

基隆市立暖暖高級中學 108 學年度第 2 學期第 3 次行政會議紀錄

一、時間：109 年 3 月 31 日上午 8 時 15 分

二、地點：4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：林月嬌

五、主持人致詞：

六、確認前次會議記錄（已 gml 寄至各主任組長信箱）：無問題

七、上次會議案決議案執行情形報告：

109.3.24 第 2 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	教育處 5/7（四）來校進行校務視導，請各處室當日全力配合。	各處室：配合辦理。
2	教務處提停課、補課及線上學習實施方式學生及家長說明書直播平台部份請修正後再發放。	教務處：遵示辦理。
3	3/30 教育處商借圖書館閱覽區辦理全市高中課程發展小組酷課雲研習，請確實做好防疫措施。	各處室：配合辦理。
4	執行守時教育抄寫光線不足問題，會後現勘後再行決議。	學：移動至行動閱讀區

八、專案計畫列管：

108 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	108 年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」 (1) 108-2 展新視界-發展高國中銜接課程	教務處	109 年度 經常門 49,000 元 資本門 408,000 元	109/7/31	經常門、資本門正在執行中。
	(2) 108-3 大手牽小手-特色營隊與社團資源共享計畫	學務處	109 年度經常門 297,000 元 資本門 282,000 元	109/7/31	經常門執行率 48%，資本門正在執行中。
	(3) 108-4 愛戀暖暖-留基快樂學習	輔導處	109 年度經常門 275,200 元	109/7/31	經常門執行率 12%

	(4) 108-5 Learning to do - 大家的專題教室	教務處	109 年度經常門 988,000 元 資本門 346,000 元	109/7/31	資本門正在執行中。
2	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/31	總：款項已撥入。 驗收資料簽核中。
3	活化課程與教學_協助學校教師落實十二年國民基本教育課程綱要計畫	教學組、愛戀暖暖社群	120,000	109/7/31	總： 1. 執行中。 2. 預定 4/16 第 3 次工作會議。
4	108 學年度高優補助計畫-A-1 新課綱課程總體發展計畫	教務處	8-12 月 364,000 1-7 月 179,000	109/7/31	8-12 月 364,000 元，款項已撥入。 8-12 月執行完畢，餘款繳回中。 二期已請款，資本門採購規劃執行中。
	B-1 教師課程作與教學計畫	教務處	8-12 月 220,000 1-7 月 123,000	109/7/31	8-12 月 220,000 元， 8-12 月執行完畢。 1-7 月請款中。 二期已請款，資本門採購規劃執行中。
	C-1 新課綱課程發展委員會計畫	教務處	8-12 月 69,000 1-7 月 58,000	109/7/31	8-12 月 69,000 元， 8-12 月執行完畢。 1-7 月請款中。
	D-2 暖暖風華再現課程計畫	愛戀暖暖社群	1-7 月 D2/116,000	109/7/31	總： 1. 預定 4/16 召本學期第 3 次社群會議。
	D-4 達文西科學營計畫	教務處	8-12 月 D3/302,000 1-7 月 D4/210,000	109/7/31	1-7 月請款中。
5	108 學年度十二年國民基本教育課程綱要前導學校計畫	圖書館	前導計畫 申請金額 1,260,000 元(第一	109/7/31	第一期金額：594,720 元， 款項已撥入。 總執行率：79% 第二期金額：32 萬 8 仟 8

