

基隆市立暖暖高級中學 109 學年度第 1 學期第 1 次行政會議紀錄

一、時間：109 年 8 月 4 日上午 8 時 15 分

二、地點：仰學 4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：蔡幸容

五、主持人致詞：略

六、確認前次會議記錄（已 gmail 寄至各主任組長信箱）：

七、上次會議案決議案執行情形報告：

109.7.28 第 9 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	感謝玉如主任這幾年來的貢獻，對校舍改建三期工程付出很大，感謝教務、學務、圖書館主任的留任，對於 108 課綱新課程發展的繼續掌舵，讓本校成為新課綱的標竿讓各校學習，另總務處由辟賢主任調任，輔導處由雷老師淑敏新任。	總務處：遵示辦理。 圖書館：遵照辦理。
2	108 年度前瞻計畫執行若有需工期的展延，也請相關處室儘速處理。	總務處：遵示辦理。 圖書館：遵照辦理。
3	本次推動十二年國教課綱教師工作坊由教育處主辦本校承辦，分二梯次進行，第一次梯次為 8/3-8/4，第二梯次為 8/17-8/18，工作主責單位先初步規劃，教務處-報到茶水便當及聯絡整合，學務處-體育館中控及防疫，總務處-體育館冷氣及停車引導，輔導處-簽到及機動支援，圖書館-攝影及機動支援，再辛苦各位了。	總務處：遵示辦理。 圖書館：遵照辦理。
4	暑假開始二週了，輔導課也進入尾聲，重補修接著進行，請各位全力協助學生們把課業完成。	

八、專案計畫列管：

108 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形(請業務單位確認是否解除列管)

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
	108 年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」 -(1)108-2 展新視界-發展高國中銜接課程	教務處	109 年度 經常門 49,000 元 資本門 408,000 元	109/7/ 31	經常門執行率 95%，資本門執行率 100%。 ⇒ 解除列管
	-(2)108-3 大手牽小手-特	學務處	109 年度經	109/7/	經常門執行率 100%，資本

1	色警隊與社團資源共享計畫		常門 297,000 元 資本門 282,000 元	31	門執行率 100%。 ⇨ 解除列管
	(3) 108-4 愛戀暖暖-留基快樂學習	輔導處	109 年度經常門 275,200 元	109/7/31	已全數完成。 ⇨ 解除列管
	(4) 108-5 Learning to do-大家的專題教室	教務處	109 年度經常門 988,000 元 資本門 346,000 元	109/7/31	1. 經常門執行率 97%，資本門執行率 100%。 ⇨ 解除列管
2	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/31	總：辦理第 2 次複驗中。
3	活化課程與教學_協助學校教師落實十二年國民基本教育課程綱要計畫	教學組、愛戀暖暖社群	120,000	109/7/31	總： 1. 最後經費 7/31 前核銷。 2. 結案報告撰寫中。 ⇨ 解除列管
4	108 學年度高優補助計畫-A-1 新課綱課程總體發展計畫	教務處	8-12 月 364,000 1-7 月 179,000	109/7/31	8-12 月 364,000 元，款項已撥入。 8-12 月執行完畢，餘款繳回中。 資本門採購請款中。 ⇨ 解除列管
	B-1 教師課程作與教學計畫	教務處	8-12 月 220,000 1-7 月 123,000	109/7/31	8-12 月 220,000 元，8-12 月執行完畢。 1-7 月請款中。 資本門採購請款中。 ⇨ 解除列管
	C-1 新課綱課程發展委員會計畫	教務處	8-12 月 69,000 1-7 月 58,000	109/7/31	8-12 月 69,000 元，8-12 月執行完畢。 ⇨ 解除列管
	D-2 暖暖風華再現課程計畫	愛戀暖暖社群	1-7 月 D2/116,000	109/7/31	總： 1. 最後經費核銷中。 2. 準備撰寫結案報告 ⇨ 解除列管

