

基隆市立暖暖高級中學 108 學年度第 2 學期第 11 次行政會議紀錄

一、時間：109 年 7 月 21 日上午 8 時 15 分

二、地點：4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：林月嬌

五、主持人致詞：略

六、確認前次會議記錄（已 gmil 寄至各主任組長信箱）：

七、上次會議案決議案執行情形報告：

109.7.14 第 10 次行政會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	因休業式在即，何時可以告知各處室的窗口負責人，另多元學習表現上傳項目可否先行告知。（中四級導林曉琪老師） 主席裁示：請教務處儘速處理。	教：已於休業式前完成，並發放至各班、導師、學校 google 信箱。
2	請問投籃機這學期會回來嗎，要如何回應同學的疑問？（中二級導何嘉欣老師） 主席裁示：原則上不同意撥用，請學務處注意借用時間到了儘速歸還。	總：請學務處儘速簽出借還時間，並依財產管理規定辦理借用。 學：會儘速簽出借還時間，並依財產管理規定辦理借用。
3	中三技藝班人數，請輔導處再努力一下，務必要達 30%。	本校已達標。

八、專案計畫列管：

108 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	108 年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」 (1) 108-2 展新視界-發展高國中銜接課程	教務處	109 年度 經常門 49,000 元 資本門 408,000 元	109/7/ 31	經常門執行率 78%，資本門執行率 100%。
	(2) 108-3 大手牽小手-特色營隊與社團資源共享計畫	學務處	109 年度經 常門 297,000 元 資本門 282,000 元	109/7/ 31	經常門執行率 100%，資本門執行率 100%。
	(3) 108-4 愛戀暖暖-留基快樂學習	輔導處	109 年度經 常門 275,200 元	109/7/ 31	經常門執行率 95%。

	(4) 108-5 Learning to do - 大家的專題教室	教務處	109 年度經常門 988,000 元 資本門 346,000 元	109/7/31	1. 經常門執行率 91%，資本門執行率 100%。
2	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/31	總：辦理第 2 次複驗中。
3	活化課程與教學_協助學校教師落實十二年國民基本教育課程綱要計畫	教學組、愛戀暖暖社群	120,000	109/7/31	總： 1. 最後經費核銷中。 2. 結案報告撰寫中。
4	108 學年度高優補助計畫-A-1 新課綱課程總體發展計畫	教務處	8-12 月 364,000 1-7 月 179,000	109/7/31	8-12 月 364,000 元，款項已撥入。 8-12 月執行完畢，餘款繳回中。 二期已請款，資本門採購規劃執行中。
	B-1 教師課程作與教學計畫	教務處	8-12 月 220,000 1-7 月 123,000	109/7/31	8-12 月 220,000 元，8-12 月執行完畢。 1-7 月請款中。 二期已請款，資本門採購規劃執行中。
	C-1 新課綱課程發展委員會計畫	教務處	8-12 月 69,000 1-7 月 58,000	109/7/31	8-12 月 69,000 元，8-12 月執行完畢。 1-7 月請款中。
	D-2 暖暖風華再現課程計畫	愛戀暖暖社群	1-7 月 D2/116,000	109/7/31	總： 1. 最後經費核銷中。 2. 準備撰寫結案報告
	D-4 達文西科學營計畫	教務處	8-12 月 D3/302,000 1-7 月 D4/210,000	109/7/31	1-7 月請款中。 經費使用規劃中。
5	108 學年度十二年國民基本教育課程綱要前導學校計畫	圖書館	前導計畫 申請金額 1,260,00	109/7/31	第一期金額：594,720 元，款項已撥入。 總執行率：79%

			0元(第一期金額594,720元)		第二期金額：32萬8仟8佰6拾元，款項已撥入 第三期金額：33萬6仟4佰2拾元，請款中。
6	108學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫	教務處	325,000		經常門：175,000已送市府請撥
7	108年度設施設備申請計畫-中央通路欄杆設置及綠化工程	總務處	990,260元		總：驗收完成，核銷中。
8	109年度市屬學校校舍修繕與設備更新經費：109年迎曦樓外牆抵石子剝落整修工程	總務處	500,000		總：施工中。目前進度超前，正要辦理後續擴充資料，應該在7月底完成。
9	三期校舍改建工程	總務處		109/12/31	1.綠建築標章申請委請邱永章建築師事務所，詢問送件之準備文件。 2.鐘聲廣播銜接，處理中，已完工。 3.8/4六奕債權認定問題開庭。市府給予律師支援。 4.漏水待修。 5.植栽待補植。
10	三期公共藝術	總務處	1,454,240	109/12/31	1.6/4完成議價。 2.馬克杯設計，秋黛老師指導修正中。預定揭幕時完成印製。 3.第1期設計費已核銷。
11	109高中資本門_仰學樓防水防漏工程	總務處	190萬	109/12/31	總： 1.7/14第一次開標流程。仰第2次招標7/23，順利的話應該在8月底前可完成。 2.7/21下午2:00須到台中中國教署進行未決標報告，因