			期金額 594,720 元)		佰6拾元，款項已撥入 第三期金額：33萬6仟4 佰2拾元，請款中。
6	108 學年度學習區完全免 試國中提升學習品質計畫	教務處	325,000		經常門：175,000 已送市府 請撥
7	108 年度設施設備申請計 畫-中央路欄杆設置及綠化 工程	總務處	990,260 元		1. 本案款項已撥入。 2. 基座抵石子已完成。 3. 欄杆施工等天氣穩定。 4. 綠化等欄杆施作完成進 行。
8	109 年度市屬學校校舍修 繕與設備更新經費：109 年 迎曦樓外牆抵石子剝落整 修工程	總務處	500,000		1. 設計監造勞務合約完成 簽約。 2. 書圖設計已送到，審查 中。
9	三期校舍改建工程	總務處		109/12 /31	總： 1. 3/24(二) 10:30 委請機 電技師公會技師前來協助 檢視功能是否完善。 2. 4/1(三)10:00 自救會廠 商洽談。
10	三期公共藝術	總務處	1,454,240	109/12 /31	總： 1. 鑑價會議紀錄 3/23 送藝 術家答覆委員意見。 2. 預定 4/21 辦理藝術推廣
11	109 高中資本門_仰學樓防 水防漏工程	總務處	190 萬	109/1 2/31	總： 1. 委託設計監造建築師中。 2. 經費已核定。
12	109 高中資本門_一般教學 設備補助	教務處	150 萬	109/1 2/31	1. 教育部核定 150 萬元。 2. 計畫已核定。
13	109 年度永續校園循環計 畫	總務處	150,000	109/1 2/31	1. 經費申請表已送府。 2. 3/17 已召開推動會議。
14	108 學年教育 111	總務處	63600	109/7 /31	1. 預定 4/1(三)11:00 召開 推動小組工作會議。

108、109(學)年度申請中專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
----	------	------	------	------

1	108 年度前瞻計畫 (4.1+4.3 網路光纖工程及 網路環境優化)	圖書館	1,955,000 元	1.計畫(網路部分)申請已修改 後通過，經費送市府核備，待 核定文。2.計畫(數位教學)申 請已修正後通過。
2	基隆市 109 年度市屬學校校 舍修繕與設備更新經費： 暖暖高中網路機房改善工程	圖書館	850,000 元	送經費概算表至教育處， 待核定文。
3	學校社區共讀站	圖書館	2,500,000	計畫送審中。

九、各處室報告：

教務處：

(一) 教學組

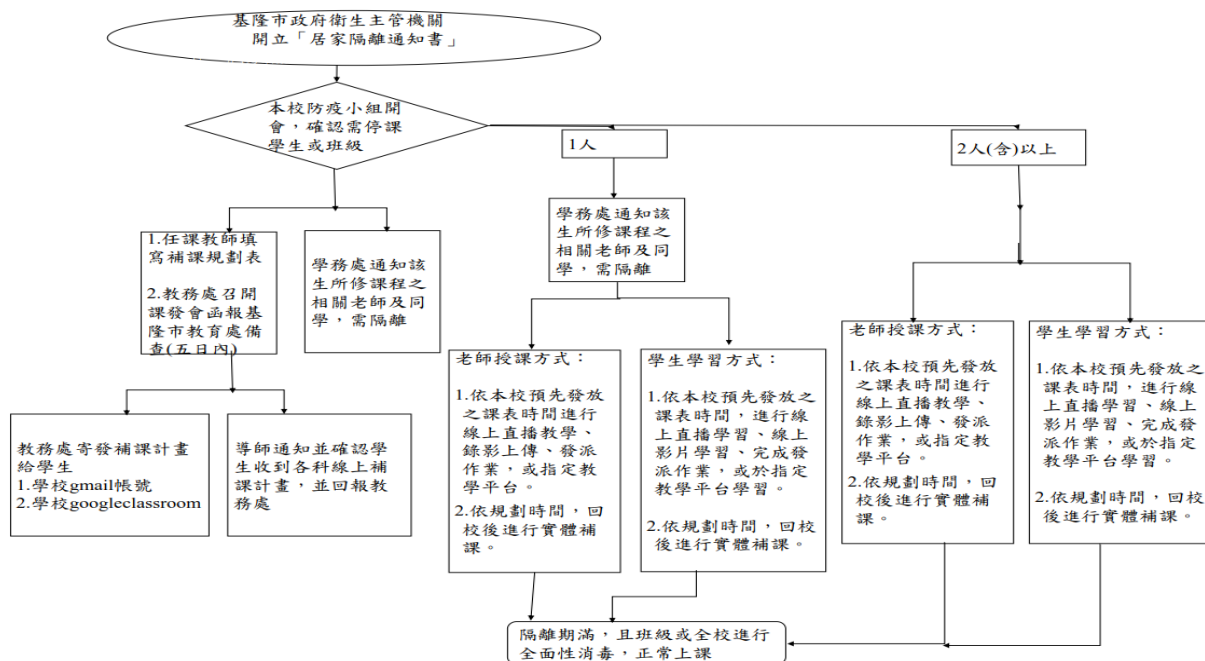
1. 3/27(五)第 6 節已完成模擬線上學習訪視，感謝王欣怡老師的演示。
2. 3/30(一)10:10 已召開 109 年度國中課程計畫核心小組會議，預計於 4 月底完成彈性課程，5 月中收取各領域資料，並於 6 月初召開國中課程計畫會議。
3. 4/20(一)下午將舉行國中英語演講比賽，報名表將於今日發放給中一及中二各班，感謝國中部英文領域老師大力幫忙。
4. 基隆市語文競賽將延期至 9 月，題目 7 月公佈，感謝國文領域老師擔任指導老師。