	D-4 達文西科學營計畫	教務處	8-12 月 D3/302,000 1-7 月 D4/210,000	109/ 7/31	1-7 月請款中。 經費使用規劃中。 ⇒ 解除列管
5	108 學年度十二年國民基本教育課程綱要前導學校計畫	圖書館	前導計畫 申請金額 1,260,000 元(第一期金額 594,720 元)	109/ 7/31	第一期金額：594,720 元， 款項已撥入。 總執行率：79% 第二期金額：32 萬 8 仟 8 佰 6 拾元，款項已撥入 第三期金額：33 萬 6 仟 4 佰 2 拾元，請款中。
6	108 學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫	教務處	325,000		經常門：175,000 已送市府請撥
7	108 年度設施設備申請計畫-中央通路欄杆設置及綠化工程	總務處	990,260 元		總：驗收完成，核銷中。
8	109 年度市屬學校校舍修繕與設備更新經費：109 年迎曦樓外牆抵石子剝落整修工程	總務處	500,000		總：施工中。目前進度超前，正要辦理後續擴充資料，應該在 7 月底完成。
9	三期校舍改建工程	總務處		109/12 /31	1. 綠建築標章申請委請邱永章建築師事務所，詢問送件之準備文件。 2. 鐘聲廣播銜接，處理中，已完工。 3. 8/4 六奕債權認定問題開庭。市府給予律師支援。 4. 漏水待修。 5. 植栽待補植。

10	三期公共藝術	總務處	1,454,240	109/12/31	1. 6/4 完成議價。 2. 馬克杯設計, 秋黛老師指導修正中。預定揭幕時完成印製。 3. 第 1 期設計費已核銷。
11	109 高中資本門_仰學樓防水防漏工程	總務處	190 萬	109/12/31	總： 1. 7/23 決標，簽約中。
12	109 高中資本門_一般教學設備補助	教務處	150 萬	109/12/31	總：本案所有採購皆已下訂簽約，惠請設備組備妥相關文件提送市府辦理請款。
13	109 年度永續校園循環計畫	總務處	150,000	109/12/31	1. 目前尚缺學務處未填妥交回。 2. 8/4 須到弘道國中參加期中輔導會議，進行報告，擬由玉如及辟賢主任一同參加。
14	108 學年教育 111	總務處	63,600	109/7/31	1. 結案報告已繳交。 2. 最後經費 7/31 前核銷。
15	(1) 108 年度前瞻計畫 (4.5.1+4.5.3 網路光纖工程及網路環境優化)	圖書館	1,690,050 元	109/12/31	(1) 進行施工。
	(2) 108 年度前瞻計畫 (4.5.2 強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫)		1,098,000 元		(2) 規劃辦理採購中。
	(3) 108 年度前瞻計畫(強化數位教學及：應用學習課程研推實施計畫)		121,992 元		(3) 款項已撥入，開始規畫執行。
	(4) 108 年度前瞻計畫(資訊機房改善)		300,000 元		(4) 規劃辦理採購中。
	(5) 數位化創新教學示範學校		1,200,000 元		(5) 經常門部分已製據送府，資本門部分規畫採購中。
16	基隆市 109 年度市屬學校校舍修繕與設備更新經	圖書館	850,000 元	109/12/31	總：目前進度已經訂約

	費:暖暖高中網路機房改善工程				(7/9), 60 日曆天, 廠商已於 7/16 日到校查勘現場, 正備料中。
17	學校社區共讀站	圖書館	2,500,000		總: 迎曦樓鐵捲門丈量完成。
18	109 年本府所屬學校教學區域燈具全面汰換為 LED 燈計畫	總務處	1,074,537	109/8/21	總: 7/27-28 進行施工, 目前大部分施作已完成, 尚待收尾。

109 新計畫申請情形 (請將準備或已在申請中的計畫填列於下)

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	109 年校園設置太陽光電發電設備標租	總務處	待確定	目前正在研擬相關招標文件中。
2	110 年校舍改善與設備更新經費需求	總務處	待確定	總: 1. 童軍木平台口頭通過。 2. 國高中恆壓馬達再修正後送。
3	109 年高中優質化計畫	圖書館	300 萬	計畫通過, 修改計畫中。
4	109 年高中完全免試挹注計畫	圖書館	待確定	已修改複審中。

九、各處室報告:

教務處:

(一) 教學組

1. 已完成 108 學年國中學習扶助 (補救教學) 四期核結, 並已完成紙本成果報告送至教育處。
2. 已網路填報 109 學年暑期學習扶助開班經費申請, 並上網填報 108-2 開課經費使用情形。
3. 109 學年第一學期行事曆 (有放教育處及 108-1 檔案做參考) 已放雲端, 請於 8/10 (一) 下班前完成, 因 8/11 有重要研習、8/18 遇新生訓練, 故第一次行事曆協調會預訂於 8/13 (四) 9:10~10:00 召開, 第二次於 8/25 (二) 9:00~10:00 召開。
4. 於 8/10 (一) 前完成 108 學年課稅配套、輔導團減授鐘點計畫及國中小本土教育經費核結。

