

基隆市立暖暖高級中學 107 學年度第 2 學期第 7 次主任會議紀錄

一、時間：108 年 5 月 13 日上午 10 時正

二、地點：4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：甘校長邵文（陳辟賢主任代）

四、出（列）席人員：如後附簽到表

紀錄：林月嬌

五、主持人致詞：

六、確認前次會議記錄（已 cyberhood 寄至各主任組長信箱）：無問題

七、上次會議案決議案執行情形報告：

108.4.22 第 6 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	三期工程活動中心及運動場驗收，玉如主任及文宗組長辛苦了，相關的缺失也請督促廠商積極改善，以期學校有一個細部與外觀相襯的場地。	<p>總：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 工務處 5/2 辦理第 3 次初驗(最後一次)；初驗紀錄仍在簽核中，等缺失改善期後，後續將辦理正驗。 2. 使用執照仍持續辦理中。 3. 台電契約容量已提升至 220Kw。唯需等使照核准才能正式送電。 4. 本週起安排新活動中心各項設備教育訓練，敬請相關處室派員參訓。
2	離畢業時間越來越近，學生成績的結算時程需好好掌握，預警的部分要先做好。	各處室：遵照辦理。
3	市府來文宣導紀錄當名詞使用需用「紀錄」之用字，請同仁注意使用。	各處室：遵照辦理。

八、專案計畫列管：

107 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	108 年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」	教務處	總核定金額共計 391 萬元（經常門計 174 萬 6,000 元、資本門計 216 萬 4,000 元）		<ol style="list-style-type: none"> 1. 教育部 108 年 3 月 8 日臺教授國部 1080019884A 號函辦理。/ 基隆市政府 108 年 4 月 11 日基府教學參字第 1080215767B 號函辦理。 2. 執行期程，自 108 年 1 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日 3. 採分期撥付，先撥付 108 年之經費，109 年之經費將於另案撥付；惟 109 年度所需經費如未獲立法院審議通過或經部分刪減，教育部

					得重新核定補助額度，並依預算法第54條規定辦理。 (中央補助款尚未撥入，後續撥款事宜將另函通知貴校辦理。)
2	107 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫(經常門) (本案核定計畫執行期程，自 07 年 1 月 1 日起至 107 年 12 月 31 日止；經費結報日期為 108 年 2 月 15 日前。)	教務處	2,574,000 持續辦理 及核銷中	108/ 7/31	1. 基隆市政府 107 年 12 月 13 日發文字號：基府教學參字第 1070258116 號函：同意展延本案執行期限至 108 年 7 月 31 日。並於 108 年 8 月 31 日前，檢具收支結算表(經常門、資本門各製 1 份)及本函影本，報市府完成經費核結程序(如有結餘款或未執行經費項目，請一併繳回)。2. 資本門補助經費請於預算範圍內依補助單位規定及政府採購法覈實辦理，並於完成發包作業後，依決標金額及本市「地方教育發展基金補助及委辦經費作業辦法」規定，開立自行收納款項收據，併同「請撥單」、「採購明細表」暨採購契約文件，報府辦理請款。3. 期中成果報告已彙送。 總： 閱讀角(52.3 萬元)，工期 120 日曆天，預定本週派驗。 圖書館： 本案招標作業完成，目前充電車及 4 台無線路由器已送達本校，存放於圖書館辦公室等待後續驗收。
	(資本門) D. 實驗教學器材設備採購案	教務處	955,200 元 已撥款		
	E. 專題教室冷氣機採購案	教務處	300,000 元 已撥款		
	C. 童軍教育設備採購案	學務處	568,000 元 已撥款		
	A. 建置智慧教室設備採購案	圖書館	完成採購		
	B. 建置閱讀學習角採購案	總務處	592,000 元 已撥款		
3	教育行動區 (1)定額補助經費	教務處	869,550	108/1/ 31	辦理核結中。

	(2)1-2-1 暖暖高中國中部 補救教學計畫	教務處	561,339	108/1/ 31	辦理核結中。
	(3)教育行動區 教育行動區—親職教育講 座家庭暖暖日	輔導處	149,480	109/1/ 31	執行中
4	107 學年發展特色學校計 畫	總務處	100,000	108/7/ 31	1. 4/19 已完成特色課程活 動辦理。 2. 預定 5/25 配合校慶辦理 靜態展。 3. 4/25 至國中領召會議報 告課程運作情形；5/8 至課 發會報告。
5	107 學年高中優質化計畫	圖書館	3,500,000 經常門 650,000		辦理中
6	廣達游於藝計畫	學務處	8,500		請款中。
7	107 學年前導學校計畫	圖書館	1,190,000		第二期程經費已撥入，配合 計畫執行。
8	107 學年度服務學習計畫	學務處	120,000	108/7/ 31	執行中。
9	107 學年度學習區完全免 試國中提升學習品質計畫	教務處	500,000	108/7/ 31	持續辦理中（經常門）。
10	107 年度高級中等學校充 實一般科目教學設備計畫	教務處	1,000,000	108/3/ 31	已送成果報告核結
11	均質化 107-7 圖書館資源 共享計畫	圖書館	900,000 238,000		持續辦理中。
12	107 精進教學品質計畫 (1) 氧化還原變變變	教務處	10,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完 畢。
	107 精進教學品質計畫 (2) MAKER	教務處	11,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完 畢。
	107 精進教學品質計畫 (3) 增強英語力	教務處	10,000	108/6/ 30	預計 108/1/1-6/30 執行完 畢。
13	107 年度教育部國民及學 前教育署補助高級中等學	教務處	550,000(實 支 538,388	108/3/ 31	已送成果報告核結，建議解 除列管。

