

基隆市立暖暖高級中學 107 學年度第 2 學期第 10 次行政會議紀錄

一、時間：108 年 7 月 22 日上午 10 時正

二、地點：4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：林月嬌

五、主持人致詞：

六、確認前次會議記錄（已 gml 寄至各主任組長信箱）：無問題

七、上次會議案決議案執行情形報告：

108.7.15 第 10 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	請圖書館及總務處將 109 年暖暖高中網路機房改善工程及迎曦樓外牆抵石子剝落整修工程列到申請計畫項目。	總：已納入。 圖：已納入。
2	會後請各處室先至活動中心勘查投影機設置位置。	總： 1. 經上週一勘查後，決定投影幕安裝於舞台二側計分板前方。 2. 本週三 7/24 下午，約廠商到現場協助查看，研討與原既有設備整合所需的條件。

八、專案計畫列管：

107 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	108 年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」	教務處	總核定金額共計 391 萬元（經常門計 174 萬 6,000 元、資本門計 216 萬 4,000 元）		1. 教育部 108 年 3 月 8 日臺教授國部 1080019884A 號函辦理。/ 基隆市政府 108 年 4 月 11 日基府教學參字第 1080215767B 號函辦理。 2. 執行期程，自 108 年 1 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日 3. 採分期撥付，先撥付 108 年之經費，109 年之經費將於另案撥付；惟 109 年度所需經費如未獲立法院審議通過或經部分刪減，教育部得重新核定補助額度，並依預算法第 54 條規定辦理。（中央補助款尚未撥入，後續撥款事宜將另函通知貴校辦理。）

2	107 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫（經常門） （本案核定計畫執行期程，自 07 年 1 月 1 日起至 107 年 12 月 31 日止；經費結報日期為 108 年 2 月 15 日前。）	教務處	2,574,000 持續辦理及核銷中	108/ 7/31	1. 基隆市政府 107 年 12 月 13 日發文字號：基府教學參字第 1070258116 號函：同意展延本案執行期限至 108 年 7 月 31 日。並於 108 年 8 月 31 日前，檢具收支結算表（經常門、資本門各製 1 份）及本函影本，報市府完成經費核結程序（如有結餘款或未執行經費項目，請一併繳回）。2. 資本門補助經費請於預算範圍內依補助單位規定及政府採購法覈實辦理，並於完成發包作業後，依決標金額及本市「地方教育發展基金補助及委辦經費作業辦法」規定，開立自行收納款項收據，併同「請撥單」、「採購明細表」暨採購契約文件，報府辦理請款。3. 期中成果報告已彙送。 總：5/24 已完成核銷付款 圖書館： 智慧教室設備採購已完成，並移交由教務處設備組管理。
	（資本門） D. 實驗教學器材設備採購案	教務處	955,200 元 已撥款		
	E. 專題教室冷氣機採購案	教務處	300,000 元 已撥款		
	C. 童軍教育設備採購案	學務處	568,000 元 已撥款		
	A. 建置智慧教室設備採購案	圖書館	完成採購，建議解除列管。		
	B. 建置閱讀學習角採購案	總務處	592,000 元		
3	108 教育行動區 (1) 愛戀暖暖社群發展	教務處	99,200	109/1/31	執行中
	(2) 親職增能工作坊 - 家庭暖暖日	輔導處	124,600	109/1/31	執行中
	(3) 走讀暖暖體驗課程計畫	教務處	106,660	109/1/31	執行中
	(4) 多元學習環境營造 - 建置校園生態教育園區	總務處	167,120	109/1/31	總：請教務處影印子計畫內容（含核章之經費概算表）供參，以利子計畫之執行
	(5) 愛戀暖暖生科營實施計	教務處		109/1/	