(二) 實研組

1. 因高二欣河系統有問題, 因此高二重補修無法如期於 8/10 開始, 實際時間會等欣河系統處理完, 再公告。
2. 已發放輔導課繳費單。
3. 8/7 國一、高三輔導課結束。8/14 國二輔導課結束。8/21 國三輔導課結束。
4. 已發放 8/28 佛光大學備課日的 google 表單, 請於 8/10 前填寫完成, 謝謝。

(三) 註冊組

1.8/7(五)13:00 於圖書館閱覽室公開辦理中一新生編班，歡迎老師家長學生蒞臨指教。屆時煩請文書組協助辦理正式編班名單現場用印事宜。

2.兩位實習老師:游念儒(數學科)余佩璇(英文科)已於 8/3 報到，進行一學期之教育實習。屆時敬請各處室協助相關事宜。實習老師座位固定於教務處，各處室如需實習教師協助，請與註冊組洽詢協調。

(四) 試務組

1.高中部補考已順利完成，謝謝大家。

2.本週三 8/5 下午為數理實驗班甄選，地點為 404 教室(休息/報到)及創客教室(面試)。

3.本週五 8/7 公告數理實驗班及語文班名單。

4.下週二 8/11 為國教署校務行政系統研習，請相關業務單位同仁記得上網報名。報名網址：

<https://reurl.cc/WdOI5L>

(五) 設備組

1.202 班擴大機插孔，及 402 班觸控電視故障無法開機，已協調廠商到校維修。

2.109-1 國中教科書已到貨，高中教科書將於本週至下週陸續到貨，存放地點為物地實驗室。

學務處：

(一) 訓育組

1.109 學年度國中部新生訓練草案提案討論。

2.109 學年度高中部新生訓練草案提案討論。

3.109 學年度學生手冊更新，如有要修改增列者請於 8/5 下班前繳交，8/6 簽核送印。

(二) 生輔組(略)

(三) 衛生組

1.返校打掃、國中部服務學習督導中

(四) 活動組

1.規劃 109 學年度社團課開設事宜。

(五) 體育組

1.各專項暑假練習持續中。

總務處：

(一) 文書組

1.109 學年度第 1 學期期初校務會議 8 月 27 日舉行，各處室提案請於 8 月 17 日前寄送文書組長公務信箱。

輔導處：

(一) 輔導組

1.8/20 辦理新生家說明會，請尚未繳交資料的處室儘速交給資料組，另外，8/20 當天有要留校的組長，請告知輔導組，以利便當訂購。

2.備課日研習籌備中。

(二) 資料組

1.已完成本學期各年段學生生涯手冊的檢核。

2.8/5 將送審 109 學年度生涯發展教育實施計劃。

(三) 特教組

1.催收國小端轉銜資料

2.接收特教通報網國小升國中端的學生資料

圖書館：

(一) 讀服組

- 1.7/27 參加線上數位閱讀工作坊，發現資源豐富，本組會將相關資料分享給國中閱讀社群老師，並鼓勵參加十月的共備研習，以利國中二下課程研發。
- 2.確認新生家長會資料及行事曆。
- 3.建立新生借書資料，協請註冊組及試務組提供全校學生姓名、學號、班級，以利設定借書資料。

(二) 技服組

- 1.圖書館整書及環境整理中。
- 2.籌備 8/11-8/12 參加日本若狹高校邀請參與之 OCED 線上論壇。
- 3.請辦理 108 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫請子計畫負責人盡快辦理核銷完畢。

(三) 資媒組

- 1.將陸續更新資媒組所管理相關網站系統的人事異動。
- 2.有關教育處補助本市國中小教室更換整合式顯示器黑白版一案，目前本校分配到的班級數為 5 班，經校長裁示後將優先汰換中一各班(101~104)及 201 班。本案預計九月中下旬以後才會施作。
3. 8/11 下午 2:00 有前瞻委員的諮詢輔導會議。
4. 學校新網站已啟用，若有操作上的問題請洽資媒組。

會計室：

人事室：

十、提案討論：

案由一、109 學年度國中部新生訓練活動草案如附件一，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：

