

基隆市立暖暖高級中學 107 學年度第 2 學期第 8 次會議紀錄

一、時間：108 年 6 月 18 日下午 02 時正

二、地點：4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：林月嬌

五、主持人致詞：

六、確認前次會議記錄（已 gmil 寄至各主任組長信箱）：

七、上次會議案決議案執行情形報告：

108.6.10 第 8 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	6/4 日本校畢業典禮順利圓滿完成，感謝各處室，尤其是學務處及總務處辛苦了。	
2	今年大型的活動皆已結束，接下來高中部的招生也要請大家多費心。	各處室：遵示辦理。
3	請教務處將輔導課及期末評量時程，提供各處室，以利後續作業。	教務處：遵示辦理。

八、專案計畫列管：

107 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	108 年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」	教務處	總核定金額共計 391 萬元（經常門計 174 萬 6,000 元、資本門計 216 萬 4,000 元）		1. 教育部 108 年 3 月 8 日臺教授國部 1080019884A 號函辦理。/ 基隆市政府 108 年 4 月 11 日基府教學參字第 1080215767B 號函辦理。 2. 執行期程，自 108 年 1 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日 3. 採分期撥付，先撥付 108 年之經費，109 年之經費將於另案撥付；惟 109 年度所需經費如未獲立法院審議通過或經部分刪減，教育部得重新核定補助額度，並依預算法第 54 條規定辦理。（中央補助款尚未撥入，後續撥款事宜將另函通知貴校辦理。）

2	107 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫（經常門） （本案核定計畫執行期程，自 07 年 1 月 1 日起至 107 年 12 月 31 日止；經費結報日期為 108 年 2 月 15 日前。）	教務處	2,574,000 持續辦理及核銷中	108/ 7/31	1. 基隆市政府 107 年 12 月 13 日發文字號：基府教學參字第 1070258116 號函：同意展延本案執行期限至 108 年 7 月 31 日。並於 108 年 8 月 31 日前，檢具收支結算表（經常門、資本門各製 1 份）及本函影本，報市府完成經費核結程序（如有結餘款或未執行經費項目，請一併繳回）。2. 資本門補助經費請於預算範圍內依補助單位規定及政府採購法覈實辦理，並於完成發包作業後，依法標金額及本市「地方教育發展基金補助及委辦經費作業辦法」規定，開立自行收納款項收據，併同「請撥單」、「採購明細表」暨採購契約文件，報府辦理請款。3. 期中成果報告已彙送。 總：5/24 已完成核銷付款 圖書館： 本案招標作業完成，目前充電車及 4 台無線路由器已送達本校，存放於圖書館辦公室等待後續驗收。 5/22(三)下午辦理教育訓練 5/30(四)下午驗收
	（資本門） D. 實驗教學器材設備採購案	教務處	955,200 元 已撥款		
	E. 專題教室冷氣機採購案	教務處	300,000 元 已撥款		
	C. 童軍教育設備採購案	學務處	568,000 元 已撥款		
	A. 建置智慧教室設備採購案	圖書館	完成採購		
	B. 建置閱讀學習角採購案	總務處	592,000 元		
3	教育行動區 (1)定額補助經費	教務處	869,550	108/1/ 31	辦理核結中。
	(2)1-2-1 暖暖高中國中部 補救教學計畫	教務處	561,339	108/1/ 31	辦理核結中。