(二) 實研組

1. 3/23 辦理之高中英文演講及作文比賽已結束，感謝高中英文老師之協助。
得獎名單如下：

108 學年度高中部英語演講比賽				108 學年度高中部英語作文比賽		
504	陳昱愷	第 1 名		504	徐梓榕	第 1 名
404	甘閔燁	第 2 名		504	陳凱倫	第 2 名
404	許馨文	第 3 名		404	林翊妤	第 3 名
401	李辰浩	佳作		502	蔡沂芸	佳作
				403	藍劭恩	佳作
				404	蔡旻軒	佳作

2. 本校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」停課、補課及線上學習實施方式學生及家長說明書及行動載具及網路需求調查已發放，正回收統計中。
3. 本校停課、補課、復課作業流程如下，請參閱。



註：疑似案件及有接觸者定義依中央防疫中心規定辦理

4. 本校停課補課時數時間規劃表已寄至各老師 gmail 信箱，請還未交的教師，盡速繳交。
5. 於第 2 次段考會舉辦線上視訊的研習，以及酷課雲之研習，請各位老師務必出席參加。
6. 本校因應嚴重特殊傳染性肺炎辦理停課及補課實施計畫也已公告至本校首頁之防疫專區。

(三) 註冊組

1. 3/23-4/10 辦理中三第二次模擬志願選填。
2. 4/8-4/10 為第一次定期評量。

(四) 試務組

1. 請尚未繳交試卷的命題老師儘速繳交
- 2 個人申請第一階段篩選結果公告

(五) 設備組

1. 基隆市國中科展 4/1 送交作品說明書，待通過初審後於 5/12 五堵國小進行競賽。
2. 403 班 65 吋觸控電視音源孔損壞，已請廠商維修中，請各班務必小心愛惜使用。

學務處：

(一) 訓育組

1. 暖江國小將於 3/31(二)9:30~11:00 商借本校操場，協助操場設備使用。
2. 辦理 108 學年度學生會會長暨副會長選舉選舉日為 5/6(三)。中四競選會長，中二 競選副會長由中四及中二各班推舉一位參與競選。政見發表會於 4/22 及 4/23 將以錄影播放方式實施。
3. 畢聯會第一次會議已在 3/25(三)召開籌備畢典相關事宜，規劃第二次會議於 4/15 日(三)屆時將納入中三各班兩位同學參與討論。
4. 108 學年度第二學期第一次教育儲蓄戶審查會議已於 3/25(三)順利召開，感謝各委員的協助與指導。

(二) 生輔組

1. 最近天氣多變化，服裝上衣因天氣熱可調整為夏季服裝，但提醒同學早晚溫差大，仍需穿著

外套，避免感冒。

2. 刑法 150 條：修正日期民國 109 年 01 月 15 日在公共場所或公眾得出入之場所聚集三人以上，施強暴脅迫者，在場助勢之人，處一年以下有期徒刑、拘役或十萬元以下罰金；首謀及下手實施者，處六月以上五年以下有期徒刑。犯前項之罪，而有下列情形之一者，得加重其刑至二分之一：

