

基隆市立暖暖高級中學 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會議紀錄

一、時間：109 年 1 月 7 日上午 8 時 15 分

二、地點：4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：林月嬌

五、主持人致詞：

六、確認前次會議記錄（已 gmil 寄至各主任組長信箱）：無問題

七、上次會議案決議案執行情形報告：

108.12.31 第 10 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	完免挹注計畫，高中與國中合作，本校社團及特色課程，提供基隆學子的興趣延伸。	教：預計 1/21 召開完全免試國中提升學習品質計畫區域共識會。 學：積極辦理。
2	國際交流已打出名號，有多校來洽談，評估後若可行，將再納入行事曆，也努力將觸角延伸至國中。	各處室：配合辦理。
3	科展部分，請國中部務必組隊參加。	教：目前國中部已有 2 隊參加。

八、專案計畫列管：

108 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	108 年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」 (1) 108-1 微翻轉遊戲式學習課程設計教師社群	圖書館	108 年度經常門 252,000 元 資本門 460,000 元	108/12/31	1. 目前經費已核銷金額 239,488 元，執行率 95%。 2. 本門部分已完成核銷，執行率 100%。 3. 總計畫執行率 97%。
	(2) 108-2 展新視界-發展高國中銜接課程	教務處	108 年度經常門 98,000 元	108/12/31	已執行 50%
	(3) 108-3 大手牽小手-特色營隊與社團資源共享計畫	學務處	108 年度經常門 278,000 元	108/12/31	1. 資本門部分已完成驗收，並已完成核銷，執行率 100%。 2. 已完成特色營隊課程，執行率 95%。
	(4) 108-4 愛戀暖暖-留基快樂學習	輔導處	108 年度經常門 299,200 元	108/12/31	已完成。

	(5) 108-5 Learning to do - 大家的專題教室	教務處	98,800 元	108/12/31	已執行 80%
2	108 教育行動區 (1) 愛戀暖暖社群發展	教務處	99,200	109/1/31	已執行 76%
	(2) 親職增能工作坊 - 家庭暖暖日	輔導處	124,600	109/1/31	已完成
	(3) 走讀暖暖體驗課程計畫	教務處	106,660	109/1/31	已執行 88%
	(4) 多元學習環境營造 - 建置校園生態教育園區	總務處	167,120	109/1/31	計畫執行完成,建議解除列管。
	(5) 愛戀暖暖生科營實施計畫	教務處	195,200	109/1/31	已執行 98%
	(6) 大手牽小手 - 國中課程體驗學習活動	教務處 學務處 輔導處	100,700	109/1/31	執行中
	行動夥伴經費編列	教務處	35,000	109/1/31	執行中
3	108 年度高中資本門補助計畫-充實活動中心教學設備計畫	總務處 教務處 學務處	120 萬	108/12/31	總：核結及成果報告撰寫中。
4	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/31	總：本案已辦理保留,1/3報竣工。
5	108 年度永續校園探索計畫	總務處	150,000	108/12/31	1. 本案執行至 109/2 月底。 2. 1/20 及 2/15 最後一筆辦理工作坊
6	108 年度執行強化校園安全防護工作經費補助申請計畫書	總務處	372,900 元	108/12/31	本案核結,建議解除列管。
7	活化課程與教學_協助學校教師落實十二年國民基本教育課程綱要計畫	教學組、愛戀暖暖社群	120,000	109/7/31	總：持續執行中。
8	108 學年度高優補助計畫-A-1 新課綱課程總體發展計畫	教務處	8-12 月 364,000 1-7 月	109/7/31	8-12 月 364,000 元,款項已撥入。 8-12 月執行完畢,餘款繳

			179,000		回中。
	B-1 教師課程作與教學計畫	教務處	8-12 月 220,000 1-7 月 123,000	109/ 7/31	8-12 月 220,000 元， 8-12 月執行完畢。
	C-1 新課綱課程發展委員會計畫	教務處	8-12 月 69,000 1-7 月 58,000	109/ 7/31	8-12 月 69,000 元， 8-12 月執行完畢。
	D-1 愛戀暖暖課程計畫 D-2 暖暖風華再現課程計畫	愛戀暖暖社群	8-12 月 D1/109,000 1-7 月 D2/116,000	109/ 7/31	8-12 月 D1/109,000 元，款項已撥入 總：D-1 執行完畢，建議解除列管。 D-2 開始規劃中。
	D-3 海洋教育巡迴推廣活動 D-4 達文西科學營計畫	教務處	8-12 月 D3/302,000 1-7 月 D4/210,000	109/ 7/31	8-12 月 D3/302,000 元，款項已撥入 D-3 執行完畢。
9	108 學年度十二年國民基本教育課程綱要前導學校計畫	圖書館	前導計畫 申請金額 1,260,000 元(第一期金額 594,720 元)	109/ 7/31	第一期金額：594,720 元， 款項已撥入。 總執行率：57%
10	關懷動物生命教育計畫	總務處	40000	108/ 12/31	本案執行完畢，已辦理核結，建議解除列管。
11	108 學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫	教務處	325,000		經常門：175,000 資本門：150,000 已送市府請撥
12	108 年度設施設備申請計畫	總務處	990,260 元		1. 本案已辦理保留。 2. 目前已開工，等待鋼筋進料中，預計 2/17 竣工。