	(3)教育行動區 教育行動區—親職教育講座 家庭暖暖日	輔導處	149,480	109/1/ 31	執行中
4	107 學年發展特色學校計畫	總務處	100,000	108/7/ 31	總：經費餘額 14,280 元， 擬於 6 月辦理教師課程研 發工作坊。
5	107 學年高中優質化計畫	圖書館	3,500,000 經常門 650,000		辦理中
6	廣達游於藝計畫	學務處	8,500		請款中。
7	107 學年前導學校計畫	圖書館	1,190,000		截至 4 月份執行進度達 40%，其餘仍依計畫持續執 行辦理中。
8	107 學年度服務學習計畫	學務處	120,000	108/7/ 31	執行中。
9	107 學年度學習區完全免 試國中提升學習品質計畫	教務處	500,000	108/7/ 31	持續辦理中（經常門）。
10	107 年度高級中等學校充 實一般科目教學設備計畫	教務處	1,000,000	108/3/ 31	已送成果報告核結
11	均質化 107-7 圖書館資源 共享計畫	圖書館	900,000 238,000		持續辦理中。
12	107 精進教學品質計畫 (1) 氧化還原變變變	教務處	10,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完 畢。
	107 精進教學品質計畫 (2) MAKER	教務處	11,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完 畢。
	107 精進教學品質計畫 (3) 增強英語力	教務處	10,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完 畢。
13	申請教育部國民及學前教 育署生活科技教室設備	教務處	600,000	108/6/ 30	規劃辦中，6 月底前執行完 畢。 總：6/18(二)15:10 第三次 開標。
14	108 年度高中資本門補助 計畫-充實活動中心教學設 備計畫	總務處 教務處 學務處	120 萬	108/12 /31	採購規格及策略規劃中。

15	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/31	總：設計稿送府審核後依審查意見修正中。
16	108 年教育 111 徵選計畫	總務處 訓育組	6 萬 1 仟元	108/6/30	總： 1. 進度落後。 2. 本週擬與認證項目教師研討確定認證細節、時間。
17	108 年菸癮防治中心學校推廣計畫	學務處 衛生組	70,000	108/7/31	核銷中。
18	107-2 生涯發展教育實施計畫	輔導處	45,600	108/7/31	執行中
19	107-2 國民中學技藝教育課程實施計畫	輔導處	33,720	108/7/31	執行中
20	107 學年度第 2 學期特殊教育專業團隊服務經費	輔導處	40,000	108/7/31	執行中
21	108 年度高關懷課程計畫	輔導處	42,910	108/7/31	執行中
22	108 年度永續校園探索計畫	總務處	150,000	108/12/31	總：持續推動中。
23	三五童軍節慶祝計畫	學務處	44,468	108/6/30	經費已核定。
24	108 年度執行強化校園安全防護工作經費補助申請計畫書	總務處	372,900 元	108/12/31	總：教育處承辦告知核定 372,900 元。已重送修正後經費申請表。

107(學)年度申請中專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	108 年度前瞻計畫	圖書館	1,955,000 元	本案初審結果為：修正後再審，已修正請完成核章，於 4/22 上傳進行複審。
2	108 年度改善及充實教學環境設備申請計畫	總務處	999,074 元	6/17 送件市府。
3	108 學年度高優暨前導計畫	圖書館		1. 前導計畫：依據 5/3 委員審查意見修改，與高優計畫一併繳交。 2. 高優計畫：通過，不須接

				受複審。仍須依據審查意見修正計畫並調整經費依國教署來文期限前繳交。
4	活化課程計畫提案	總務處	120,000	5/17 已送出網路申請

九、各處室報告：

教務處：

(一) 教學組

1. 6/20(四)課發會審查學習節數、公開關課計畫、學校現況與背景分析、學校願景、學生圖像、國中會考後至畢業前課程活動規劃。
2. 6/27(四)課發會審查課程計畫。
3. 各位領召好：感謝大家這學期的配合。cyberhood 附件為各領域之課程計畫空白檔，請依格式書寫，領域統整完成後，於 6/24(一)前繳交。(教學組於公務雲端硬碟也開設協作檔案，cyberhood 帳號@gm.kl.edu.tw 小組雲端硬碟中的 108 學年度課程計畫，大家一起做就不需要彙整了。
4. 協請領域召集人：期初發放之資料夾要回教學組了~~~~~
 - (1) 討論領域本學期 3-6 次之領域教學研究會之主題及時程，於學期結束前一週由領域主席統整繳回教學組。
 - (2) 本學期議題融入教學設計的負責老師(議題如後面資料)，於學期結束前一週由領域主席統整繳回教學組。
 - (3) 本學年公開觀課資料，於學期結束前一週由領域主席統整繳回教學組。
5. 提案討論 108 年暑假行事曆。