(1)意圖供行使之用而攜帶兇器或其他危險物品犯之。

(2)因而致生公眾或交通往來之危險。

(三) 衛生組

1. 本校網站防疫專區已設立完成, 感謝資訊組協助幫忙, 衛生組有官方最新消息會請資訊組在此網頁公告。
2. 進入 4~5 月，將加強本校荔枝椿象防治宣導，目前取得野鳥協會協助，將於本校施放荔枝椿象天敵平腹小蜂，進行生物性防治。
3. 感謝出納組、註冊組、試務組協助統整本學期平安保險名單，目前已通知未繳費學生導師，協助了解學生未繳交學費原因，將於 4 月進行投保。
4. 108 學年度基隆市立暖暖高級中學性教育(含愛滋病防治)「珍視自己, 珍愛他人」微電影創作比賽，將委請表藝及健康教育老師協助孩子進行中。
5. 「魅力基隆-山海神廚」109 年基隆市國高中小第二屆料理競賽，委由家政老師協助，目前擬報名高中 1 隊，國中 2 隊參加。
6. 3/30(一)教育處商借圖書館閱覽區辦理全市高中課程發展小組酷課雲研習，請使用單位，確實做好防疫措施，若有物資需求請洽衛生組，場地將協請打掃班級加強消毒。
7. 暖江國小將於 3/31(二)9:30~11:00 商借本校操場，將開放耀武館廁所，協請打掃班級加強消毒。
8. 已下為最新基隆市政府所屬學校(含市立體育場及家庭教育中心)因應大陸地區「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫通報計畫，已公布學校網頁，請相關組別協助防疫措施：
一、目的：為掌握職員師生健康狀況，並配合中央防疫政策進行防疫，以維護其健康權益。
二、實施對象：本府所屬學校及公立幼兒園、市立體育場、家庭教育中心。
三、執行方式：(市立體育場、家庭教育中心不分開學前後)

	重要工作項目
--	--------

學期間	1. 請各單位依據教育部公布之「境外返臺之教職員工生健康管理配合事項」調查並列管所屬職員、師生及其同住之家屬是否於境外返台，並請提醒依「具感染風險對象健康管理措施」(附件1)辦理必要之措施。 2. 各單位指派專員關注疫情發展，並成立單位內防疫小組，由各單位負責人擔任防疫小組召集人，召開因應措施會議。 3. 各單位應建盤點各項防疫品量(額溫槍、酒精、口罩等)，並造冊列管，且依防疫計畫使用。 4. 請學校持續透過家長會宣導疫情防制措施，以利家長安心，亦可透過簡訊、line進行宣導，宣導內容包括生病不上學，並盡速就醫。 5. 請務必保持教學及活動空間之通風，打開教室窗戶、氣窗，使空氣流通，並經常清洗隔塵網，若環境為密閉空間，應打開窗戶和使用抽氣扇，盡可能不使用冷氣空調；並維持教室環境一週消毒至少2次，並做紀錄(請以75%酒精或1:100(500ppm)漂白水稀釋液進行擦拭)。 6. 學校公共區域及電腦教室、圖書館、專科教室等，請於學生上課前及下課後進行環境清潔，並依據「基隆市校(園)及班級防疫工作建議事項自主檢核表」(附件3)已公告學校網頁進行自我檢核。 7. 請持續利用各場合進行全校防疫及衛教宣導，加強宣導具感染風險民眾追蹤管理機制，落實正確洗手、戴口罩方式及發燒生病不上學等事宜。 8. 落實每日職員師生量測體溫，並於本府所設之防疫網站完成填報： (1) 上午9:30前完成填報。 (2) 填報網址：https://reurl.cc/k568Nx(學校及市幼專用) 9. 有關學校學生每日上課地點(室內及室外)，請學校確認並紀錄，俾利後續追蹤。 10. 請各校教師加強觀察學生是否有發燒或呼吸急促等疑似症狀，如疑似案例請該生佩戴口罩並先行隔離於單獨空間(非人潮必經之處)，除依校內防疫計畫處置，請通知家長盡速帶回就醫。 11. 鼓勵師生勤洗手及拱手不握手，疑似案例時務必戴上口罩，並落實生病不上學。學校單位避免不必要之校外人士入校，家長接送上放學於校外接送，如洽公所需入校者需配合量測體溫及手部消毒等措施，若有呼吸道症狀者需自備口罩配戴。 12. 若各單位有必須辦理之各型活動應安排於通風良好環境。並請同時透過通知單、海報等多元方式加強向職員、師生及家長宣導衛教。 13. 請學校於109年7月14日前之出國計畫一律暫停，亦請轉知學校師生於109年7月14日前一律禁止出國(不准出國假)，若有特殊狀況及原因，請函報市府專案核准。 14. 有關校園開放部分，配合防疫期間以開放戶外空間為原則，如操場、風雨操場等，室內空間部分暫不宜開放。
-----	---

