

基隆市立暖暖高級中學 108 學年度第 1 學期第 4 次行政會議紀錄

一、時間：108 年 10 月 1 日上午 8 時 15 分

二、地點：4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：林月嬌

五、主持人致詞：

六、確認前次會議記錄（已 gml 寄至各主任組長信箱）：

七、上次會議案決議案執行情形報告：

108.9.24 第 3 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	10/4 拍攝的招宣影片，相關腳本細節，請各處室協助全力支持。	各處室：遵示辦理。
2	活動中心點交完成後，請學務處實地規劃打掃工作，如有需要添購掃除用具，也請儘速購買並分給負責掃區的班級，這麼好的場地要好好珍惜。	總：已用工管費買了乾溼拖把供體育組使用。
3	國中會考減 C 計畫是重要事項，因材網如已建置完成，請發公告給老師簽收，並將學生的資料交給老師，務必加強推動，如有需要辦理研習，也請行政人員協助。	教：遵示辦理。
4	圖書館在經營學校粉專，本次參加環保知識擂台賽成績豐碩，請在粉專加以布達宣傳。	已辦理
5	11/7 日本千葉縣安房高校學生來訪相關規劃，請圖書館加緊速度。	1. 已規劃完畢。 2. 將甄選計畫佈達至各班。 3. 當天活動相關規劃提交會議討論。

八、專案計畫列管：

108 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
	108 年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」 (1) 108-1 微翻轉遊戲式學習課程設計教師社群	圖書館	108 年度經常門 252,000 元	108/12/31	1. 7/24、25 已完成辦理全球華人創遊微翻轉教學年會暨創新教學工作坊。 2. 9/7 已完成辦理北區情境式素養命題實作工作坊。 3. 目前經費已核銷 118,740 金額元，執行率 47%。
	(2) 108-2 展新視界-發展	教務處	108 年度經	108/12	

1	高國中銜接課程		常門 98,000 元	/31	執行中
	(3) 108-3 大手牽小手-特色營隊與社團資源共享計畫	學務處	108 年度經常門 278,000 元	108/12 /31	
	(4) 108-4 愛戀暖暖-留基快樂學習	輔導處	108 年度經常門 299,200 元	108/12 /31	
	(5) 108-5 Learning to do - 大家的專題教室	教務處	98,800 元	108/12 /31	
2	108 教育行動區 (1) 愛戀暖暖社群發展	教務處	99,200	109/1/ 31	執行中
	(2) 親職增能工作坊 - 家庭暖暖日	輔導處	124,600	109/1/ 31	預定 10 月 27 日辦理親職戶外活動。
	(3) 走讀暖暖體驗課程計畫	教務處	106,660	109/1/ 31	執行中
	(4) 多元學習環境營造 - 建置校園生態教育園區	總務處	167,120	109/1/ 31	已收到子計畫概算表, 規劃中。
	(5) 愛戀暖暖生科營實施計畫	教務處	195,200	109/1/ 31	執行中
	(6) 大手牽小手 - 國中課程體驗學習活動	教務處 學務處 輔導處	100,700	109/1/ 31	執行中
	行動夥伴經費編列	教務處	35,000	109/1/ 31	執行中
3	107 精進教學品質計畫 (1) 氧化還原變變變	教務處	10,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
	107 精進教學品質計畫 (2) MAKER	教務處	11,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
	107 精進教學品質計畫 (3) 增強英語力	教務處	10,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
4	申請教育部國民及學前教育署生活科技教室設備	教務處	600,000	108/6/ 30	規劃辦中, 6 月底前執行完畢。 總: 7/26 驗收完成。
5	108 年度高中資本門補助計畫-充實活動中心教學設備計畫	總務處 教務處 學務處	120 萬	108/12 /31	總: 1. 折合椅已交貨。 2. 二具投影機及布幕廠商

