

基隆市立暖暖高級中學 107 學年度第 2 學期第 3 次行政會議

一、時間：108 年 4 月 1 日上午 10 時正

二、地點：4 樓會議室

三、主持人：甘校長邵文

四、紀錄：林月嬌

五、出到席人員：如簽到單

六、主持人致詞：

七、確認前次會議記錄（已 cyberhood 寄至各主任組長信箱）：

八、上次會議案決議案執行情形報告：

108.3.25 第 4 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	108 學年度中一新生分發名冊如果出來，請配合郵寄招宣品進行招宣。	教：資料規劃準備中。
2	4/7 的特色博覽會請教務處就活動計劃及需各處室支援一併簽出來。	教：目前由教務處主任、教學組、設備組及試務組帶學生參展，本周再正式上簽。
3	教務處承租影印機的需求，請總務處配合辦理，務必要配合上速度不要耽誤到考試的進行。	教：與總務處辦理中。 總：俟收到奉核後簽陳影本後，辦理後續採購簽約事宜。
4	清明連假如有需要留守排班，可簽請補休。	總：目前尚無需求。
5	有關公務帳號採 cyberhood 模式設定，要辛苦圖書館了，待主任群組試作成後，可製作手冊發放給教職員。	圖：遵照辦理。
6	108 年度市府教育處補助本校汰換電腦，請圖書館於確定後發放調查表，開放給有需要的行政人員及導師登記，並注意規格等級。	圖：遵照辦理。
7	財政部與教育部共同主辦 108 年「校園雲端發票 e 起來活動」有豐富的獎金，請活動組鼓勵社團積極參與當作社團經費，教職員的部份再請圖書館多加輔導。	學、圖：遵照辦理。

九、專案計畫列管：

107 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	107 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫（經常門） （本案核定計畫執行期程，自 07 年 1 月 1 日起至 107 年 12 月 31 日止；經費結報日期為 108 年 2 月 15	教務處	2,574,000 持續辦理及核銷中 （已支 1,581,113 元）	108/ 7/31	1. 基隆市政府 107 年 12 月 13 日發文字號：基府教學參字第 1070258116 號函：同意展延本案執行期限至 108 年 7 月 31 日。並於 108 年 8 月 31 日前，檢具收支結算表（經常門、資本門各

	日前。)				製 1 份) 及本函影本, 報市府完成經費核結程序(如有結餘款或未執行經費項目, 請一併繳回)。2. 資本門補助經費請於預算範圍內依補助單位規定及政府採購法覈實辦理, 並於完成發包作業後, 依決標金額及本市「地方教育發展基金補助及委辦經費作業辦法」規定, 開立自行收納款項收據, 併同「請撥單」、「採購明細表」暨採購契約文件, 報府辦理請款。3. 製作期中成果報告。
	(資本門) D. 實驗教學器材設備採購案	教務處	955,200 元 已送市府 請款中		
	E. 專題教室冷氣機採購案	教務處	300,000 元 已送市府 請款中		
	C. 童軍教育設備採購案	學務處	568,000 元 已送市府 請款中		總： 1. 閱讀角已決標(52.3 萬元), 工期 120 日曆天, 完成合約訂定, 預定 4/17 完工。
	A. 建置智慧教室設備採購案	圖書館	1,285,600 元		2. 閱讀角地板(4.5 萬元) 已完成施工。
	B. 建置閱讀學習角採購案	總務處	592,000 元 已送市府 請款中		圖書館: 採購資料簽核中。
2	「建置智慧创客教室」計畫	圖書館	1,000,000		圖書館: 已完成。
3	教育行動區 (1) 定額補助經費	教務處	869,550	108/1/31	辦理核結中。
	(2) 1-2-1 暖暖高中國中部 補救教學計畫	教務處	561,339	108/1/31	辦理核結中。
	(3) 教育行動區 教育行動區—親職教育講座 家庭暖暖日	輔導處	149,480	109/1/31	執行中
4	107 學年發展特色學校計畫	總務處	100,000	108/7/31	1. 預定 108/4/19 辦理特色課程活動。 2. 2/21 辦理教育 111 研習