出現確診個案	1. 請學校依教育部國民及學前教育署公布之「因應嚴重特殊傳染性肺炎高級中等以下學校出現通報個案、疑似個案或確診個案處理原則」、「因應嚴重特殊傳染性肺炎高級中等以下學校出現通報個案、疑似個案或確診個案處理流程」進行通報。 2. 有關停課標準請學校依教育部公布之「校園因應「嚴重特殊傳染性肺炎」（武漢肺炎）疫情停課標準」相關規定辦理。
--------	--

四、其他注意事項：

（一）口罩使用原則：

1. 口罩是由家長為孩子自備配戴到校，學校備量是為備不時之需，並非每個教職員工生到校即提供口罩。

2. 如在校時發生呼吸道症狀之教職員工生請配戴口罩，並依規辦理後續。

（二）各單位辦理活動、集會，請於辦理前依衛生局規定「基隆市因應 COVID-19 疫情主辦單位執行辦理活動/集會時自主檢核表」（附件 4）已公告學校網頁，進行自我檢核。

（三）相關本市防疫資訊，請各單位至本府教育處網站-防疫專區查閱。

（四）學校營養午餐防疫資訊：

1. 為加強午餐衛生管理措施，請午餐人員配戴一般口罩。午餐人員配戴口罩目的係為防止口沫汙染食物，可配戴一般口罩、布口罩、紙質口罩、活型碳口罩等，以達衛生安全自律管理，不須使用醫用口罩。

2. 學校午餐製作流程請依食品良好衛生規範準則操作，特別注意餐飲從業人員傳染性疾病防護規定，落實手部清潔、量測體溫，強調生病不上班及環境清潔消毒工作。

3. 班級暫以固定人員執行配膳作業並配戴口罩、頭套、手套，配膳前針對執行人員落實正確手部清潔、量測體溫等防護，桌面及環境清潔消毒，落實學生飯前正確洗手，配膳過程不交談說話、不嬉戲等措施。

4. 團膳學校亦請要求供餐廠商落實防疫管理措施，並向學校說明。

五、防疫通報電話及相關資訊：

（一）疾管署免付費防疫專線：1922 或 0800-001922

（二）基隆市衛生局防疫專線：02-24276154

（三）市府教育處體育保健科：24301505#402，陳依齡老師

（四）衛生福利部臉書：<https://reurl.cc/NaWx5Q>

（五）衛生福利部網頁：<https://www.cdc.gov.tw/>

（六）基隆市衛生局：<https://www.klchb.gov.tw>

六、本計畫必要時將隨時依據中央流行疫情指揮中心公布相關之建議及措施進行更新。

（四）活動組

1. 畢冊完成第一次校稿作業。

2. 近日進行畢冊封面票選作業。

3. 3/31 進行國中部第三次社團活動課。

（五）體育組

1. 3/19 至暖西國小進行招宣，3/30 至暖江小進行招宣，4/10 早自習至第二節將到碇內國小進行招宣。

2. 體育班招生資訊如下

◆ 報考資訊



晚上安排課業補強
暖中體育人 允文允武

◎ 招生項目：

橄欖球 11 名(男生)

田徑隊 10 名(男、女) 擇優錄取

手球隊 9 名(男、女)

◎ 報名時間：即日起至 4 月 10 日止。

◎ 測驗時間：4 月 11 日上午 8:30。

◎ 報名地點：本校學務處(報名表可於學校首頁下載)。

◎ 報名專線：02-24575534 轉 121 陳文彥組長

總務處：

(一) 因應防疫，本學期普通教室冷氣使用規定是否調整措施，提案討論於下。

輔導處：

(一) 輔導組

1. 本學期愛心早餐新案(4 案)已通過申請，並於昨日(3/30)開始領餐。
2. 109 年性別平等海報比賽已於上週四(3/26)完成送件。
3. 本學期家長日回覆意見已彙整完畢，待陳核後公告於官網，感謝教務處與學務處的幫忙。