					<p>等候通知安裝。</p> <p>3. 跑馬燈預計 9/19 上午流標。</p> <p>4. 保護墊及椅子收納設施，預計 9/19 下午已決標。</p>
6	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/31	總：10/1 開標。
7	108 年度永續校園探索計畫	總務處	150,000	108/12/31	總： 預計本週發放各班溫度計及指北針，開始量測工作
8	108 年度執行強化校園安全防護工作經費補助申請計畫書	總務處	372,900 元	108/12/31	<p>總：</p> <p>1. 核定 372,900 元。</p> <p>2. 緊急求救系統，已完成安裝。</p> <p>3. 增設監視器，預計 9/18(三)10:00 已決標，完成合約後請款。</p>
9	活化課程與教學_協助學校教師落實十二年國民基本教育課程綱要計畫	教學組、愛戀暖暖社群	120,000	109/7/31	<p>總：</p> <p>1. 核定 12 萬。</p> <p>2. 後續相關教師增能研習辦理中。</p>
10	108 學年度高優暨前導計畫	圖書館	<p>高優計畫核定金額 3,500,000 元整(已核定)前導計畫申請金額 1,260,000 元整(尚未核定)</p>	109/7/31	<p>1. 高優計畫:國教署核定中，核定公文尚未收到。</p> <p>2. 前導計畫:國教署核定中，核定公文尚未收到。(教育處來電通知核定第一期金額 594,720 元整)</p>
11	關懷動物生命教育計畫	總務處	40000	108/12/31	1. 9/23 第 1 次邀請浪犬專家到校諮商輔導。

108(學)年度申請中專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
----	------	------	------	------

1	108 年度前瞻計畫 (4.1+4.3 網路光纖工程及 網路環境優化)	圖書館	1,955,000 元	本校列為 109 年度補助學校
2	108 年度改善及充實教學環境 設備申請計畫	總務處	999,074 元	6/17 送件市府轉陳國教署。
3	基隆市 109 年度市屬學校校 舍修繕與設備更新經費: 暖暖高中網路機房改善工程	圖書館	850,000 元 (暫定)	審查委員口頭同意本案， 相關資料需依據公文或本 校 109 年度本預算而定。
4	109 年度市屬學校校舍修繕與 設備更新經費:109 年迎曦樓外 牆抵石子剝落整修工程	總務處	50,033	教育處同意，以年度結餘款 施作，已納入 109 年度預算 內。
5	108 學年度學習區完全免試國 中提升學習品質計畫	教務處	500,000	複審中。

九、各處室報告:

教務處：

(一) 教學組

1. 公開授課登記表已函報市府，感謝各位老師的協助。
2. 11/11(一)8:30~12:00 為教學正常化訪視。
3. 10/22(二)下午為中山英語村活動，12:25 將集合參加學生，12:40 過港郵局有專車接送，感謝陳辟賢主任帶隊，教學組將協助課務之處理。
4. 11/6(三)上午為社會知識達人活動，已完成線上報名，感謝顏妙真老師及陳怡如老師帶隊，教學組將協助課務之處理。

(二) 實研組

(三) 註冊組

1. 第一次段考家長通知單已發放至各班導師。
2. 10/2 起至 10/15 將進行 108 定期公務統計報表網路填報，敬請相關各組務必於期限內完成填報。

(四) 試務組

1. 高一新生免學費及身障補助已送財稅查調，預計 10/7 公布結果。
2. 去年度高一成績已上傳至大學繁星系統。
3. 第一次段考將於 10/7-10/9 進行，監考表及考程表已發放。

(五) 設備組

學務處：

(一) 訓育組

1. 已完成 108 學年度成年禮~勇闖和平島活動已於 9 月 27 日(五)圓滿順利完，成感謝校長親自蒞臨指導以及主任和高二導師們協助幫忙。
2. 預計在 10/1(二)召開 108 學年度第一學期教育儲蓄戶會議，煩請各位委員們至圖書館予以指導協助。
3. 中三戶外教育將於 10/16(三)-10/18(五)舉行，行前說明會預計於 10/14(一)午休辦理。
4. 預計在 10/24(四)-10/25(五)召開全國學務會議於長榮桂冠。