					總務主任公假研習，已委請辟賢主任代為列席。
12	109 高中資本門_一般教學設備補助	教務處	150 萬	109/1 2/31	總：本案所有採購皆已下訂簽約，惠請設備組備妥相關文件提送市府辦理請款。
13	109 年度永續校園循環計畫	總務處	150,000	109/1 2/31	1. 目前尚缺學務處未填妥交回。 2. 8/4 須到弘道國中參加期中輔導會議，進行報告，擬由玉如及辟賢主任一同參加。
14	108 學年教育 111	總務處	63,600	109/7 /31	1. 結案報告撰寫中。 2. 最後經費核銷中。
15	(1) 108 年度前瞻計畫 (4.5.1+4.5.3 網路光纖工程及網路環境優化)	圖書館	1,690,050 元	109/12 /31	(1) 進行施工。
	(2) 108 年度前瞻計畫 (4.5.2 強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫)		1,098,000 元		(2) 規劃辦理採購中。
	(3) 108 年度前瞻計畫(強化數位教學及：應用學習課程研推實施計畫)		121,992 元		(3) 款項已撥入，開始規畫執行。
	(4) 108 年度前瞻計畫(資訊機房改善)		300,000 元		(4) 規劃辦理採購中。
	(5) 數位化創新教學示範學校		1,200,000 元		(5) 經常門部分以製據送府，資本門部分規畫採購中。
16	基隆市 109 年度市屬學校校舍修繕與設備更新經費：暖暖高中網路機房改善工程	圖書館	850,000 元	109/12/ 31	總：目前進度已經訂約(7/9)，60 日曆天，廠商已於 7/16 日到校查勘現場，正備料中。
17	學校社區共讀站	圖書館	2,500,000		總：迎曦樓鐵捲門 7/21 早上會進行現場尺寸丈量。

18	109 年本府所屬學校教學區域燈具全面汰換為 LED 燈計畫	總務處	1,074,537	109/8/21	總：預定 7/27~28 進行施工。
----	--------------------------------	-----	-----------	----------	--------------------

109 新計畫申請情形 (請將準備或已在申請中的計畫填列於下)

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	109 年校園設置太陽光電發電設備標租	總務處	待確定	目前正在研擬相關招標文件中。
2	110 年校舍改善與設備更新經費需求	總務處	待確定	總： 1. 童軍木平台口頭通過。 2. 國高中恆壓馬達再修正後送。
3	109 年高中優質化計畫	圖書館	300 萬	計畫通過，修改計畫中。
4	109 年高中完全免試挹注計畫	圖書館	待確定	已修改複審中。

九、各處室報告：

教務處：

(一) 教學組

1. 已於 7/14 校務會議後公告 109 學年暑期行事曆。
2. 已於 7/20(一)發放補救教師檔案夾、班級教室日誌及學生獎勵卡。
3. 預計於 7/24(五)前完成 108-2 補救教學網路填報及 108 學年度四期核結。
4. 預計於 7/24(五)前完成 6/29~7/14 兼代課申請。

(二) 實研組

1. 7/20 開始國一新生輔導課，目前共 52 人，開 2 個班。
2. 7/27 開始高一新生輔導課，目前共 63 人，開 2 個班。
3. 國三及高三輔導課已於 7/15 開始。

(三) 註冊組

1. 升中二與中三之補考名單已上網公告，考試範圍與題庫皆已發放。
2. 8/7(五)13:00 於圖書館閱覽室辦理，公開辦理中一新生編班，歡迎老師家長學生蒞臨指教。屆時煩請文書組協助辦理正式編班名單現場用印事宜。
3. 8/1 起將有兩位實習老師，進行一學期之教育實習。屆時敬請各處室協助相關事宜。

(四) 試務組

1. 高中部新生續招簡章已陳市府，續招日期 7/27-8/20。若各處室接到詢問二招的電話，可請對方帶畢業證書至教務處繳交，如有細節需詢問，請將電話轉至試務組，或協助留下聯絡姓名與電話。
2. 第一次代理教師甄選已結束，錄取高中英文代理、高中數學代理、國中數學代理各一名，尚缺高中專輔、國中體育代理，明日進行二招。
3. 今日公告中四中五補考名單，7/24(五)進行補考作業，感謝支援監考的老師們！
4. 高一數理班、語文班甄選報名表已公告於招生專區-高中部報到專區，數理班報名於 7/29 截止、語文班報名於 8/5 截止。