5	107 學年高中優質化計畫	圖書館	3,500,000 經常門 650,000		辦理中
6	廣達游於藝計畫	學務處	8,500		請款中。
7	107 學年前導學校計畫	圖書館	1,190,000		辦理中。
8	107 學年度服務學習計畫	學務處	120,000	108/7/ 31	執行中。
9	107 學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫	教務處	500,000	108/7/ 31	持續辦理中（經常門）。
10	107 年度高級中等學校充實一般科目教學設備計畫	教務處	1,000,000	108/3/ 31	已完成招標，陸續交貨及安裝。（3.31 止）
11	均質化 107-7 圖書館資源共享計畫	圖書館	900,000 238,000		辦理中。
12	107 精進教學品質計畫 (1) 氧化還原變變變 10,000	教務處	10,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
	107 精進教學品質計畫 (2) MAKER	教務處	11,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
	107 精進教學品質計畫 (3) 增強英語力	教務處	10,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完畢。
13	107 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫	教務處	550,000	108/3/ 31	1. 已完成招標及共契採購已送市府請款中。 2. 3/25 辦理驗收。
14	申請教育部國民及學前教育署生活科技教室設備	教務處	600,000	108/6/ 30	規劃辦中，6 月底前執行完畢。
15	108 年度高中資本門補助計畫-充實活動中心教學設備計畫	總務處 教務處 學務處	120 萬	108/12/ 31	經費核定如左
16	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏及除鏽修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/ 31	經費核定如左

17	108 年教育 111 徵選計畫	總務處 訓育組	6 萬 1 仟元	108/6/ 30	請款中。
18	108 年菸檳防治中心學校 推廣計畫	學務處 衛生組	70,000	108/7/ 31	請款中。
19	107-2 生涯發展教育實施 計畫	輔導處	45,600	108/7/ 31	執行中
20	107-2 國民中學技藝教育 課程實施計畫	輔導處	33,720	108/7/ 31	執行中
21	107 學年度第 2 學期特殊教 育專業團隊服務經費	輔導處	40,000	108/7/ 31	執行中
22	108 年度高關懷課程計畫	輔導處	42,910	108/7/ 31	執行中
23	108 年度永續校園探索計 畫	總務處	150,000		經費已核定。
24	三五童軍節慶祝計畫	學務處	44,468	108/6/ 30	經費已核定。

107(學)年度申請中專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	108 年度執行強化校園安全防 護工作經費補助申請計畫書	總務處	496,190 元	1/25 修正申請經費，送出申 請計畫書。
2	108 學年發展特色學校計畫	總務處	未定	參加基隆市輔導坊，準備提案
3	108 年度前瞻計畫	圖書館	1,955,000 元	已送件，待審核。
4	《學美·美學》設計校園生活 美感實踐計畫	總務處	未定	4/9 前送件
5	108 年度改善及充實教學環境 設備申請計畫	總務處	未定	4/1~10/1 送件

十、各處室報告：

教務處：

(一) 教學組

1. 今天下午 (4/1) 國三學生參加英語村遊學，由教學組及英語科老師帶隊。
2. 4/8 辦理國中部英語演講比賽。
3. 4/9 辦理校內客語及原住民語比賽。
4. 4/11 國中部數學科作業抽查。
5. 參加基隆市 108 年度學校特色博覽會 (108 年 4 月 7 日星期日 10-17 時)