	畫		195,200	31	執行中
	(6)大手牽小手 - 國中課程體驗學習活動	教務處 學務處 輔導處	100,00	109/1/31	執行中
	行動夥伴經費編列	教務處	35,000	109/1/31	執行中
4	107 學年發展特色學校計畫	總務處	100,000	108/7/31	總：經費餘額 7,085 元，擬於 7 月辦理教師課程研發工作坊
5	107 學年高中優質化計畫	圖書館	3,500,000 經常門 650,000		1. 持續辦理中，截至 7/5 執行率達 78%。 2. 資本門 73 萬已匯入本校。
6	107 學年前導學校計畫	圖書館	1,190,000		執行率尚在統計彙整中，持續辦理中。
7	107 學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫	教務處	500,000	108/7/31	持續辦理中（經常門）。
8	均質化 107-7 圖書館資源共享計畫	圖書館	900,000 238,000		本案之圖書採購已於 7/17 開標，目前進行後續擴充採購。
9	107 精進教學品質計畫 (1) 氧化還原變變變	教務處	10,000	108/6/30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
	107 精進教學品質計畫 (2) MAKER	教務處	11,000	108/6/30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
	107 精進教學品質計畫 (3) 增強英語力	教務處	10,000	108/6/30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
10	申請教育部國民及學前教育署生活科技教室設備	教務處	600,000	108/6/30	規劃辦中，6 月底前執行完畢。 總：6/18 已決標。
11	108 年度高中資本門補助計畫-充實活動中心教學設備計畫	總務處 教務處 學務處	120 萬	108/12/31	總： 採購規格及方式研擬中
12	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/31	總：設計稿送府審核後依審查意見修正中，預定 7/18 補送件。
13	108 年教育 111 徵選計畫	總務處 訓育組	6 萬 1 仟元	108/6/30	總：擬於 1. 7/15-7/19 辦理培訓課程。 2. 7/22-26 辦理專長認證。

					3.8/8 下午委員來校視，敬請鈞長撥冗出席。
14	107 學年度第 2 學期特殊教育專業團隊服務經費	輔導處	40,000	108/7/31	執行中
15	108 年度永續校園探索計畫	總務處	150,000	108/12/31	總： 1. 持續推動中。 2. 預定 8/12 與添祈出席北區分工作會議。
16	108 年度執行強化校園安全防護工作經費補助申請計畫書	總務處	372,900 元	108/12/31	總： 1. 核定 372,900 元。 2. 分為緊急求救系統 105,400 元及增設監視器 267,000。 3. 細項規劃中。
17	活化課程與教學_協助學校教師落實十二年國民基本教育課程綱要計畫	教學組、愛戀暖暖社群	120,000	109/7/31	總： 1. 核定 12 萬。
18	108 學年度高優暨前導計畫	圖書館	高優計畫 核定金額 3,500,000 元整(已核定)前導計畫申請金額 1,260,000 元整(尚未核定)		1. 高優計畫核定公文：基隆市政府中華民國 108 年 7 月 2 日基府教學參字第 1080052198 號函 2. 前導計畫：核定公文尚未收到

107(學)年度申請中專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	108 年度前瞻計畫 (4.1+4.3 網路光纖工程及網路環境優化)	圖書館	1,955,000 元	本校列為 109 年度補助學校
2	108 年度改善及充實教學環境設備申請計畫	總務處	999,074 元	6/17 送件市府轉陳國教署。
3	基隆市 109 年度市屬學校校	圖書館	850,000 元	審查委員口頭同意本案，

	舍修繕與設備更新經費： 暖暖高中網路機房改善工程		(暫定)	相關資料需依據公文或本校 109 年度本預算而定。
4	關懷動物生命教育計畫	總務處	40,000	與輔導處、學務處共同申請，由總務處代表申請
5	109 年度市屬學校校舍修繕與設備更新經費：109 年迎曦樓外牆抵石子剝落整修工程	總務處	50,033	教育處同意，以年度結餘款施作。
6	108 學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫	教務處	500,000	複審中。

九、各處室報告：

教務處：

(一) 教學組

(二) 實研組

1. 7/22-8/9 高一新生暑輔，今天確認最終名單，感謝學務處協助相關事宜。
2. 7/23 重補修正式選課截止，預計 8/1 進行重補修開課。

(三) 註冊組

1. 辦理開學模考與補考相關事宜。
2. 辦理新生編班相關事宜。
3. 辦理註冊相關事宜。

(四) 試務組

1. 7/22 辦理 108 第一次代理教師甄選(高中國文)，第二次與第三次將視報名情況分別於 7/25、7/26 舉辦。(目前國中數學、國中體育、高中專輔尚無人報名)
2. 7/29~8/22 辦理高一續招，目前新生人數為 98 人，續招名額 20 人。
3. 8/1~8/2 舉行高三 108-1 第一次模擬考。
4. 8/2 辦理高二轉學考。
5. 8/5 辦理高一數理實驗班甄選。

(五) 設備組

1. 7/22 發放高一新生銜接教材。
2. 暑期仍有課程借用專科教室，敬請借用教師準時歸還鑰匙。

學務處：

(一) 訓育組

1. 請大家檢視 107 學年度學生手冊(已於 7 月 15 日寄件各組)的規定，如有要修正，請於 8 月 5 日前寄件 admb02@nnjh.kl.edu.tw，以利製編 108 學年度學生手冊。