5. 中一及中四戶外教育前置作業準備中。

(二) 生輔組

1. 防災演練順利結束，感謝各位同仁幫忙，若有拍攝照片再麻煩傳給生輔組，以利成果製作。

(三) 衛生組

1. 因國中部有學生感染疥瘡，學務處進行相關預防宣導，請老師們及教職同仁，提醒孩子---不牽手、不擁抱、不換座位、不換穿衣物，基於保護孩子，相關任課老師已私下通知中，並協請導師、衛生股長加強宣導，請教職同仁再協助留意孩子們及自身的健康。

2. 9/27(四)11:00-12:00 中四愛滋病宣導講座，地點於迎曦樓廣場。

(四) 活動組

1. 9/25(三)進行中三中六小組生活照及沙龍照拍攝作業。

2. 9/26(四)7:55 拍攝全校教職員團照，地點迎曦樓廣場。

3. 9/26(四)11:10~12:10 拍攝各處室團照，已完成!!

(五) 體育組

1. 9/25 上午本校基層選手訓練站訪視順利完成。

總務處：

(一) 三期工程落成啓用典禮原定 10/30，因議會開議提前一天，故有可能提前。俟教育處通知。

輔導處：

(一) 輔導組

1. 預計於 10/8(二)3.4 節辦理教師家庭教育知能研習，地點為圖書館閱覽區，主題為「減塑生活—從家庭開始」(環保菜瓜布 DIY)，歡迎教師們踴躍報名。(研習序號另行通知)

2. 預計於 10/9(三)8:30 辦理教師家庭教育種子教師回校宣導研習，地點為圖書館閱覽區，主題為「幸福從家庭開始」，歡迎教師們踴躍報名。(研習序號另行通知)

3. 預計於 10/27(日)辦理 108 教育行動區家庭暖暖日—福興寮活動一日遊，前置作業準備中。

(二) 資料組

1. 10/4 班會課完成 103 班線上資料建檔。

2. 10/5 班會課完成 104 班線上資料建檔。

3. 10/5 辦理中六升學講座(1)。

(三) 特教組

1. 預計將發下國一新生概況於各班任課老師。

2. 鑑定安置進行中。

圖書館：

(一) 讀服組

1. 這禮拜將發放教育部閱讀推廣計劃所提供國一新生一人一本書至新生手中。

2. 9/19-10/7 持續進行高中校內讀書心得比賽。

(二) 技服組

1. 圖書館已開放借閱，仍然有書籍陸續編目及上架，如造成不便請見諒。

2. 10/01-10/09 為(學生)段考停止借閱與圖書館志工暫停值班日期。

3. 108 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫(經常門)子目代碼:A108J4，請各處室協助 108 完免計畫的執行成果回報，以利掌握計畫執行情形，感謝配合。

4. 11/7(四)日本千葉縣安房高校來訪事宜，相關規劃如附件，目前預計 10/15(二)進行班級甄

選活動，以利入班交流活動的規劃與執行。

(三) 資媒組

1. 教育處推動的因材網(<http://adaptive-learning.ntcu.edu.tw>)目前已建置完教師及學生的帳號。教師的帳密規則如下，請各位老師協助於這週完成帳號的登入。

網址：如上，進入後請選「一般登入」

帳號：同學校電子郵件帳號(即 nsh 開頭那個)

密碼：nsh24575534

2. 因應最近市網中心的電子郵件社交工程演練，再次提醒各位同仁看到來路不明的電子郵件就立即刪除，不要點選觀看，特別是學校的公務郵件。

(四) 高優助理

1. 108 學年度第 1 學期高中優質化課推與課發現況調查回報單請至高優資訊網(<http://163.23.175.15/SchLogin.aspx>)填寫，煩請於 10 月 15 日(二)前完成填寫並完成 WORD 檔內容填寫。
2. 北一區 108 新課綱課程博覽會，11/2 將於宜蘭縣蘭陽女中舉行，基隆圈將以靜態海報展示，因主辦學校需製作活動手冊，需盡速繳交 20 字靜態展示簡介。

會計室：無

人事室：無

十、提案討論：

案由一：本校 108 年度學習區完全免試入學資源挹注計畫完全免試入學新生獎學金實施計畫，如附件，請討論。(提案單位：教務處)

