

基隆市立暖暖高級中學 109 學年度第 1 學期
第 5 次主任會議紀錄

一、時間：109 年 10 月 20 日上午 8 時 15 分

二、地點：仰學 4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：蔡幸容

五、主持人致詞：略

六、確認前次會議紀錄（**109.10.15** 已 email 寄至各主任、組長等行政人員公務信箱）：

七、上次會議案決議案執行情形報告：(109.10.13-109 上第 5 次行政會議結論及指裁示事項)

編號	結論及指裁示事項	執行情形
指裁示事項 1	基隆市立暖暖高級中學國中部成績考查獎勵實施要點(修正草案)	決議：同意照案通過。
指裁示事項 2	近日天氣變化大，請同仁們注意自身健康，順時中建議施打流感疫苗，若有請假未上班同仁，也請互相關心提醒。	教務處：遵示辦理 學務處：遵示辦理 輔導處：遵示辦理 圖書館：遵示辦理 總務處：遵示辦理

八、專案計畫列管：

108 年度-109 年度核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	三期校舍改建工程	總務處		109/12/31	修正改善部分工程已發包，剩餘款辦理結繳。施作中。
2	三期公共藝術	總務處	1,454,240 元	109/12/31	完成裝置於本校。辦理後續竣工、驗收等程序。預定 10/28（三）下午 3 時辦理現地驗收會議。
3	109 高中資本門-仰學樓防水防漏工程	總務處	1,900,000 元	109/12/31	施工中
4	109 年度永續校園循環計畫	總務處	150,000 元	109/12/31	持續辦理中
5	(1)108 年度前瞻計畫(4.5.1+4.5.3 網路光纖工程及網路環境優化)	圖書館	1,690,050 元	109/12/31	(1)已完工，已驗收。
	(2)108 年度前瞻計畫(4.5.2 強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫)		1,098,000 元		(2) 採購設備已陸續到貨。

	(3)108 年度前瞻計畫(強化數位教學及應用學習課程研推實施計畫)		121,992 元		(3)執行率 81%。
	(4)108 年度前瞻計畫(資訊機房改善)		300,000 元		(4) 開始施工。
	(5)數位化創新教學示範學校		1,200,000 元		(5) 經常門部分已製據送府，資本門已送簽辦理中，預計 10/23 辦理招標事宜。
6	基隆市 109 年度市屬學校校舍修繕與設備更新經費：暖暖高中網路機房改善工程	圖書館	850,000 元	109/12/31	總：已完成 圖：與廠商商討後，願意無償協助修改門禁系統設定。
7	學校社區共讀站	圖書館	2,500,000 元		總：A 案完成窗簾設置、鐵捲門完成現勘，本周進場施作。 B 案於 9/25 決標完成，已開始施工。 C 案 1-3 共契辦理，已依圖書館訂單下訂。
8	109 年本府所屬學校教學區域燈具全面汰換為 LED 燈計畫	總務處	1,074,537 元	109/8/21	完成驗收作業。
9	公立高級中等以下學校電力系統改善計畫	總務處	684 萬		俟國教署及教育處指示後辦理。
10	109 學年高中優質化計畫	教務處	230 萬		18 萬已撥款。
11	109 年高中完全免試挹注計畫	圖書館	250 萬		1. 計畫通過，已收到核定文。 2. 資本門採購案，已送簽成立預算書圖，本週進行招標採購規劃。 A 案：小額自行採購。 B 案：平板電腦須改招標，預計 10/20 可送簽，其餘共

					契下單。 C 案：與總務處協商 規劃招標中。
12	109 學年度學習區完全免試 國中提升學習品質計畫	教務 處	50 萬		計畫通過。

109 年度-110 年度新計畫申請情形（請將準備或已在申請中的計畫填列於下）

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	109 年校園設置太陽光電發電 設備標租	總務處	待確定	
2	110 年校舍改善與設備更新經 費需求	總務處	待確定	

九、各處室報告:

教務處：

（一）教學組

1. 今日中午英語村活動，中二 21 名學生參加，感謝呂珮儒老師帶隊及英文領域協助。
2. 預計於下週三前完成中一校外教學、中二隔宿露營及 503 與 504 法院參訪之課務處理。