(二) 生輔組

1. 108 學年度新生輔導(國中部)8 月 21 日需穿著夏季運動服裝；(高中部)8 月 22 日需穿著夏季運動服，8 月 23 日需穿著夏季制服。

(三) 衛生組

1. 暑期收到實驗室回收物，紙箱類大致都可進回收室，化學藥劑類建議採實驗室垃圾處理流程，以免發生危險，請同仁們回收時務必協助注意安全性。
2. 以往，大型回收物，統一由總務處於 8 月時請廠商回收，若各處室有相關物品，請先統整，

並於 8 月再集中處理，感謝同仁的協助和配合。

(四) 活動組

1. 7/23(二)上午進行 108 學年度畢冊評選作業。
2. 高中部戲劇社同學參與 108 年基隆青少年戲劇節演出，歡迎同仁向活動組索票前往觀賞給予孩子鼓勵與支持。

演出場次：7/27 14:30 / 19:30 (兩場次)

演出地點：基隆文化中心島嶼實驗劇場 (義一路 5 樓)

索票地點：基隆市文化局表演藝術科 (義一路 4 樓)

索票方式：一人限索 4 張票，數量有限，索完為止。

演出前 20 分鐘開放入場，採自由入座，每人一票，憑票入場

(五) 體育組

1. 本校游泳隊參加 2019 年全球華人廈金泳渡賽，謝宜臻同學獲女子組第二名、張智凱同學獲男子組第七名。

總務處：

- (一) 各處室倘有申請計畫可以編列二代健保補充保費，請務必於申請時編列。
- (二) 鑑於近來有一案出席鐘點費帳號無法判別金融機構，致後續處理耗時，爾後校外人員若第一次邀請之鐘點費或出席費，惠請各處室業務承辦人檢附領款人匯款帳戶之封面影本，以利檢核。
- (三) 感謝各處室同仁上週協助做好丹娜絲颱風防颱準備工作。
- (四) 暑假期間，仍請各處室同仁留意保管及借用教室之門窗水電管制工作，確保校園財物安全。

輔導處：

- (一) 輔導組
 1. 107-2 高關懷計畫成果報告製作中。
 2. 各項資料填報中。
- (二) 資料組
 1. 技藝教育計畫已完成並報府，預計 8/9 進行審查。
 2. 生涯計畫初稿已撰寫，待 8/2 生涯教育工作坊後完成修正，預計 8/20 進行審查。
 3. 指考選填講座將於 7/23 上午 8:30-10:00 辦理。
- (三) 特教組
 1. 進行適性輔導安置入學之特殊生做特教通報網之系統異動。
 2. 追蹤特殊生目前的入學報到狀況。

圖書館：

- (一) 讀服組
 1. 已完成前導計畫閱讀社群之成果報告。
 2. 將於 8/6~8/9 結合國一新生一個班級的課輔辦理「閱玩希望暖暖」閱讀寫作營。課程將由閱讀社群內聘教師和該堂課的隨班教師進行協同教學。

※課程表如下：

8/6(二)上午	閱讀暖暖：暖暖在地繪本「希望森林」之閱讀引導
8/7(三)上午	走讀暖暖：漫步暖暖，探訪希望森林、暖暖古蹟、自來水博物館
8/8(四)上午	編寫暖暖：「我的希望暖暖」小故事編寫
8/9(五)上午	分享暖暖：各組分享希望暖暖的故事創作

(二) 技服組

1. 率領學生至日本若狹高中進行學術交流。

(三) 資媒組

1. 各班教室檢測並還原。
2. 電腦教室設備更新說明會於7月24日舉辦，後續有申請電腦設備更新之教師同仁，敬候訊息。

(四) 高優暨前導計畫助理

1. 已函報108學年前導學校修正後核章計畫書。
2. 7/29 高優計畫補助學校新任教務主任培力工作坊，待本校人事確認後轉達新任主任。

會計室：

人事室：未申請國民旅遊卡補助之教師，請於108年7月31日前申請完畢。

十、提案討論：

案由一：本校校園網路使用規範(如附件)，提請討論。(提案單位：圖書館)

說明：

1. 依據教育部90年12月26日台(90)電字第90184016號函「教育部校園網路使用規範」
2. 配合資安法實施，各校須依規訂定校園網路使用規範。
3. 是否提108學年度第一學期期初校務會議討論。

決議：文字修正後公告並提108學年度第一學期期初校務會議

十一、臨時動議：

十二、主席結論及指裁示事項：

- (一) 第二次代理教師甄選也要依規定辦理公告。
- (二) 請註冊組確認今年國二要不要進行模模考。

十三、散會

基隆市立暖暖高級中學校園網路使用規範(草案)