(二) 資料組

1. 3/31 技藝競賽(學、術科)-聖心
2. 4/1 辦理高三申請入學-集體模擬面試(國立東華大學教授群支援)
3. 4/6-4/15 辦理高三申請入學-個人模擬面試(暖中教師群支援)
4. 有關 4/24 第七節中三、中二班會課舉辦之中三教育會考祈福活動，因應新冠病毒肺炎防疫措施，也依據基隆市活動/集會辦理前風險評估自主檢核表內容，建議調整辦理模式，取消師生集合，由輔導處規劃入班祈福，如大家有共識，後續詳細計畫再簽辦陳核。

(三) 特教組

1. 鑑定安置進行中。
2. 特教班級調整會議預計於 3/31 召開。

圖書館：

(一) 讀服組

1. 3/4-4/10 持續進行國中校內讀書心得比賽。
2. 4/10(五)班會課將進行中一及中二的班級讀書會，已持續發放班讀會書籍。

(二) 技服組

1. 高中完全免試新年度計畫撰寫中。
2. 週一(3/30)召開完自主學習委員會，因為學生通過率仍低，本週配合教務處辦理自主學習視訊說明會，並發放自主學習手冊，圖書館會繼續推動學生修改計畫，以利審查。通過計畫學生將於本週開始執行，目前自主學習教室有 2 樓及 3 樓電腦教室、圖書館閱覽區、創客教室、生化實驗室。

(三) 資媒組

1. 有許多線上教學的資源需使用 Open id 或教育雲的帳號才能登入，教師 open id 的帳號為 aa+身分證號(或 ab、ac...+身分證號)，若帳密忘了可洽資媒組協助。教育雲的帳號則是自行申請，若帳密忘了請至 <https://cloud.edu.tw/login> 網站的忘記帳號/密碼的網頁請求協助。
2. 已於學校首頁建置防疫專區，若各處室有需宣導的防疫訊息，請將標題與檔案(或連結網址)轉交給資媒組，以便新增訊息。
3. 撰寫前瞻數位創新教學示範學校計畫，預計 4/1 上傳送審。
4. 教育處補助之機房改善計畫經費概算表已送府，待核定。

(四) 高優助理

1. 3/26 已辦理第一次基隆圈教務主任會議，已共同訂定本學期行事曆。
2. 近期開會，規劃撰寫 109 優質化新計畫。
3. 109 年度學校前導計畫撰寫規劃中。
4. 優高資本門採購事宜規劃執行中。
5. 高中優質化經費請款中，第一期撥款金額 25 萬 9 仟元，款項已撥。
6. 前導學校計畫經費請款中，第二期撥款金額 32 萬 8 仟 8 佰 6 拾元，款項已撥入；第三期撥款金額 33 萬 6 仟 4 佰 2 拾元，請款中。

會計室：無

人事室：

(一) 109 年臺閩地區公立國民中小學暨幼兒園教師介聘他縣市服務作業相關期程略述如下：(介聘申請表請至人事室領取)

1. 109 年 4 月 21 日(二)至 109 年 4 月 30 日(四)：參加介聘教師上網填報資料及選填志願。
2. 109 年 5 月 6 日(三) 9 時至 12 時及下午 1 時至 4 時：本市辦理外縣市教師介聘申請人積分審查，假本市武崙國小辦理。

十、提案討論：

案由一：關於 5 月 7 日發送「新生入學通知單」一案，請各處室針對新生可提供招宣資料，另各處室若有需新生提供之相關資料也請提出。(目前接收到 109 學年度學區新生人數為 86 人)，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

- (一) 由註冊組親送至各鄰近國小並拜訪主任組長，請輔導室負責提供招宣禮品
- (二) 請各單位提供國高中在校生優良表現近 3 年
- (三) 請於 4/24 前繳交相關資料(已於共用雲端應設置資料夾-學生優秀表現)，以利後續彙整發放

負責單位	提供得獎名單
教學組	校內外國語文競賽.....
設備組	校內外科展成績....
體育組	體育競賽成績....
社團活動組	美展、戲劇比賽、等
衛生組	環保知識達人...等
圖書館	讀書心得競賽....等
輔導室	母親節卡片比賽...等

去年※資料夾內容 1.入學通知單。 2.新生報到與新生學習成就測驗流程說明。
3.新生參與競賽(活動)經歷調查表。4.校慶邀請卡。 5.暖中簡介、暖中榮譽榜。
6.給家長的一封信 2.繁星榜單