(二) 實研組

1. 6/18 下午第 5 節及第 6 節辦理數學、資訊及自然科學科能力競賽。
2. 6/21 第 8 節輔導課結束。
3. 國文科及社會科作業抽查最後補交期限為 6/19 中午。

(三) 註冊組

1. 6/24(一)上午 8:05~10:00 辦理新生編班測驗，流程與工作分配如附件，請參考。煩請各處室同仁配合，若有需要發與中一新生之相關資料，請於 6/19(三)下班前交付註冊組行印製。再次感謝夥伴們的協助。

*因應新生編班考測驗，煩請各處室同仁配合事項如下：

場地及內容	協理處室	協助事項
迎曦樓 2F 各班-報到教室	總務處	提供迎曦樓 2 樓各班教室鑰匙、冷氣卡與冷氣遙控器
105 教室-家長休息區	生輔組	制服展示-6/21 上午前布置完成
	教學組	協助學校介紹影片播放
提供發與中一新生之相關資料	學務處	新生暑期生活須知 新生訓練須知 服儀相關規定

(四) 試務組

1. 6/25(二)6/26(三)6/27(四)辦理期末考事宜。

(五) 設備組

1. 教室設備檢修維護。
2. 教科書填報事宜。

學務處：

(一) 訓育組

1. 本屆畢業典禮已順利完成，感謝付出同仁的辛苦。
2. 6月11日的導師會報雲端共編資料，僅有總務處主任上網註記完成，另教務處、圖書館資料不完整，造成學務處助理員無法辨識資料是否保留，改由本組代為處理導報議程資料，且造成設備組資料未列於議程上，實屬困擾，請各處室行政同仁務必如期完成會議資料及相關作業步驟，感謝配合。
3. 結業式有頒獎需求請於6/21(五)上午備妥獎狀並將頒獎內容寄至本組信箱：
dmb02@nnjh.kl.edu.tw【學校新推 gmail 公務信箱】，謝謝。

(二) 活動組

1. 6/20(四)上午進行108學年度中二隔宿露營活動招標作業。
2. 發放108學年度社團需求調查表。

(三) 衛生組

1. 因中三中六學生畢業，人力吃緊，目前由校內學生協助各處室整理，負責班級如下，若有緊急狀況，煩請同仁告知，將儘速派愛校服務學生協助：

掃區	協助班級
國中4樓導師辦公室	202
迎曦樓男廁	203
迎曦樓女廁	204
圖書館辦公室	愛校服務同學協助
圖書館閱覽區	愛校服務同學協助
仰學樓4樓男廁	103
仰學樓4樓女廁	102
仰學樓3樓女廁	101
跆拳道教室人事室走廊	201
人事室及物地教室走廊	402

向陽樓 1-4 樓樓梯	愛校服務同學協助
教務處	404
高中部 3 樓導辦	403
高中部 2 樓導辦	401
高中部 4 樓導辦	愛校服務同學協助
向陽樓 3 樓女廁	402
向陽樓 3 樓男廁	503
仰學樓 3 樓男廁	501
向陽樓 4 樓女廁	504

(四) 學務主任

1. 期末校務會議學務處提案如附件，請大家提出修正意見。
2. 6/24(一)11:00 召開本學期最後一次獎懲會，請各處室協助開會人員勿重複，並請與會人員準時與會。

總務處：

- (一) 今日 6/17(一) 11:00 辦理新活動中心舞台設施教育訓練，請各行政同仁參與。
- (二) 6/19(三) 109 年校舍修繕及設備更新需求案赴教育處報告，本校提出二案：1. 網路機房改善(圖書館)；2. 迎曦樓外牆抵石子剝落整修(總務處)。請圖書館及總務處準備好相關資料，16:40 到教育處會議室報告。
- (三) 6/20(四) 9:00 108 學年中二隔宿露營開標。
- (四) 6/21(五) 9:00-15:10 107 特色學校頒獎/大觀國中。由總務主任代表參加。
- (五) 6/26(三) 10:00 108 學年午餐團膳開標。
- (六) 6/28(五) 14:00 校務會議；請各處室於 6/18 前繳交會議資料。