說明：依據教育部學習區完全免試入學資源挹注方案辦理。

決議：文字修正後通過。

案由二：本校 2019 日本千葉縣安房高校蒞校交流活動實施計畫，如附件，請討論。(提案單位：圖書館)

說明：依據 108.9.24 第 3 次主任會議校長指裁示事項辦理。

決議：部分內容修正後通。

十一、臨時動議：

十二、主席結論及指裁示事項：

(一) 請各處室對會議執行情形如實填寫。

(二) 專案計畫項次 3、4 已執行完畢，請移除，項次 10 請圖書館分列子計畫，以利各處室執行。

(三) 教學組 11/11 教學正常化訪視，請相關處室組長提供資料，如有召開會議，也請提供會議紀錄備用。

(四) 10/7-10/9 進行本學期第一次段考，請各導師在班上宣導考場秩序規定，另請教務處針對今年新聘教師，如有監考要注意。

(五) 全國學務會議今年由基隆市政府辦理，四所完高協辦，本校負責報到及接待等工作，學務處如有需要各處室協助，請先提出。

(六) 米塔颱風過境，感謝總務處林主任及文宗組長當天到校充分檢查，讓損失降到最低。

十三、散會

基隆市立暖暖高級中學 108 年度學習區完全免試入學資源挹注計畫

完全免試入學新生獎學金實施計畫

108. 行政會議討論通過

一、依據：依據教育部學習區完全免試入學資源挹注方案辦理。

二、目的：鼓勵國中畢業生就近入學，以完全免試入學管道就讀本校者頒發獎助學金。

三、承辦單位：教務處。

四、辦理時間：108 年 10 月。

五、核發總金額：17,000 元。

六、獎學金審核標準：

除已領「基隆市政府獎勵優秀國中畢業生升學市立高中獎學金」外，符合下列申請條件者得提出申請。

(一)就讀本校高中部，以完全免試管道入學，其國中畢業學校為學習區各國中。

(二)發放對象：

1. 本校入學之應屆國中畢業生依基北區教育會考績分頒發獎學金。

16-19 分	12-15 分	10-11 分	10 以下分
10000	8000	6000	5000

2. 獎學金名單認定，由教務處試務組審核條件後，交由本校獎學金審查小組審議通過後執行。

七、獎學金審查小組：

本校獎學金審查小組由校長、教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、圖書館主任、高一導師代表 1 名、教師會代表 1 名及試務組長等組成。

八、申請、審核及表揚：

符合資格之學生，應填具申請書，於 10 月 15 日前至教務處試務組提出申請。由獎學金審查小組審查通過並由校長核定後公開表揚。

九、本計畫經行政會議討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

2019 日本千葉縣安房高校蒞校交流活動實施計畫

- 一、 時間：109 年 11 月 07 日(星期四)09：00-13:00
- 二、 地點：本校體育館、各班教室或專科教室
- 三、 主持人：甘邵文校長
- 四、 參與對象：中四、五甄選通過之接待班級師生、各處室行政同仁
- 五、 活動流程：

順序	時間	活動內容	場所
1	8:50	抵達暖暖高中	體育館 (共約 300 人)
2	9:00~9:20	1. 雙方校長致詞 2. 交換紀念品(校旗) 3. 雙方學生代表致詞 4. 播放兩校校歌 5. 全體大合照	
3	9:20~9:40	安房高校學生才藝表演	
4	9:40~10:00	暖暖高中學生才藝表演	
5	10:15~11:45	入班文化交流 (學生交換小禮物)	分組入班
6	11:45~12:45	午餐	各班負責場地
7	12:45~13:00	紀念合影、道別	迎曦樓廣場

六、工作分配

職稱	主責同仁	協助同仁	負責工作
召集人	甘邵文校長		籌畫與指導整體活動
執行秘書	王嘉萍主任		執行與協調整體活動
行政組	王嘉萍主任	楊嘉雯組長 林月清組長 江曉嵐組長 楊富鈞助理	1. 計畫擬定、申請交通部觀光局補助 2. 活動細節連繫、協調 3. 接待場地與設備之租借 4. 辦理入班交流甄選活動 5. 協助入班交流活動之規劃與執行 6. 協助接待師生午餐的訂購 7. 巡視各班交流狀況 8. 活動全程攝影、拍照 9. 相關資料建置於學校網頁與粉專
課程組	呂春森主任	林鳳琪組長 鄭正彬組長	1. 交流當日及前一日彩排之課務安排 2. 協助維持當日之課堂秩序 3. 交流場地及設備借用與維護
活動組	游佳雲主任	潘柏翰組長 李惠菲組長	1. 表演學生培訓 2. 致詞學生培訓