決議：按教務處提議通過，請各處室配合辦理。

案由二：109學年度中一新生報到流程暨工作事項草案(請參考附件一)，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

決議：按教務處計畫流程實施。

案由三：因應疫情，本學期各班級使用冷氣規定是否進行調整，提請討論。(提案單位：總務處)

說明：

(一)本校普通教室冷氣使用管理規定第四點第(二)款：「冷氣開放時機：

1.溫度條件：通風時，室溫超過 28℃ 以上，方可開機。‘

2.平日夜讀或假日課程如需使用冷氣請至總務處辦理卡片儲值。

3.上室外課時(如體育、音樂、實驗課等)須關閉教室冷氣。

4.陰雨天，氣溫較低，任課老師請宣佈停止使用冷氣。’」。

(二)另依據「基隆市政府所屬學校(含市立體育場及家庭教育中心)因應大陸地區「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫通報計畫」第三點執行方式：「學期間 5.請務必保持教學及活動空間之通風，打開教室窗戶、氣窗，使空氣流通，並經常清洗隔塵網，若環境為密閉空間，應打開窗戶和使用抽氣扇，盡可能不使用冷氣空調；.....」。

(三)上週有導師向總務處反映是否由學校統一規範疫情期間，一律禁用冷氣，避免密閉空間可能之群聚感染。由於事涉各師生對於氣溫之忍受度不同，在此提請討論

(四)本處評估如下：

1.維持原規定，28 度以上可開冷氣，各班開冷氣期間，師生請務必配戴罩，相關防疫工作，請學務處再加強宣導。

2.本學期取消各班冷氣使用，倘至 7/31 皆未使用，學期初所收冷氣使用維護費，則辦理退費或延至下學期使用。

3.協請學務處在導師會議徵詢各班導師意見。

決議：4 月底前全校(包含各處室)暫停使用冷氣，5 月後再視疫情狀況而定。

十一、臨時動議：無

十二、主席結論及指裁示事項：

(一)請教務處於三天內檢查各班是否已加入線上學習 goole 教室，以利之後的線上教學補課作業。

(二)108 課綱改變幅度很大，大家可以善用資訊科技及數位學習平臺進行輔助，幫助學生達成自主學習的目標。

(三)輔導處規劃入班祈福可以再細膩一點，既能防疫，又能誠意十足感動師生。

（四）防疫期間本校做得非常好大家辛苦了，但要注意，不要因為時間久了疲乏而產生漏洞。

十三、散會

基隆市立暖暖高級中學 109 學年度新生報到流程暨工作事項(草案)

1. 時間：109 年 5 月 30 日(六)上午 8:30~12:00

2. 地點：耀武館

3. 新生報到流程

1. 時間： 5/30(六)8:30~12:00 2. 地點：耀武館		備 註
	8:30~12:00	場地準備
	9:00~11:00 辦理新生報到	一. 於本校耀武館 二. 當日請繳交： (一)入學通知單 (二)戶口名簿影印本及正本（正本驗畢歸還） 或戶籍謄本 (三)具低收、中低收、清寒、原住民身分者， 繳交證明文件辦理開學費用減免。
	8:30~12:00	場復

4. 為了因應新生報到，煩請各處室同仁配合事項如下：

場地	協理處室	協助事項
耀武館	資料組	準備學校宣傳影片與招宣品
	訓育組	投影機設備操作與影片播放
	生輔組	制服展示與佈置、糾察隊學生安排
	衛生組	相關防疫措施安排與執行、垃圾桶設置
	總務處	耀武館水電使用，週六保全人員通知

5. 當日工作人員與地點分配：

人 員 地 點	工作人員	工作內容	服務 學生
報到處	老師	新生報到工作	1 名
	老師	新生報到工作	1 名
	何瓊玲幹事	新生報到工作與臨時新生報到	1 名
	顏妙真老師	新生報到查詢、協調新生報到事宜	1 名
制服展示處	學務處	有關制服或學生事務相關規定洽詢	糾察隊學生
耀武館門口	學務處	相關防疫措施安排與執行	糾察隊學生
校門口	學務處	歡迎新生、指引方向	糾察隊學生