(五) 設備組

1. 109-1 高中部教科書已完成招標，將陸續通知各書商將教科書送至物地教室，國中部教科書將置於生化教室。

2. 202 班教室擴大機插孔故障，因原廠材料缺乏，已委請廠商尋找替代面板更換。

學務處：

(一) 訓育組

1. 108-2 服務學習卡已請各班於學期末收回並蓋章後，送回給導師煩請導師上網登錄。
2. 處理中三戶外教育招標事宜已送簽中。
3. 畢典及畢旅核銷中。

(二) 衛生組

1. 返校打掃及服務學習進行中。
2. 暑期期間學務處於 7:30~8:00 量測體溫（部分班級因課程提早 學務處提供額溫槍供班級使用）請同仁協助自主管理體溫,若有異狀請務必和學務處聯絡

(三) 活動組

1. 進行畢冊及隔宿露營招標作業。

總務處：

(一) 暑假各項工程施作，請各同仁留意自身安全並提醒學生注意。

(二) 暑假期間，門窗水電管制，依然各同仁多加留意，互相配合。

(三) 校園場地開放管理要點修正後，擬於陳核後報府。

(四) 本年度建物安全檢查申報，處理中，預計 9/30 前完成。

(五) 7/31 前完成總務處網頁內容搬遷。

輔導處：

(一) 輔導組

1. 回收 108-2 家庭訪問統計表。
2. 109-1 新生家長說明會籌備中，請尚未繳交新生家長說明會資料的處室，在 7/24 前以處室為單位交給資料組，另外，請當日要留校的組長請在 8/15 前告知輔導組，以協助便當的訂購，謝謝。

(二) 資料組

1. 7/22 辦理指考選填說明會

(三) 特教組

1. 進行專團派案單和申請表之填報。
2. 進行特推會會議記錄撰寫。

圖書館：

(一) 讀服組

1. 班級書箱借閱率最佳的班級為 103 班、104 班、202 班，已領取獎勵班級為 104 班。
2. 將於 7/22 參加共讀站列管會議。
3. 109 年 7 月 27 日(一)8 時 30 分至 16 時 30 分，數位閱讀研習，研習地點：基隆市教師研習中心 206 教室，研習代碼：2885085。

(二) 技服組

1. 圖書館整書及環境整理中。
2. 7/18 早上 8:00-11:00 參加日本若狹高校主辦之國際環境教育線上論壇，活動圓滿成功。
3. 籌備 8/10-8/11 參加日本若狹高校辦理之 OCED 線上論壇。
4. 請辦理 108 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫請子計畫負責人盡快辦理核銷完畢。

(三) 資媒組

1. 將於7月底前完成資通安全線上填報作業

(四) 高優助理

1. 優高資本門經費已送府請款。
2. 準備前導學校結核成果報告。

會計室：

- (一) 請各處室110年概算資料於今天下班前繳交至會計室。

人事室：

- (一) 請尚未申請108年國旅卡補助的老師，於109年7月31日前完成申請。

十、提案討論：

案由一：審查本校專科教室管理辦法(草案)，如附件一，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

決議：照案通過。

十一、臨時動議：無

十二、主席結論及指裁示事項：

- (一) 今年的暑假短，活動多，請同仁多注意各項事務的協調安排。
- (二) 教師的國旅卡補助申請，請同仁儘速完成，不要集中在7月底。
- (三) 備課日及109學年第1學期的期初校務會議資料要提前準備，另各處室休假人數要請主任注意管控。

十三、散會

基隆市立暖暖高級中學專科教室管理辦法(草案) 109年 月 日修訂

- 一、為加強本校專科教室之管理維護，並提昇專科教室之使用功能與教學品質，特訂定本辦法。
- 二、本辦法所稱之專科教室，包括各科目或領域之專科教室、實驗室、不分科之多媒體教室等校內之室內教學場域。
- 三、各專科教室應有專職之管理人員，負責管理教室內之環境清潔、設備維護、教學活動安排、教室借用手續等相關事宜。
- 四、專科教室以進行學科正常教學活動為優先，並記錄教學活動內容於教室日誌中；如因競賽、展覽或研究等特殊需要需借用專科教室，應以不影響該學科之正常教學活動為原則。
- 五、專科教室應通風良好，並具備消防安全設備及緊急急救器材。
- 六、教師應於教學活動進行前，事先講解教室管理原則及安全注意事項，以及教室內各項設備與器材之正確使用方法，並妥善管理可能具有危險性之藥品與器械；教師應具基本急救常識。
- 七、專科教室內所有器材與設備，未經任課教師同意，學生不得任意操作使用，亦不得攜出專科教室；若因此造成器材設備之故障或毀損，學生須負賠償責任。
- 八、教學活動進行中若發現器材與設備故障，應即時告知任課教師，並請教師通知專科教室管理人員。
- 九、本辦法經校內行政會議通過後實施，修正時亦同。