（二）實研組

1. 10/25(日)本校有三位學生代表參加 2020 年遠哲科學競賽北區複賽。
2. 10/20(二)下午在仰學樓 4 樓圖書閱覽區，本校辦理基隆市自然領域探究與實作命題工作坊。

學務處：

（一）生輔組

1. 本學期校園問卷即將於本週四中午之後公告於學校首頁以 google 表單形式填寫，本組將於本週朝會提示如何操作及作答，另如若各班導師有發現疑似校園事件請即刻通知學務處。
2. 本學期校園問卷因應防治校園霸凌準則修正條文第一項第二款、第三款、第五款分別增訂教師、職員、工友及修正校園霸凌定義，擴大本準則適用範圍至校長及教職員工。另為將校園霸凌定義擴大適用範圍至校長及教職員工生對學生之霸凌行為，爰於修正條文第一項第五款修正校園霸凌定義。(修正條文如後所示)
3. 依據教育部一百零七年度防制校園霸凌「理論與實務研習」暨「研究分析計畫」期末報告，顯見網路霸凌問題日益嚴重。為凸顯網際網路作為霸凌方式之一，爰針對現行條文第一項第一款增訂「電子通訊、網際網路」等文字，同時考量難以抗拒要件實務難以認定，爰刪除「或 3 難以抗拒」等文字，並移列至修正條文第一項第四款。(修正條文如後所示)

校園霸凌防制準則 第 3 條

本準則用詞，定義如下：

學生：指各級學校具有學籍、學制轉銜期間未具學籍者、接受進修推廣教育者、交換學生、教育實習學生或研修生。

教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、教官、運用於協助教學之志願服務人員、實際執行教學之教育實習人員及其他執行教學或研究之人員。

職員、工友：指前款教師以外，固定、定期執行學校事務，或運用於協助學校事務之志願服務人員。

霸凌：指個人或集體持續以言語、文字、圖畫、符號、肢體動作、**電子通訊、網際網路**或其他方式，**直接或間接**對他人故意為貶抑、排擠、欺負、騷擾或戲弄等行為，使他人處於具有敵意或不友善環境，產生精神上、生理上或財產上之損害，或影響正常學習活動之進行。

校園霸凌：指相同或不同學校**校長及教師、職員、工友、學生**（以下簡稱教職員工生）對學生，於校園內、外所發生之霸凌行為。

前項第四款之霸凌，構成性別平等教育法第二條第五款所稱性霸凌者，依該法規定處理。

4. 於朝會及導報宣導請同學至校園販賣機購買物品時，如遇有未給物品請至總務處反應，另如多掉物品請送至學務處認領，午餐、打掃及上課時間禁止投販賣機。
5. 於導報宣導請國中部老師要求同學上學時，攜帶樂學卡並於上學時刷卡入校。
6. 因應市府為便利家長查詢學生到校狀況，建置樂學卡刷卡系統，本校刷卡率因受機房移機影響，致同學尚未養成，進校即刷卡習慣，本組擬以每日未刷卡人數為秩序成績扣分依據，一員未刷扣分0.5分，如若因卡片遺失造成未刷，請同學以補辦證明為依據，並繳至生輔組登記至發卡為止，將於導師會報提案討論。（每週市府均發文至學校說明全市刷卡率，本校均為紅字，期大家一起努力達標）

