 5 月 21 日(六)	
8:00 - 8:20	班長帶領四位代表同學參加
8:20 - 8:30	暖場活動
8:30 - 9:30	壹、開幕式 一、基隆市立暖暖高級中學創立 49 週年暨改制 16 週年校慶典禮 二、典禮開始 三、全體肅立（面向國旗暨國父遺像） 四、主席請就位 五、唱國歌 六、向國旗暨國父遺像行三鞠躬禮(鞠躬、再鞠躬、三鞠躬) 七、全體請復位 貳、主席致詞（含來賓介紹） 參、來賓致詞 肆、頒獎：頒發暖中教職員工資深服務獎 伍、唱校歌 陸、禮成
9:30	施放禮炮揭開活動序幕

- 一、本次校慶主要活動場所位於新校區。
- 二、8:00~8:20 準時參加「典禮儀式」，每班派代表 5 人(含班長)，各班代表由導師推派。
- 三、典禮開始時，各班先留在原教室準備園遊會之物品。於 9:30 後才開始一系列活動。
- 四、當天由學務處負責管理典禮秩序；導師協助學生準備園遊會之物品及安全。
- 五、暖中教職員工資深服務獎名單如下：

到職日期	年資	姓名
85	20	甘邵文
90	15	楊蘭芬 雷淑敏 鄭正彬 黃桂芳 吳采璇 李偉仁 李惠菲 黃添祈
95	10	余美蓉 林芙蓉 陳志華 朱嘉琳
100	5	任芷儀

基隆市立暖暖高級中學創立 49 週年暨改制 16 週年校慶系列活動 **暖崗園遊會**

班級攤位申請單

<p>販售物品 名稱及內容</p> <p>若有三攤以上重複 之內容，將由學務 處召開協商會議</p>	<p>主食：</p> <p>其他：</p>
<p>所需用具 嚴禁使用需耗電 之烹飪用品</p>	<p>危險烹調用品</p> <p><input type="checkbox"/>油鍋 <input type="checkbox"/>湯鍋 <input type="checkbox"/>瓦斯爐 <input type="checkbox"/>炭烤爐</p> <p><input type="checkbox"/> 其他：_____</p>

附註一：當天使用現金交易(請各班注意現金之保管)。

附註二：中一、中二、中四及中五各班皆需報名參加；中三、中六為自由報名參加。

附註三：校慶當日學校午餐停止供餐，請至少提供一樣主食。

基隆市立暖暖高級中學創立 49 週年暨改制 16 週年校慶系列活動 **暖崗園遊會**

(請於 4 月 06 日前交至訓育組)

班級：___ 班長簽名：_____ 導師簽名：_____

<p>販售物品 名稱及內容</p> <p>若有三攤以上重複 之內容，將由學務處 召開協商會議</p>	<p>主食：</p> <p>其他：</p>
<p>所需用具 嚴禁使用需耗電 之烹飪用品</p>	<p>危險烹調用品</p> <p><input type="checkbox"/>油鍋 <input type="checkbox"/>湯鍋 <input type="checkbox"/>瓦斯爐 <input type="checkbox"/>炭烤爐</p> <p><input type="checkbox"/> 其他：_____</p>

社 社團攤位申請單

販售物品 名稱及內容 若有三攤以上重複 之內容，將由學務 處召開協商會議	主食： 其他：
所需用具 嚴禁使用需耗電 之烹飪用品	危險烹調用品 <input type="checkbox"/> 油鍋 <input type="checkbox"/> 湯鍋 <input type="checkbox"/> 瓦斯爐 <input type="checkbox"/> 炭烤爐 <input type="checkbox"/> 其他：_____

附註一：當天使用現金交易(請各班注意現金之保管)。

附註二：中一、中二、中四及中五各班皆需報名參加；中三、中六為自由報名參加。

附註三：校慶當日學校午餐停止供餐，請至少提供一樣主食。

(請於4月06日前交至訓育組)

社團名稱：_____ 社長簽名：_____ (班) 活動組長簽名：_____

販售物品或 表演內容 內容需經學務處審核通過	主食： 其他：	
所需用具 嚴禁使用需耗電 之烹飪用品	危險烹調用品 <input type="checkbox"/> 油鍋 <input type="checkbox"/> 湯鍋 <input type="checkbox"/> 瓦斯爐 <input type="checkbox"/> 炭烤爐 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
參與同學之班級、座號、姓名	班導師簽章	
_____ _____ _____	_____ _____ _____	