經本校 108 年 7 月 22 日行政會報通過訂定

一、規範目的

為確保本校網路資源能被充份利用、有效管理及維護系統安全，普及尊重法治觀念，並提供本校網路使用者可供遵循之準據，以促進教育與學習，特依教育部 90 年 12 月 26 日台（90）電字第 90184016 號函「教育部校園網路使用規範」，訂定基隆市立暖暖高級中學校園網路使用規範(以下簡稱本規範)。

二、規範對象

本規範適用於本校全體教職員工生(以下簡稱網路使用者)。

三、使用網路資源相關規定

- (一)網路使用者使用校園網路時，應遵守「台灣學術網路使用規範」、「教育部校園網路使用規範」及本規範之相關規定
- (二)網路使用者所擁有之個人認證資訊，應妥善使用本校網路資源，並負因該帳號及密碼使用時所衍生之一切法律責任。
- (三)本校各系統管理者及使用者，對系統內所有之各項資料，負有保密義務，不得任意提供他人使用、亦不得洩漏所擁有的帳號及密碼資料，造成系統安全可能的重大威脅。
- (四)本校離職之教職員工及不具本校學籍的學生，於離職或離校生效後，除電子郵件信箱及班級網頁得向資媒組申請保留外，其餘網路資源帳號之使用權，立即停用。
- (五)網路使用者應避免下列可能涉及侵害智慧財產權之行為，其中包括：
 1. 使用未經授權之電腦程式。
 2. 違法下載、拷貝受著作權法保護之著作。
 3. 未經著作權人同意，將受保護之著作，進行不當使用。
 4. BBS、Facebook、Instagram 或其他線上討論區上之文章，經作者明示禁止轉載，而仍然任意轉載。
 5. 架設網站供公眾違法下載受保護之著作。
 6. 不法利用或濫用點對點(Peer-to-Peer, P2P)分享軟體下載侵權檔案或提供違法分享。
 7. 其他可能涉及侵害智慧財產權之行為。
- (六)網路使用者不得濫用網路系統，其中包括：
 1. 蓄意散佈電腦病毒或其他干擾或破壞系統功能之程式。
 2. 擅自截取網路傳遞之不當資料訊息。
 3. 以破解、盜用或冒用他人的認證資料等方式，未經授權使用網路資源。
 4. 無故將帳號借予他人使用造成他人權益受損。
 5. 隱藏帳號或使用虛假帳號造成他人權益受損。
 6. 未經當事人同意，擅自窺視他人之電子郵件或檔案。
- (七)以任何方式濫用網路資源，包括使用 P2P 軟體、或以電子郵件傳送大量廣告信、連鎖信或無用之訊息，或以灌爆信箱、掠奪資源等方式，影響系統之正常運作。
- (八)以電子郵件、線上交談、電子佈告欄、討論區或類似功能之方法散佈詐欺、誹謗、侮辱、

猥褻、非法軟體交易、色情交易或其他違法之訊息。

(九)利用學校之網路資源從事非教學研究等相關之活動或違法之行為。

四、網路之管理

本校圖書館資訊媒體組為執行本規範之內容，其有關網路之管理事項如下：

(一)接受使用者對於網路資源的使用申請，並協助網路使用者建立自律機制。

(二)依校園網路流量管理細則，對校園網路流量應為適當之區隔與管控。

(三)對於違反本規範或影響網路正常運作者，得暫停該使用者使用之權利。

(四)對於網站上所登載之內容有不當或涉及違法者，資訊媒體組得逕行刪除其內容或強制該網站停

止運作，情節重大、違反學校相關規定或法令者，轉請學校議處。

五、網路隱私權之保護

學校權責單位應尊重網路隱私權，不得任意窺視使用者之個人資料或有其他侵犯隱私權之行為。但有下列情形之一者，不在此限：

(一)為維護或檢查系統安全。

(二)配合司法機關調查。

(三)依合理之根據，懷疑有違反學校相關規定之情事，為取得證據或調查不當行為。

(四)其他依法令之行為。

(五)基於協助防治網路違規及犯罪立場，相關單位對個人資料、檔案所為答覆、查詢、閱覽或製作複製本，均依相關法律辦理。

六、違反校園網路使用規範之處分

(一)本校學生若行為涉及網路資源之濫用、侵犯智慧財產權、侵犯個人隱私權，情節重大者，依據本校學生獎懲規定，由資媒組檢具事實送交學務處議處。

(二)違反本規範之教職及行政人員，由資媒組檢具事實通知使用者限期改善，若於期限內無具體改善，送交人事室處理。

(三)若上列行為涉及違反法律時，尚應依相關法令負法律責任。

(四)如違反本規範之行為人對本校處分有異議時，應依本校相關程序，提出申訴。

七、公佈實施

本辦法經主任會報通過，報請校長核可後，公佈實施，修正時亦同。