		陳怡如組長 張陳平組長 宋兆康教官	3. 開幕式現場引導 4. 活動司儀工作確認 5. 車輛停放指引 6. 活動場地之引導
場佈組	林玉如主任	廖文宗組長 朱嘉琳小姐	1. 協助場地之布置與場復 (紅布條、桌椅、茶水) 2. 確認場地設備正常使用(測試)
接待組	陳辟賢主任	邱詩婷組長 雷淑敏組長	1. 協助接待來賓 2. 準備學校文宣資料、交流紀念品
入班交流組	班級導師	活動負責同學	1. 協助指導交流活動之規劃與執行 2. 協助指導接待場地之清潔與善後 3. 協助指導交流學生之午餐教育

七、參與交流之班級協助事項

活動辦理前	工作項目	地點
	請各班每人準備一份 120 元左右的小禮物 ，贈送給學伴 (尚未收到安房高校的學生名單，如果近期內收到將由圖書館先進行配對後，發送名單至各班)	
10/14(一)10:00	繳交班級活動規劃(請參考附件一)	圖書館技術服務組
10/15(二)8:00-10:00	辦理接待班級甄選活動	圖書館技術服務組
11/6(三)7:30-8:00	進行整體活動預演	體育館
11/6(三)17:00-18:00	協助接待場地布置 1. 桌椅不足的部分請向總務處申請 2. 請協助進行環境清潔	各班負責場地 接待班級 1-5
活動辦理中	工作項目	地點
11/7 8:30-8:50	1. 表演人員、接待班級(1-5)前往場地預備 2. 開幕相關人員預備 3. 當日接待班級課程暫停，請任課教師隨班督導(請教務處協助安排)，無課務同仁，歡迎一同參與 4. 接待同仁在校門口預備	體育館 各班負責場地
9:00-10:00	1. 開幕 2. 雙方進行交流、交換紀念品 3. 雙方才藝表演	
10:00-10:15	休息、換場地	各班負責場地
10:15-11:45	入班交流活動 1. 請各班安排 2 位同學協助引導日方前	各班負責場地

	往各班場地 2. 請各班安排 3-4 位同學前往總務處領取紀念品與相關文宣資料	
11:45-12:45	用餐時間 1. 規畫安排特色便當共食(訪價中) 2. 用餐場地規畫中	班級 1 : 班級 2 : 班級 3 : 班級 4 : 班級 5 :
12:45-13:00	合影留念 雙方師生前往體育館集合	各班負責教室 體育館
活動辦理後	工作項目	地點
13:10-14:00	1. 場地恢復與清潔(衛生組確認) 2. 當節任課老師請隨班督導	各班負責場地 用餐場地
11/8 12:00 前	參加「我的麻吉學伴」拍照上傳活動， 請參考附件二	圖書館雲端硬碟 (信箱)

2019 日本千葉縣安房高校蒞校交流活動班級企劃書(範例)

接待班級	<input type="checkbox"/> 班 <input type="checkbox"/> 班 <input type="checkbox"/> 班 <input type="checkbox"/> 班 <input type="checkbox"/> 班			
交流主題	基隆在地文化與美食			
流程安排 (可自由調整內容)	時間	活動內容	活動負責人員	備註
	10:15-10:25	相見歡	班長	
	11:25-11:35	主題分享活動	副班長	
	11:35-11:40	互贈小禮物	康樂	
	11:40-11:45	學伴合影上傳	全體同學	
主題分享 活動 簡要說明	介紹基隆在地有哪些好吃好玩的，讓日本人留下深刻印象			
工作分配	接待組：小明、小花 課程組：學藝股長 活動組：體育股長 攝影組：攝影魔人 (可自由增加組別，以利活動完整進行)			
進行方式	<input checked="" type="checkbox"/> 簡報介紹 <input type="checkbox"/> 戲劇呈現 <input type="checkbox"/> 團康活動 <input checked="" type="checkbox"/> 互動問答 <input type="checkbox"/> 其他_____			
設備需求	<input checked="" type="checkbox"/> 單槍投影機 <input checked="" type="checkbox"/> 布幕 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊講桌 <input type="checkbox"/> 平板__臺(以分組方式借用) <input type="checkbox"/> 其他_____			
導師簽名				