- (一)本學年新生訓練活動於暑期行事曆規劃於 109 年 8 月 18 日辦理。
- (二)接續，新生訓練活動草案如附件一。

決議：修改後通過。

案由二、109 學年度高中部新生訓練活動草案如附件二，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：

- (一)本學年高中部新生訓練活動於暑期行事曆規劃於 109 年 8 月 19-20 日辦理。
- (二)接續，高中部新生訓練活動草案如附件二。

決議：修改後通過。

十一、臨時動議：無

十二、主席結論及指裁示事項：

- (一)8/10 前請同仁上網報名 8/28 備課日研習。
- (二)下星期辦理第四次代理教師及第一次代課教師甄選。

十三、散會

基隆市立暖暖高級中學 109 學年度國中新生訓練流程

活動時間：109.8.18(二) 7：50 - 15：30

時間	活動名稱	活動內容	主持人	地點	
08：00-08：55	相見歡 導師時間	1.報到(依座號入座，待導師安排座位)。 2.訂便當。▲每一個人都一定要訂(每個80元) 3.發放學生手冊。 4.發放註冊須知。 5.安排教室座位。(盡可能安排好開學後的座位表) 6.校歌教唱。 7.排集合隊形(安排一位學生擔任臨時班長舉班級牌) (1)一橫排7人 (2)最晚9：10排隊形，9：20前至迎曦樓廣場集合完畢。	導師 輔導學長姐 生輔組幹事 (協助通知未到學生家長，並將記錄影印兩份，一份給導師、一份給訓育組) 訓育組幹事 (協助學生及工作人員訂便當)	各班 教室	
09：10-09：20 (排集合隊形)					
09：20-09：40	常規說明	訓練整隊、升旗舉手禮及日常禮節等並進行訓練及要求。	生輔組組長 教官	迎曦 樓廣 場	
09：40-10：00	開訓典禮	校長致詞、介紹各處室主任及導師。	校長 各處室主任 導師		
10：10-10：35	圖書館簡介	介紹圖書館	讀服組組長		
10：35-11：00	資源回收教學	資源回收教學	衛生組長		
11：10-12：00	圖書館利用 教育暨校園 巡禮	11：10 - 11：35	101、102 認識校園環境及各處室位置(資源回收與垃圾擺放地點介紹) 103、104 在圖書館進行利用教育	衛生組長 輔導學長姐 讀服組組長	校園 圖書 館
		11：35	101、102 在圖書館進行利用教育		

		- 12 : 00	103、104 認識校園環境及各處 室位置(資源回收與垃圾擺放地 點介紹)	輔導學長姐	校園
12 : 00-12 : 25	午餐時間	用餐(請做好紙餐盒和廚餘回收)		導師 輔導學長姐	各班 教室
12 : 25-12 : 35	打掃	簡單打掃			
12 : 35-13 : 00	午休時間	安靜午休			
13 : 05-13 : 55	智力測驗	新生智力測驗		資料組組長 導師 輔導學長姐	各班 教室
14 : 05-14 : 30	生命教育	生命教育宣導講座		輔導組組長	迎曦 樓廣 場
14 : 30-14 : 55	校歌驗收	驗收各班練唱校歌狀況。		生輔組組長	迎曦 樓廣 場
14 : 55-15 : 20	結業典禮	邀請校長及各處室主任訓勉新生，為本次 活動畫下完美句點。		校長 學務主任 導師	
15 : 20-15 : 30	賦歸	指揮各班依序回家。		生輔組長	