13	109 年度市屬學校校舍修繕與設備更新經費：109 年迎曦樓外牆抵石子剝落整修工程	總務處	500,000		規劃設計委託中。
14	三期工程及公共藝術	總務處			1. 三期工程廠商跳票，財務困難，公司停擺，已召開二次研商會議，目前與建築師清點及估價未完成及缺失改善項目經費，另行僱工辦理。 2. 公共藝術將於 1/22 9:00 辦理作品決選。

108、109(學)年度申請中專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	108 年度前瞻計畫 (4.1+4.3 網路光纖工程及網路環境優化)	圖書館	1,955,000 元	本校列為 109 年度補助學校
2	基隆市 109 年度市屬學校校舍修繕與設備更新經費： 暖暖高中網路機房改善工程	圖書館	850,000 元 (暫定)	審查委員口頭同意本案，相關資料需依據公文或本校 109 年度本預算而定。
3	學校社區共讀站	圖書館	2,500,000	去電詢問教育處，得知經費已核定，待公文到校即可開始執行。
4	109 高中資本門_仰學樓防水防漏工程	總務處	2,057,077	送部審核中。
5	109 年度永續校園循環計畫	總務處	150,000	已完成計畫撰寫。

九、各處室報告：

教務處：

(一) 教學組

1. 已於 1/2(四)發放寒假輔導及寒假補救課表。
2. 1/7(二)下午辦理教育優先區會議。
3. 304 楊彤熏同學榮獲基隆市英語看圖寫作比賽佳作，感謝呂佩玲老師指導及陳辟賢主任帶隊。
4. 將於 1/16(四)發放寒假行事曆給各班學生。

(二) 實研組

1. 高中部晚自習於 1/9 結束，國三晚自習於 1/14 結束。

2. 1/10 輔導課結束。

(三) 註冊組

1. 1/7-1/10 國中部繳交減免相關證明。
2. 12/30-1/17 中三模擬志願選填進行中。
3. 1/9 109 年會考報名系統研習。

(四) 試務組

1. 學生學習歷程檔案小組會議已召開完畢，修正本校學生學習歷程檔案補充規定。
2. 成績評量輔導小組會議已於 12/30 召開完畢。
3. 學測試場分配表已於 1/3 公布，今年基隆考區位於海洋大學。
4. 考期末考考程已公告，考卷印製中，請尚未繳交試題卷之老師盡速繳交，謝謝！

(五) 設備組

1. 108-2 國高中教科書將於近期陸續送達本校，分別放置於生化及物地實驗室，如需使用實驗室，請務必管控同學勿動教科書名時間，請老師鼓勵有興趣同學報名參加。
2. 因應 65 吋觸控電視入班(高中部)，將辦理導師及任課老師教育訓練。

學務處：

(一) 訓育組

1. 107 有關代理導師相關費用，老師如需查證每月代理費用，請查閱電子信箱與個人薪資條方式相同，郵局儲簿不會有明列細目，如有疑慮請洽出納組。
2. 有關王修基金會提供物資的部分已接獲電話通知，將在 1/7 通知學生並發放共計 18 位同學，屆時會通知學生至小倆口商店領取物資。
3. 中五戶外教育活動目前正在人數統計等相關處理中
4. 中五履勘業務正在處理中。
5. 關於 108 學年度第二學期班週會(如附件)
6. 關於第四屆賽維思樂齡服務營與北市育成高中和新北市丹鳳高中合辦，將於 1/17~1/18 共計兩日在碇內博愛仁愛家辦理，歡迎有興趣的同學參與請洽訓育組。
7. 關於 108 學年度基隆市屬高中法治教育與公民實踐活動執行事宜，將於 1/7(二)與中四導師開會研議。