(二) 註冊組

1. 3/28-4/12 進行中三第二次高中職免試入學志願模擬填選及本校招生宣導。
2. 準備郵寄國一新生資料及彙整各處室資料。

(三) 試務組

1. 4/9-10 中六第 5 次模考。

(四) 實研組

1. 4/2 (二) 上午，本校申請 108 年度教育部教學卓越獎高級中等學校組初選，觀察委員將至本校進行課程實地訪查。
2. 4/11 高中部數學科作業抽查。

(五) 設備組

1. 辦理高中教科書驗收事宜。

學務處：

(一) 訓育組

1. 中五畢業旅行因逢感冒流行期，約 7 名學生陸續發作送醫，都順利控制，感謝玉如主任和美桂、培英、彥聖、麗棻的辛苦。
2. 本次校慶的主題訂為「光之鑰」，藉以表達「探索知識寶藏的鑰匙，迎向希望、追求幸福的價值」，建議各活動和展覽區的承辦人若能花點小心思，在布置或表演上能呼應主題，會增添校慶的可看性。
3. 截至下次導師會報(4/23)前的學校行事與高中部班週會如下，請各承辦人留意。

時間	星期	節次	年級	教育活動	地點	承辦人
4/3	三	4	中四、中六	環境教育影片	各班教室	衛生組
4/3	三	3.4	中五	多元入學升學講座	迎曦廣場	資料組
4/10	三	3.4	高中部	生命與特殊教育講座	迎曦廣場	輔導處
4/17	三	3.4	中四	適性輔導選組說明會	迎曦廣場	資料組
4/17	三	4	中五、中六	班會	各班教室	訓育組

(二) 生輔組

1. 近期多有事後補請公假，造成人員掌控上的疏漏，煩請業務承辦人及申請老師留意，也麻煩導師多費心。

(三) 活動組

1. 畢冊第二次校稿時間更改至 4 月 1 日(二)12:25~13:00，第三次校稿日 4 月 23 日(二)12:25~13:00。
2. 辦理 108 學年度畢冊招標作業。
3. 4/2(二)3.4 節進行國中部第三次社團活動。

(四) 衛生組

1. 本學期平安保險已於 3/31 完成投保及繳費事宜，感謝註冊組、試務組、會計室、出納組協助相關事宜。
2. 4/10(三)、5/15(三)、5/22(三)、5/29(三)、6/5(三)、6/12(三)第 4 節將於 105 教室進行本學期戒菸課程，相關出席學生已通知家長、導師並請公假，已協商特教組商借場地，感謝輔導室協助場地支援，請同仁勿重複使用，感謝同仁協助。
3. 流感季節為避免校園發生上呼吸道感染群聚事件，請同仁協助加強流感防治措施，落實健康

自主管理、生病不上課、不上班，注意個人呼吸道咳嗽禮節以防範群聚感染，感謝同仁的協助。

(五) 體育組

1. 4/8~5/17 中一、中四開始游泳教學，上課地點暖西國小。
2. 5月體育週的競賽規程已召開學校體育發展委員會修正通過。

總務處：

- (一) 本學期招生期及校慶臨近，將加強環境花木之整理。
- (二) 校園犬隻問題，請大家協助看到浪犬就驅趕。

輔導處：

(一) 輔導組

1. 4/10(三)3.4 節辦理高中部生命教育暨特殊教育學生宣導活動，邀請林子馨訓練師，講題為「如何與浪犬對話」。
2. 107-2 家長日意見回覆已彙整完畢，待陳核後公告於本校官網。
3. 4/20(六)預計辦理「教育行動區—家庭暖暖日」活動，相關作業籌備中。

(二) 資料組

1. 高三備審指導與模擬面試進行中。4/1(一)上午由東華大學教授進行模擬面試，4/2(二)開始則陸續有校內老師模擬面試場。
2. 4/3(三) 3.4 節辦理中五多元入學講座，將由試務組進行多元入學管道說明，並由資料組安排許文杰及蔡弘祐學長分享如何準備特殊選才、林郁婷學姊分享讀書方法。
3. 預計 4/12(五)至成功國中進行招宣，感謝學務處欣璇主任協助。
4. 中四性向測驗已完成讀卡，將於 4/17(三)3.4 節連同興趣測驗一起進行解測，進行選組輔導。