基隆市立暖暖高級中學 109 學年度高中部新生訓練流程

109.8.19(三)7:50-16:00 及 8.20(四)7:50-12:00

第一天：109.8.19(三) 7:50-16:00

時間	活動名稱	活動內容	主持人	地點
08:00-08:55	相見歡及導師時間	1.報到點名(依座號入座)(填寫速報表並繳交回學務處生輔組幹事) 2.訂便當。▲每一個人都一定要訂(每個 80 元) 3.發放學生手冊。 4.發放註冊須知。 5.安排教室座位。(盡可能安排好開學後的座位表) 6.校歌教唱。 7.排集合隊形(安排一位學生擔任臨時班長舉班級牌)。	導師 輔導學長姐 生輔組幹事 (協助通知未到學生家長，並將記錄影印兩份，一份給導師、一份給訓育組) 訓育組幹事 (協助學生及工作人員訂便當)	各班教室
09:10-09:20 (排集合隊形)		(1)一橫排 7 人 (2)最晚 9:10 排隊形，9:20 前至迎曦樓廣場集合完畢。		
09:20-09:40	常規說明	訓練整隊、升旗舉手禮及日常禮節等並進行訓練及要求。	生輔組組長 教官	迎曦樓廣場
09:40-10:00	開訓典禮	校長致詞、介紹各處室主任及導師。 (開訓典禮，請攜帶學生手冊及筆)	校長 各處室主任 導師	
10:10-11:00	課綱宣導	1.新課綱三年課程及學生學習地圖說明。 2.多元選修課程說明。	實研組長	
11:10-11:35	資源回收教學	進行資源回收教學	衛生組長	

11 : 35-12 : 00	圖書館簡介	介紹圖書館		讀服組組長	
12 : 00-12 : 25	午餐時間	用餐(請做好紙餐盒和廚餘回收)		導師 輔導學長姐	各班 教室
12 : 25-12 : 35	打掃	簡單打掃			
12 : 35-13 : 00	午休時間	安靜午休			
13 : 05-13 : 55	圖書館利用 教育暨校園 巡禮	13 : 05 - 13 : 30	401、402 認識校園環境及各處室位 置 (資源回收與垃圾擺放地點介紹) 403、404 在圖書館進行利用教育	衛生組長 輔導學長姐 讀服組組長	校園 圖書 館
		13 : 30 - 13 : 55	401、402 在圖書館進行利用教育 403、404 認識校園環境及各處室位 置(資源回收與垃圾擺放地 點介紹)	讀服組組長 衛生組長 輔導學長姐	圖書 館 校園
14 : 05-14 : 55	選課說明	1.選課輔導手冊及課程諮詢機制宣導 2.學年學分制宣導		實研組長 試務組長	迎曦 樓廣 場
15 : 10-15 : 55	生涯規劃	生涯規劃介紹說明		資料組長 導師	
15 : 55-16 : 00	賦歸	生輔組長指揮各班依序回家。		訓育組長 學務主任 生輔組長 導師	

第二天：108.8.20(四) 7：50 - 12：00

時間	活動名稱	活動內容	主持人	地點
----	------	------	-----	----

07:50-08:05	集合	在班上整隊完成帶至迎曦樓廣場	導師 輔導學長 姐	迎曦樓廣 場
08:05-08:20	升旗典禮	整隊、升旗舉手禮及日常禮節訓練及要求。	生輔組長 教官 導師	迎曦樓廣 場
08:20-08:55	學生手冊導 讀	帶領大家閱讀學生手冊	生輔組長 輔導學長 姐	迎曦樓廣 場
09:05-11:00	選課說明	1.學生彈性學習時間(含自主學習)說明 2.選課及加退選說明。 3.新生校務行政系統、google 帳號及自主學習系統等系統說明及 選課。	實研組長 試務組長 圖書館	迎曦樓廣 場
11:10-11:30	校歌驗收	驗收各班練唱校歌狀況。	訓育組長 輔導學長 姐	迎曦樓廣 場
11:30-12:00	結業典禮	邀請校長及各處室主任訓勉新生，為本次活動畫下完美句點。	校長 各處室主 任 生輔組長 導師	迎曦樓廣 場

基隆市立暖暖高級中學
109 學年度第 1 學期第 1 次
行政會議簽到單

開會時間：109 年 8 月 4 日上午 8 時 15 分

開會地點：仰學 4 樓圖書館閱覽區

主 席：甘校長邵文 紀 錄：蔡幸容

參加人員：如簽到簿

教務處：主任	呂春男	教學組長	張如友	實研組長	黃添祈	
	試務組長	陳建輝	註冊組長	張如友	設備組長	張如友
學務處：主任	孫桂雲	訓育組長	假	生輔組長	陳文齊	
	衛生組長	師如心	活動組長	陳如如	體育組長	陳文齊
總務處：主任	連河宏	庶務組長	齊文祥	出納組長	張如友	
輔導處：主任	嚴淑敏	輔導組長	研習	資料組長	張如友	
	特教組長	莊佩妍				
圖書館：主任	王通所	技服組長	楊嘉受	讀服組長	張博宇	
	資媒組長	江曉嵐				

會計室：林富華

人事室：許玉娟

列席人員：