輔導處：

- (一) 輔導組
 1. 6/18(二) 午休召開期末認輔會議，地點為 105 教室。
 2. 期末輔導處輔導個案會議整理陳核中。
 3. 107-2 高關懷課程經費核銷中。
- (二) 資料組
 1. 技藝教育遴輔會已於 6/13 召開完畢。
 2. 升涯發展教育委員會將於 6/20 召開。
 3. 6/18 辦理中一、中二生涯講座，講師為浪犬博士。
- (三) 特教組
 1. 身心障礙升大學考試志願調查進行中，選填日期至 6/28(五)17:00 截止。
 2. 期末特推會籌備中。

3. 專團治療核銷中。

圖書館：

(一) 讀服組

1. 本週二中午要回收中一及中四的班級書箱，本週三中午要回收中二及中五的班級書箱。
2. 近期會進行期末各項敘獎事宜。

(二) 技服組

1. 上週台灣大學圖書資訊學系學生到校進行書目療法閱讀課程之教學實習已圓滿完成，感謝王欣怡老師及 101 班學生的協助與配合。
2. 辦理高優資本門及均質化資本門採購。
3. 【研習通知】6/19(三)下午一點基隆區創遊微翻轉夥伴教師優質精進(五)桌遊遊戲化教學工作坊~「漫談臺灣老遊戲」最終場！邀請國立臺北教育大學特殊教育系陳介宇教授蒞臨享，研習地點為基隆女中科學館一樓會議室，歡迎有興趣的同仁報名參加。
4. 6/21(五)下午海洋創客思維養成之微桌遊設計課程學生，將至桃園六和高中參加跨校交流學習成果發表會，參與的學校有基隆明德國中、八斗高中(含國中部)、中山高中、正濱國中、新北中和高中、桃園六和高中共七校學生進行交流，有興趣參與觀摩的老師請洽技服組。
5. 中研院多樣性生物研究中心於 6/29(六)9:00-16:00 辦理「海鮮裡的塑膠「微」機 高中科學家研究成果發表會」，本校共有 9 位中五及畢業之科展學生參加發表，6/21 下午將至中研院進行預演，歡迎有興趣的老師前往參加，報名網址：<https://forms.gle/zvyaSSJ4ze9N4Lvc7>。
6. 6/28 休業式上午偕同教務處辦理高中部學習成果發表會，學生積極準備中，感謝指導教師們的陪伴與指導。
7. 2019 全球華人創遊微翻轉遊戲化學習年會暨創新教學工作坊將於 7/25(四)(人文社會學科場次)、7/26(五)(數理學科場次)假國立海洋科技博物館舉行，活動多元豐富，有素養命題演講、國際第一線教師分享、說課及多元的遊戲設計作品展等，開始報名時間為 6/20(四)，敬請有興趣參與的老師欲報從速，或請洽技服組。

(三) 資媒組

1. 凡教室完成遷移的班級，尚未資訊設備交接者，請洽資媒組。
2. 資訊設備為公務，於暑假期間檢測各班電腦使用狀態並與還原。

(四) 高優暨前導計畫助理

1. 6/18(二)參加基宜花區聯合諮輔與增能。
2. 6/24(一)參加總計畫前導學校 6 月份例會

會計室：

人事室：第 15 任總統、副總統及第 10 屆立法委員選舉訂於 109 年 1 月 11 日舉行，有意願擔任選務工作人員者，請於本 (108) 年 7 月 19 日 (星期五) 前向本校人事室登記。

十、提案討論：

案由一：108 學年度暑假行事曆草案。(提案單位：教務處)

說明：本行事曆已於 108 年 6 月 6 日召開協調會，擬提行政會報通過後公告。

決議：部分文字修正後通過。

十一、臨時動議：無

十二、主席結論及指裁示事項：

十三、散會

基隆市立暖暖高級中學 108 學年度新生編班測驗流程暨工作事項

一、時間：108 年 6 月 24 日(一)上午 8:05~10:00

二、地點：迎曦樓 2 樓

三、新生編班測驗流程

1. 時間： 6/24(一) 8:05~10:00 2. 地點： 迎曦樓 2 F	流 程	備 註
	8:05~8:20 繳件並領取資 料	1. 於本校迎曦樓 2F 教室。 2. 當日請繳交： <u>畢業證書</u> 、 <u>暑輔意願調查表</u> 3. 領取資料： (1) 新生暑期生活須知 (2) 新生訓練須知 (3) 服儀相關規定 (4) 新生暑期輔導須知
	08:20~08:30	考試預備
	08:30~10:00 新生編班測驗	08:30~09:10 語文測驗(國語+英語) 09:10~09:20 休息 09:20~10:00 數學測驗