備註：請排出輪值表，一份繳交至學務處社團活動組，一份繳交至參與同學之班導師。

基隆市立暖暖高級中學創立 49 週年暨改制 16 週年校慶系列活動 工作分組表 附件三

組別	工作內容	承辦處室
計畫組	1. 規劃校慶活動流程與項目。 2. 提供典禮組師長及貴賓名單。	學務主任 訓育組
典禮組	1. 典禮實施計畫之擬定公告。 2. 有關典禮之預演安排事宜。 3. 典禮現場掌控。 4. 參與學生調查及場地座位規劃。 5. 典禮會場佈置(含橫標、貴賓與師長座椅安排、燈光音響、國旗、紅布幔、頒獎桌、盆花等)與善後復原。 6. 辦理邀請函之撰擬及寄發。 7. 慶祝大會開、閉幕式典禮之進行。 8. 司儀、禮儀大使、音控之調派與掌控。 9. 頒獎作業程序、獲獎老師名單、發放時間之規劃與通知等事宜。	學務主任 訓育組
獎品組	各項活動獎品、獎項整理與獎品頒發事宜。	訓育組
園遊組	師生園遊會活動之規劃與實施。	訓育組
活動組	1. 開場表演及整點活動之規劃與執行。 2. 校慶期間活動之廣播相關事宜。 3. 藍染 DIY 活動支相關事宜。	社團活動組
義賣組	二手物義賣活動規劃及執行。	社團活動組 訓育組
童軍組	指揮童軍團場佈事宜。(斜坡道建置精神標語三角旗)	童軍團團長
安全組	1. 維護校慶活動期間之安全與秩序。 2. 慶祝典禮時學生之整隊、集合。 3. 告知轄區派出所，請求加強協助校園安全之維護。 4. 糾察隊協助校園安全、典禮秩序及來賓交管之維護。	生輔組 教官
交通組	來賓車輛之管制與停放事宜。	生輔組、教官
環衛 醫護組	1. 校區(各大樓、公共空間)環境、衛生之維護。 2. 救護站之設置與處理。	衛生組 護理師
教學組	教學成果之展示。	教務處
攝影組	攝影、拍照之器材準備。	設備組
	當天活動攝影、拍照及採訪之記錄。(含典禮全程攝影活動內容及照相之掌控與整理，併於活動結束後放置本校網頁供參)	資訊組 採編組
總務組	1. 物品採購。 2. 校園雜草之修剪。 3. 準備接待區場佈及用品(如：禮簿、筆…)。 4. 校外單位、團體贈送盆景、花籃，回執敬謝。 5. 寄發邀請卡。 6. 準備長官貴賓之禮物。 7. 三角旗串之佈置。	總務處
人事組	1. 提供 104 學年度暖中教職員工資深服務獎獎狀。 2. 全校教職員工之簽到、退事宜。	人事室
會計組	支用經費相關憑證之審核與帳務處理。	會計室
公關組	新聞稿撰寫、簽報與發送各媒體披露刊登。	圖書館主任
	校慶活動之宣導事宜。	採編組
	準備與會來賓之招宣袋。	輔導處
	邀請家長、校友及鄰近中小學師生參加事宜。	輔導處
	家長之簽到與接待事宜。	輔導處
	貴賓之簽到與接待事宜。	文書組
退休教職員工之簽到與接待事宜。	人事室	

備註：

- 一、請導師負責學生出席之點名；並且進行班級人員掌握及秩序之維持。
- 二、校慶系列活動請依本計畫第九條第一項辦理。

基隆市立暖暖高級中學創立 49 週年暨改制 16 週年校慶活動場地佈置分配表

壹、請於 5/20(五)第六節課完成場佈工作。

貳、場佈位置、內容及負責人：

位置	內容	負責人
校門口	氣球拱門	總務處
五彩旗串	斜坡道上空	總務處
	迎曦樓 2、3 樓至向陽樓 2、3 樓之間	
	仰學樓 1 樓至迎曦樓 1 樓之靠外側柱子之間(於較高處勿阻礙人通行)	
停車區	前操、體育館四週、風操 (請於下午 2:00 前清場, 雨天則免)	謝淳良教官
	長官暫停於仰學樓草皮前通道	江忠僑主任
校門口	優秀校友介紹及學生榜單之張貼	輔導處
仰學樓 1 樓走廊	教學成果展示	教務處
仰學樓及迎曦樓柱子	佈置致贈本校之花籃	總務處
新校舍區入口	掛紅色燈籠(上面貼字的字樣為“暖中創立 49 週年暨改制 16 週年校慶活動”)	體育組 陳阿娥女士
沐翠步道	展示照片區之更新及佈置	輔導處
學務處旁走道、美術教室及表藝教室前走廊	社團活動靜態展	社團活動組
斜坡道	建置精神標語三角旗	江忠僑主任
典禮會場	橫標(紅布條): 舞台面的牆面	訓育組
	貴賓與師長座椅: 折疊椅約 100 張	
	學生: 圓形塑膠椅約 140 張	
	國旗暨國父遺像	學務處、總務處
	舞台前擺放來賓致贈之花盆	
	會場後方為來賓及長官簽到處	
	會場後方為退休教職員工之簽到處	
	總務處前為家長及校友簽到處	
	總務處	

基隆市立暖暖高級中學創立 49 週年暨改制 16 週年校慶系列活動 經費概算明細表一、學務處相關經費項下支應

編號	項目	單價 (單位：元)	數量	單位	小計 (單位：元)	備註
1	歌唱比賽評審鐘點費	800	3	位	2,400	
2	材料費	150	27	式	4,050	園遊會攤位佈置 使用
3	餐費	80	40	盒	3,200	協助此活動學生 之夜間誤餐費
4	精神標語三角旗	3,000	1	式	3,000	
5	雜支	630	1	式	630	
合 計					13,280	

承辦單位：

承辦主管：

會計室：

校長：

二、家長會費項下支應

編號	項目	單價 (單位：元)	數量	單位	小計(單位：元)
1	教師禮品	500	13	份	6,500
2	邀請卡	20	210	張	4,200
3	信封	3	220	張	660
4.	蒞校長官來賓禮品	180	80	份	14,400
合 計					25,760

承辦單位：

承辦主管：

家長會秘書：

校長：