※10/14 日前，班長請將企畫書繳交至圖書館 技服組 楊嘉雯老師！Thanks!

2019 日本千葉縣安房高校蒞校交流活動班級企劃書

接待班級	<input type="checkbox"/> 班 <input type="checkbox"/> 班 <input type="checkbox"/> 班 <input type="checkbox"/> 班 <input type="checkbox"/> 班			
交流主題				
流程安排 (可自由調整內容)	時間	活動內容	活動負責人員	備註
主題分享 活動 簡要說明				
工作分配	接待組： 課程組： 活動組： 攝影組： (可自由增加組別，以利活動完整進行)			
進行方式	<input type="checkbox"/> 簡報介紹 <input type="checkbox"/> 戲劇呈現 <input type="checkbox"/> 團康活動 <input type="checkbox"/> 互動問答 <input type="checkbox"/> 其他_____ <p align="center">(如有相關資料，例如 PPT、劇本、遊戲等，請與計劃書一同繳交)</p>			
設備需求	<input type="checkbox"/> 單槍投影機 <input type="checkbox"/> 布幕 <input type="checkbox"/> 資訊講桌 <input type="checkbox"/> 平板__臺(以分組方式借用) <input type="checkbox"/> 其他_____			
導師簽名				

※10/14 日前，班長請將企畫書繳交至圖書館 技服組 楊嘉雯老師！Thanks!

附件二 基隆市立暖暖高級中學 108 學年度「我的麻吉學伴」創意影像徵選活動

一、活動宗旨：透過與交流學校之間的互動，增進彼此的情誼。

二、活動方式：

(一). 班級組：

請於交流當日，以「班級為單位」拍下創意或精彩的瞬間，並上傳**最經典與日方夥伴班級互動的一張照片**至資訊組所提供的網路空間，圖書館會將各班的照片張貼在基隆暖暖高中 FB 粉專，進行人氣票選活動。

(二). 個人組：

請於交流當日，與自己的學伴或是日本友人拍下兩人的合影，並上傳至電子信箱 (sch010@nnjh.kl.edu.tw)，圖書館將從**投稿**照片中，進行專家評比，選出優勝作品。

三、照片格式：

(一). 參賽作品須為數位檔案，同時檔案名稱須填寫完整作品名，並能充分傳達拍攝時之情境。

(二). 照片形式：參賽作品需以 JPEG、JPG 格式上傳繳交。所有檔案大小必須在 20MB 以下，須為 JPEG 或 JPG 格式，保留 EXIF 資訊，五百萬畫數以上，至少 3,008 個像素寬（水平照片），或 1,688 個像素高（垂直照片）。

(三). 參賽作品可適度調整度、對比、色調、銳利度、飽和度、裁切、拉直、修補雜點入塵、轉為單色調或黑白等。

四、評分標準

(一)班級組：以 facebook 按『讚』符號數為依據，如有發現使用非法機器人程式灌票影響評分公平，將取消該作品得獎資格。

(二)個人組：內容 30%、創意 30%、默契 20%、美編 20%(未符合檔案相關內容規定，則不列入受評計分)。

五、繳交時間：請於 108 年 11 月 8 日(星期五)放學以前上傳至電子信箱(sch010@nnjh.kl.edu.tw)。

六、獎勵方式：

(一)班級組：facebook 票選出之最高人氣班級，該班將可獲得精選小禮物一份、獎狀乙紙。

(二)個人組：選出十名，可獲得精緻小禮物一份、獎狀乙紙，嘉獎乙次。