（二）訓育組

1. 10/21 基隆市成年禮，協請體育組陳文彥組長帶隊前往。
2. 10/30 辦理中一戶外教育。

（三）衛生組

1. 基隆市政府來函，因應近期諾羅病毒腹瀉群聚事件增加，請導師向班級學生加強宣導保持良好個人衛生習慣，並注意食品安全及手部衛生，有疑似症狀應戴上口罩儘速就醫或在家休息至症狀解除後48小時，再恢復上學，以降低病毒傳播風險。（諾羅病毒為病毒性腸胃炎發生致病原，具高傳染性，主要經由攝食受汙染的水或食物而傳染，也可透過與病人密切接觸或吸入含有病毒的嘔吐物飛沫而感染。）
2. 109學年度第一學期第8週整潔競賽成績出爐，感謝導師指導及陪伴：國中部第一名203、103班、第二名202班、第三名101班、第四名104班。高中部第一名504、604班、第二名404班、第三名601班、第四名402班、第五名403班。
3. 環境教育專講預告：109年10月30日週五，中四五六，第四節11:10~12:00，社團法人台灣海洋環境教育推廣協會『原來我們與海洋如此息息相關』，講師：林勝吉，地點：迎曦樓廣場。
4. 關於掃區界線疑義：
國中部教室前的飲水機含走廊，需擦拭及掃拖地，請該班同學維護(102、203、303)。
高中部導辦前的飲水機含走廊，需擦拭及掃拖地，請導辦掃區同學維護(602、603、604)。
高中部向陽樓男廁打掃範圍含殘障廁所，請勿上鎖(401、503、603、604)。
5. 打掃工作繁雜也磨練耐心，校園內、垃圾車旁常有散亂的人工垃圾，希望學生倒垃圾時小心倒，不小心倒到車外請務必撿起，如子車太滿請報告衛生組開另一子車，打掃班級很辛苦，激發愛心，看到垃圾就順手撿起，環境清潔一起維護，謝謝您。

6. 環境教育議題宣導：減塑9招



(四) 活動組

1. 10/21~10/23 進行 109 年童軍小隊長體驗營活動，協助同仁有：校長、學務主任、訓育組長、陳俊吉老師、李祥綺助理員。
2. 10/27 中三、中六拍攝生活照、沙龍照。
3. 10/28 中午進行中二隔宿露營行前說明會；12:10 領隊會議，12:35 學員行前說明，地點迎曦樓廣場。
4. 11/2-3 中二隔宿露營活動。

(五) 體育組

1. 10/19 上午發現體育館舞台側有一窗戶玻璃破損，已協請總務主任處理。

總務處：

1. 完成高中資本門補助計畫申請教育處現勘，本周需完成現勘意見修正報府。
2. 有關公文處理實務上，若同時發予學校及個人之公文、開會通知單或其他研習等通知函，總務處建議因來文皆為同一文號，學校部分分予業務承辦人，個人部分以紙本簽予當事人，並刪除該文號，以利公文處理時效。
3. 體育組 10/19 回報耀武館舞台側面強化玻璃破損，已於今日(10/20)早上修復完成。

輔導處：

(一) 輔導組

1. 10/20(二)第 3.4 節辦理生命教育暨特殊教育宣導活動，參加對象為中一各班。
2. 預計本週三午休召開家庭教育推行委員會，請有收到開會通知單的同仁與會，謝謝。
3. 請各處室主任協助轉達各組長，家長日會議記錄中有家長提到：「希望各處室活動能提早三週公告，以利後續事項的規劃。」再請大家互相提醒。
4. 家長日回覆意見彙整中，感謝各處室主任的協助，待陳核後，公告於本校官網。

(二) 資料組

1. 中一生涯發展手冊已寄到，將會配合輔導課進度發放給學生。
2. 中六各大學特殊選才報名資訊已陸續公告至學校網頁。

(三) 特教組

1. 鑑定安置進行中。

圖書館：

(一) 讀服組

1. 圖書館影印機，麻煩總務處完成影印機設定後告知，以利移置閱覽區使用。
2. 以下為目前進行知各項業務推行:
 - A. 國資圖借書證:已辦理完成，請有申請之師生可以登錄使用，帳號為身份證字號，密碼為出生年月日，借書證開通已於上週轉知辦理師生，請多加利用。
 - B. 高中部心得比賽:10/05 中午 13 點已截止，401 班 21 人，404 班 24 人參加並完成上傳作品，感謝 401 班及 404 班導師協助，部分參賽學生雖報名但未能在時間內完成上傳作品，十分可惜，已轉知導師，繼續鼓勵孩子們完成作品，下期的比賽時間為 2/1(一)，歡迎繼續參加下一期的比賽。
 - C. **班級讀書會活動:**本學期擬於 10/30(五)第七節召開國中部班級讀書會，11/06(五)第四節召開高中部班級讀書會，班讀書會書籍樣書(有貼紅標並寫上 共 字)放置於圖書館木製書架後方專區，歡迎班級參閱，目前 101,104,202,203,204,401,403,402,504 班已完成選書，並搬回班級用書，若有意借用之班級可先登記，並於通知日期領回班級閱讀。
 - D. 研習活動: 教師讀書會之班級讀書會及好書分享，感謝老師們踴躍參加
 - E. **讀報教育推廣:**中二讀報社群推廣讀報教育進行至剪報及新聞小主播，各班目前贈閱大季元日報，歡迎老師們多多利用。