(三) 特教組

1. 期中鑑定安置共三位，新生提報有一位。目前進行中。
2. 專團治療師領據簽核中。

圖書館：

(一) 讀服組

1. 4/12(五)第七節班會課將進行國中部的班讀會。
2. 高中部小論文比賽已截止收件。
3. 目前進行高中部中學生網站跨校讀書心得的評選，感謝協助評選的老師們。

(二) 技服組

1. 108 學年度均質化撰寫說明會中確認已申請完免計畫之學校不得再申請均質化，因此本校不提出 108 學年度均質化之申請。相關活動將納入本校完免計畫或高優計畫持續辦理。
2. 107-2 均質化重要工作時程：
4/1 繳交期中報告書及招宣手冊。
4/18 召開第二次工作會議(暫定於基隆女中)
5/30 辦理均質化成果分享會(基隆文化中心大廳 1 樓)
3. 協助 108 年 7 月基隆區高中跨校國際交流活動(八斗高中主辦，參加學校:本校、基中、八斗等)
4. 辦理完免計畫”智慧教室”採購案。
5. 準備 4/2 教學卓越獎訪視相關事宜。

(三) 資媒組

1. 轉知國家發展委員會有關「電腦處理個人資料保護法」共54則函釋，自即日起停止適用一案，

詳見本校網頁3月26日圖書館公告。

2. 三樓電腦教室有一批汰換的電腦，功能是好的，若有需要更換電腦的同仁，請於4月30日前與資媒組聯絡。

(四) 高優暨前導計畫助理

1. 3/28(四)已召開基隆圈工作圈第三次工作會議，會議內容以籌備 4/13 分享會為主。

2. 持續籌備 4/13(六)於基隆文化中心一樓大廳辦理的基隆區高中優質化聯合成果分享會。

會計室：無

人事室：

(一)【重要法規宣導】

「公務人員退休資遣撫卹法」、「公立學校教職員退休資遣撫卹條例」重點宣導：

取消發給補償金：舊制年資 15 年以下方具備發給資格。自 108.7.1 起退休生效者，不再發給補償金。符合退休條件人員，請審慎考慮。想知道補償金金額者，請洽人事室。

(二) 國中部教師申請外縣市介聘之相關表件已公佈學校網站，申請表請至人事室領取，相關期程略述如下：

1. 108年4月23日(二)至108年5月2日(四)：參加介聘教師上網填報資料及選填志願。

2. 108年5月8日(三)9時至12時及下午1時至4時：本市辦理外縣市教師介聘申請人積分審查，

假本市武崙國小辦理。

十一、提案討論：無

十二、臨時動議：無

十三、主席結論及指裁示事項：

(一) 4/2 是本校申請教學卓越獎初選的實地訪查，由國教署團隊評選，同仁藉由本校優秀的課程，可望獲得佳績，也可作為日後招生的宣傳。

(二) 有關公假的請假程序務必事先完成，如遇臨時需要請公假也要先告知導師，以利學生人數的掌控，另請級導師告知如有請公假的同學在走廊時行走時，盡量放低音量。

(三) 流感高峰期，本校 204 班已需停課一週，這是本校第一次因流感有停的班級，辛苦楊主任及陳平組長建立一套停課的 SOP，也請教務處及 204 班相關的老師們針對補課先行準備。

(四) 今年東華大學仍有教授到校為高三備審指導與模擬面試，感謝春森主任持續建立良好的連結，嘉惠高三學子。

(五) 4/13 在文化中心辦理的聯合成果分享會，能讓老師及家長充分瞭解 108 課綱課程的推動，請知會本校國高中老師，選擇有興趣的課程參與，以作為發展課程借鏡，國中可製作小條貼聯絡簿鼓勵家長多多參與。

十四、散會