*因應新生編班考測驗，煩請各處室同仁配合事項如下：

場地及內容	協理處室	協助事項
迎曦樓 2F 各班-報到教室	總務處	請將迎曦樓 2 樓各班教室鑰匙、冷氣卡與冷氣遙控器於 6/21 前交給註冊組
105 教室-家長休息區	生輔組	制服展示-6/21 上午前布置完成
	教學組	協助學校介紹影片播放
提供發與中一新生之相關資料	學務處	新生暑期生活須知 新生訓練須知 服儀相關規定
	實研組	新生暑期輔導須知

*工作人員與地點分配：.

人員地點	工作人員	工作內容	服務學生
101 教室	徐明得老師	監考	1 名
102 教室	呂佩玲老師	監考	1 名
103 教室	祝永平老師	監考	1 名
104 教室	黃瑞勇老師	監考	1 名
105 教室	顏妙真老師學務處	家長休息室接待 有關制服或學生事務相關規定洽詢	1 名

學務處附件

(一)基隆市立暖暖高級中學學生獎懲實施要點，提案內容修正對照表附表如下：

修訂條文	原條文	說明
<p>十七、學生觸犯下列各款情形之一者、記大過處分：</p> <p><u>(十四)、無照駕駛汽機車者。</u></p> <p><u>(十五)、其他造成不良影響之行為，經學生獎懲委員會決議，合於記大過者。</u></p>	<p>十七、學生觸犯下列各款情形之一者、記大過處分：</p> <p>(十四)、其他造成不良影響之行為，經學生獎懲委員會決議，合於記大過者。</p> <p>(十五)、無。</p>	<p>增列十七、<u>(十四)、無照駕駛汽機車者。</u></p> <p><u>原(十四)順延至(十五)</u></p>

(二)基隆市立暖暖高級中學學生服裝儀容規定，提案內容修正對照表附表如下：

修訂條文	原條文	說明
<p>二、配件：</p> <p>(一)校服應按規定式樣繡製本人學號等繡件，字體顏色不得變更，位置在右胸前。</p> <p>(二)腰帶、扣環應束緊，嚴禁紮用學校規定以外之腰帶、扣環。</p> <p><u>(三)書包可使用校訂書包或自備書包，自備書包之式樣、顏色應以校訂書包為準，以實用為原則。另，書包外觀應保持整齊清潔，不得任意塗鴉與書寫不雅字眼，且不得攜帶毛毛包或鉚釘包等具傷害性或妨害風俗之書包。</u></p> <p>(四)夏季除參加重要典禮或集會外，學生平日可不配戴領帶或領結，冬季則須配戴。</p>	<p>二、配件：</p> <p>(一)校服應按規定式樣繡製本人學號等繡件，字體顏色不得變更，位置在右胸前。</p> <p>(二)腰帶、扣環應束緊，嚴禁紮用學校規定以外之腰帶、扣環。(三)書包背帶長度調整至書包上緣和腰帶平齊，應側背校名朝外，書包保持清潔，不得任意塗畫。</p> <p>(四)夏季除參加重要典禮或集會外，學生平日可不配戴領帶或領結，冬季則須配戴。</p>	<p>1. 學生會已廣泛徵詢學生意見，並於108學年度學生代表大會提案通過，提案至業務單位提請審議。</p> <p>2. 考量學生對於書包之材質及裁縫負荷重量，有較高之需求，且本校每年生源約200人，若依較高規格訂製書包恐增加學生及家長經濟上之負擔，故提案開放學生自備書包。</p> <p>3. 然考量本校服裝之搭配，自備書包之式樣、顏色仍應以校訂書包為準，並以實用為原則，以免雜亂，缺乏美感。</p>