研習活動 2 (代碼:2951290)：讀報教育推廣教師研習

時間：11/16(一)13：00~16：00【時間為星期一喔~紙本資料有誤植】

講題：媒體識讀教學、編報體驗與實作

講師：簡燕雪／讀報教育講師 老師

歡迎全校有興趣之教師參加，活動附贈實作報紙一份，請參加的老師們提前 11/09(一)前報名，以利準備餐點及贈報。

- F. 研習活動 3 (代碼:2951301)：教師讀書會之閱讀理解課程共備研習
時間：11/23(一)13：00~16：00(時間為星期一喔~紙本資料有誤植)
講題：中一閱讀理解課程共備研習
講師：陳欣希 教授
請中一閱讀社群教師攜帶閱讀策略教案、學習單參加，有興趣參加之老師亦歡迎一起共備並加入課程，請參加的老師們提前儘早報名，以利準備餐點及相關教案學習單。
- G. **Hyread 電子書:**舉行好書借閱活動，老師們可以進入本校電子書圖書館，目前借書證皆已設定完成，教師職員可用身分證(帳號及密碼皆是身分證)借閱電子書，學生帳號及密碼皆為學生證，手機下載 APP 即可使用，電腦版請至學校首頁或輸入網址 <https://nnshkl.ebook.hyread.com.tw>，即可使用，活動已於月考後轉知各班，歡迎老師持續推廣，目前借閱書籍還有抽獎活動喔!~
- H. 國中部心得比賽: 國中部中文心得比賽辦法將於本週發放，將於 10/26~10/30 進行報名，導師可配合班讀書會(10/30)，推薦合適的學生，心得繳交截止日期為 11/20，請老師

們多多鼓勵參加喔~

(二) 技服組

1. 圖書館持續爭取經費購書，歡迎老師推薦好書、好桌遊、好影片，請註明書名(片名)、出版社、作者，讓圖書資料更貼近老師的使用~
2. 學生自主計畫已初審接段完成，並於今日派發至領域老師進行複審階段，訂於下週一複審完畢，感謝老師們的協助。

(三) 資媒組

1. 教育處補助國中部班級智慧教室黑板及大顯示器之設備將在 10/31(六)進入國中部各班安裝。汰換下來的舊黑板之前填表經徵詢將直接由廠商載走。
2. 上週二資訊組長的資安會議有要求各校建立各項資安表單，其中有個「資通安全保密同意書」需請所有行政同仁簽署，表單會在下次行政會報時發放，屆時再請各位同仁配合填寫，也請各位主任先行轉知貴處室同仁。
3. 本年度電子郵件社交工程演練即將到來(日期尚待通知)，屆時請各位同仁切勿點選學校公務郵件中的不明或奇怪信件(最好直接砍掉)，並將電子郵件的預覽功能關閉(若有使用手機收發電子郵件的，這部分請特別注意)。演練期間誤點演練信件的人依規定要參加市府舉辦的資通安全教育訓練。

會計室：無

人事室：無

十、提案討論：無

十一、臨時動議：無

十二、主席結論及指裁示事項：

(一) 結論

- 壹、學務處生輔組業務報告第六點，樂學卡刷卡問題請以鼓勵方式代替扣分。
- 貳、學務處生輔組及衛生組業務報告，有些屬導師會報內容，請善作區隔。
- 參、家長會李心會長捐款 3 萬元，經徵詢與會成員目前無緊急必須支用事項，故此筆捐款將作日後校慶或畢典活動不足款支應用途。

(二) 指裁示事項

- 壹、本週三至五(10/21-10/23)本校承辦基隆市童軍小隊長體驗營活動，校長、學務處主任、學務處兩位組長及佐理員皆支援活動辦理，不在校內；若有重要待辦業務，請通知校長或其他處室幫忙協助。
- 貳、體育週活動即將在第二次評量考試後舉行，請學務處盡快規劃體育週活動內容，提出計畫。
- 參、針對校園防制霸凌以及性平等法律觀念，尤其是法律新修正部分，也請學務處及輔導處再加強對老師及學生的宣導。

十三、散會