(二) 生輔組

1. 期末將至，請各同仁確認是否有遺漏的獎懲名單，並提早送至生輔組，以利期末成績單結算。

(三) 衛生組

1. 本週發放服務學習寒假愛校服務登記通知單，目前返校時間為 1/21、22、30 及 2/4、6 請同仁留意，寒假期間若有需要加強部份，請再轉知衛生組。
2. 轉知 2 場 109 年環境教育研習，請有興趣之同仁踴躍報名參加：
 - (1) 108 學年度第 2 學期環境教育研習-109 年 1 月 20 日 9:00-12:00 我想成為綠手指(研習序號:2769380)1. 灌木移植與景觀設計原則 2. 農作栽培基本常識實作
 - (2) 108 學年度第 2 學期環境教育研習-109 年 2 月 15 日 9:00-12:00 我想成為綠手指(研習序號:2769431) 濕地植物認識與栽培

(四) 活動組

1. 近日進行社團幹部證書製作並發放。
2. 1/7(二)國中進行本學期最後一堂社團活動課。

3.1/10(五)高中進行本學期最後一堂社團活動課。

(五) 體育組

1.108 學年度第二學期體育班轉學(班)甄試業於 109 年 1 月 4 日辦理完成。

總務處

(一) 出納組:國高中部繳費三聯單費用經 1 個月前催繳後尚有欠費，整理欠費明細表如下，請參考。

暖暖高中[國中部]學生三聯單費用尚未繳納情形清單				
109.01.03 製表				
名稱	欠費班級	筆數	欠費總金額	欠費學生
108 上國中午餐費	102, 303 班	2	7,900	黃生(分期繳納中), 謝生
108 上國中課業輔導費	101, 102, 203, 303 班	6	9,084	李生等 6 人

108 學年度高中部學生三聯單費用尚未繳納情形清單				
109.01.03 製表				
名稱	欠費班級	筆數	欠費總金額	欠費學生
106 下高中部暑期輔導費	601 班	1	1,152	周生
106 下高中部暑期輔導費	502 班	1	1,619	高生
107 上高中部寒假輔導費	501, 502 班	2	1,048	江生, 偕生
107 下高中部午餐費	501, 603 班	3	14,250	江生, 徐生, 黃生

107 下高中部第八節課輔費	502, 503, 603 班	6	8,812	高生, 賴生, 許生, 黃生, 蔡生, 游生
107 下高中部暑期課輔費	501, 502, 503, 601, 603 班	13	24,496	林生等 13 人
108 上高中部午餐費	503, 601, 603 班	4	19,800	沈生等 4 人
108 上高中部課業輔導費	401, 501-503, 601-603 班	17	33,972	洪生等 17 人

(二) 校務會議資料，尚未繳交處室，請儘速繳交，另

1. 本次校務會議資料，擬於今日收齊後，由文書組彙整，陳核校長後，轉成 PDF，寄至各同仁 gmail、上本校官網公告。
2. 本次會議僅印製「提案討論」資料，各處室業務報告不印發紙本。
3. 請需要紙本之同仁自行下載列印；或自備手機、pad、筆電等下載瀏覽。當天會場也會提供 30 台 chromebook 借用。採先到先借原則。

輔導處：

(一) 輔導組

1. 專任輔導老師經費預算核報中。
2. 回收各領域負責本學期「家庭」、「性平」及「生命」議題的教案及學習單。
3. 輔導處個案研討會會議資料彙整中。

(二) 資料組

1. 1/2-1/8 完成技藝競賽報名。
2. 1/8 中午 12:35 召開 108-1 期末遴輔會議，確認下學期技藝班學生名單。

(三) 特教組

1. 期末 IEP 進行中。

圖書館：

(一) 讀服組

1. 本學期閱讀理解課程回收整理班級書箱。
2. 籌備閱讀社群下學期相關事宜。
3. 給予國高中部參加校內讀書心得佳作得獎者獎勵。
4. 給予高中部參加校內小論文比賽佳作得獎者獎勵。

(二) 技服組

1. 日本若狹高校蒞校交流活動已完成，感謝各處室主任與同仁協助與幫忙活動個部份細節程。
2. 109 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫，因金額超過百萬，教育處來電告知計畫金額分三次撥款已送達交通部光觀局。

3.108 年度完全免試資源挹注計畫期中報告麻煩子計畫負責人於本周三完成填寫。

(三) 資媒組

1. 已於 1/3 完成前瞻計畫的上傳。
2. 將於下週進行班級電腦設備的清點。
3. 有一附件為教育部制定的「校園使用生物特徵辨識技術個人資料保護指引」資料。未來若各單位需蒐集或使用指紋、虹膜等生物特徵個資時，務必遵循此規範。

(四) 高優助理

- 1.1/6 已參加 1 月份前導學校全國論壇暨期末檢討會議，於建國中學。
- 2.1/13 將於暖暖高中舉辦基隆區高級中學 108 課綱課程發展工作圈推動委員會期末會議

會計室：無

人事室：無

十、提案討論：

案由一：本校 108 學年度第 2 學期行事曆(草案)，如附件一，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：本草案已於 108 年 12 月 31 日於召開第一次行事曆會議。

決議：修正後通過。

十一、臨時動議：

提議一：1/16 為本學期結業式預定 14:00 放學，而今年學測開放高三看考場時間 14:00-16:00，怕路上交通有所耽擱延誤，就高三部分是否能提早放學？(凌麗茶老師)

主席裁示：請學務處研議上陳校長後告知導師。

提議二：學生請公假務必通知導師，另是否考慮學生受教權，學生請公假時間是否有限制？(凌麗茶老師)

主席裁示：請各處室格外注意學生公假時間。

十二、主席結論及指裁示事項：

(一)配合大學學測時間 1/17、1/20 補課結束，本校於 1/16 結業式，請教務處出書面說明讓學生貼聯絡本；學務處之寒假須知也請儘早作業。

(二)校務會議無紙化，若各處室無異議，也請做好前置作業及準備。

(三)欠費學生名單，請業務單位與導師聯繫，共同找出原因，另行簽陳讓校長了解原因及狀況，倘需協助亦請提出。

(四)寒假若有工程施作(尤其前瞻網路施作)，需進到各班教室者，請先告知導師，也請施工人員做好環境復原工作。

(五)關懷動物議題，請學務處召開後續會議，如何處置浪犬做出一個決議。

(六)針對明年的校務評鑑，請各位同仁先行準備並列入移交。

十三、散會

附件

校園使用生物特徵辨識技術個人資料保護指引

- 一、教育部為規範學校使用生物特徵辨識技術之生物特徵個人資料蒐集、處理及利用，保護教職員生之權益，特訂定校園使用生物特徵辨識技術個人資料保護指引（以下簡稱本指引）。
- 二、各級學校為行政目的使用生物特徵辨識技術，得以系統識別特定之當事人者，應遵循個人資料保護法相關法律並參酌本指引辦理。但各直轄市、縣（市）政府另有規定者，其所轄學校從其規定。
- 三、本指引用詞，定義如下：
 - （一）生物特徵：指具個人專屬性足以識別個別身分之個人生理特徵資料（如指紋、臉部特徵、虹膜、聲音、掌紋、靜脈等）。
 - （二）原始生物特徵資料：指透過掃描器、相機等感測器所蒐集並用以擷取個人生物特徵之原始資料。
 - （三）特徵值：指將原始生物特徵資料依各種技術或演算法轉換成用於生物特徵比對之不可逆資料。
 - （四）生物特徵辨識：指運用生物特徵辨識科技，與資料庫已儲存之個人生物特徵值識別資料進行比對，識別特定之當事人。
- 四、學校使用生物特徵辨識技術，應尊重教職員生當事人之權益，應公開說明依誠實及信用方法為之，不得逾越特定目的之必要範圍，並應與蒐集之目的具有正當合理之關聯。
- 五、學校為使用生物特徵辨識技術，並蒐集生物特徵個人資料前，應明確告知當事人個人資料保護法第八條第一項各款應告知事項及適當之申訴管道，應讓當事人充分了解所蒐集之目的及相關權利。學校應取得當事人同意，未成年學生應同時取得其法定代理人同意後，始得蒐集。當事人不同意提供生物特徵個人資料時，學校應提供替代方案，以不影響教職員生之權益為原則。
- 六、學校利用前點蒐集生物特徵個人資料，應與蒐集之特定目的相符，不得為目的外之利用。
- 七、學校使用生物特徵辨識技術應以轉換為特徵值再行處理為原則。原始生物特徵資料非必要以不留存為原則，如有留存必要者，應與特徵值加密分別儲存於不同之儲存媒體並有嚴謹之存取管控措施。特徵值連結個人資料以使用代號、代碼等假名化資料為原則，如有必要連結其他個人資料者，應資料最小化。特徵值與其他個人資料結合得以直接或間接方式識別該個人者，應依個人資料保護法施行細則第十二條第二項，採取技術上及組織上之安全維護措施，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。前項安全維護措施得依教育體系個人資料安全保護基本措施及作法辦理並應注意資通安全管理法相關規定。
- 八、學校得依本指引，訂定各校使用生物特徵個人資料保護管理規範。