	校因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫		元)		
14	申請教育部國民及學前教育署生活科技教室設備	教務處	600,000	108/6/30	規劃辦中，6月底前執行完畢。 總：5/13(一) 15:10 開標
15	108 年度高中資本門補助計畫-充實活動中心教學設備計畫	總務處 教務處 學務處	120 萬	108/12/31	採購規格及策略規劃中。
16	108 年度高中資本門補助計畫-迎曦樓屋頂防水防漏修繕計畫	總務處	300 萬元	108/12/31	總：5/7 規劃設計已送初稿到校，初審中
17	108 年教育 111 徵選計畫	總務處 訓育組	6 萬 1 仟元	108/6/30	總： 1. 款項已撥入。 2. 作法研擬中。
18	108 年菸癮防治中心學校推廣計畫	學務處 衛生組	70,000	108/7/31	請款中。
19	107-2 生涯發展教育實施計畫	輔導處	45,600	108/7/31	執行中
20	107-2 國民中學技藝教育課程實施計畫	輔導處	33,720	108/7/31	執行中
21	107 學年度第 2 學期特殊教育專業團隊服務經費	輔導處	40,000	108/7/31	執行中
22	108 年度高關懷課程計畫	輔導處	42,910	108/7/31	執行中
23	108 年度永續校園探索計畫	總務處	150,000	108/12/31	1. 5/7 第 1 次工作坊，進行日照及溫溼度調查測量方案討論。 2. 預定 5/14 進行實測試作。
24	三五童軍節慶祝計畫	學務處	44,468	108/6/30	經費已核定。

107(學)年度申請中專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	108 年度執行強化校園安全防	總務處	496,190 元	1/25 修正申請經費，送出申

	護工作經費補助申請計畫書			請計畫書。
2	108 年度前瞻計畫	圖書館	1,955,000 元	本案初審結果為:修正後再審,已修正請完成核章,於 4/22 上傳進行複審。
3	《學美·美學》設計校園生活美感實踐計畫	總務處	申請 70~95 萬元	4/8 已送件;5/5 收到 email 通知未獲決選。本案解除列管
4	108 年度改善及充實教學環境設備申請計畫	總務處	未定	4/1~10/1 送件
5	108 學年度高優暨前導計畫	圖書館		1. 前導計畫:依據 5/3 委員審查意見修改,與高優計畫一併繳交。 2. 高優計畫:通過,不須接受複審。仍須依據審查意見修正計畫並調整經費依國教署來文期限前繳交。
6	活化課程計畫提案	總務處		

九、各處室報告:

教務處:

(一) 教學組

1. 5/14 (二) 將寄送暑期行事曆草案請各處室填寫。

(二) 實研組

1. 5/16 中三輔導課結束。
2. 預計於 5/21 開始進行高三重補修預選。
3. 5/20-5/24 國中部輔導課停課。
4. 5/20-5/23 高中部輔導課停課。

(三) 註冊組

1. 5/14(二)3.4 節於閱覽室辦理中三補考事宜。
2. 中三學生服務學習時數計算截止日為 5/14,煩請訓育組與導師協助辦理後續登錄認證事宜。
3. 5/17(五)3:00-4:00 辦理中三看會考考場相關事宜,敬請學務處協助辦理相關事宜。
4. 5/18、19(六、日)辦理中三會考考生服務事宜。
5. 5/20(一)辦理中三五專優先免試報名事宜。
6. 5/21(二)辦理中三畢業資格審查會。
7. 5/23(四)辦理「產業特殊需求」與「技藝優良學生甄審」報名事宜,地點為三重商工。

(四) 試務組

1. 有關校務行政系統,目前正進行學生資料匯入,基本設定完成後請老師及行政測試使用。
2. 5/14(二)、5/15(三)舉行中六補考,考試場地為 601、602 班教室,採任課老師隨班監考。
3. 蘇林碧鶴清寒優秀學生助學金提案討論。

(五) 設備組

1. 教育部來文請同仁於選用教科書時,應確實查核國家教育研究院公告之「108 學年度第 1 學年第 1 學期教科書審查結果」(公告網址:<http://censor.naer.edu.tw/openbook.aspx>),

並留意教科書封面是否標註「教育部審定」或「國家教育研究院審定」字樣及其審定字號，以維護學生受教權益。若您的領域用書於5/30尚未通過審查，請先繳交中二三五六選書資料，以便統整送六月課發審查。

2. 高中部 107-2 學生退書退費，低收完成。

學務處：

- (一) 王修基金會計畫在孝二路進行弱勢學生課輔，他們提供場地和老師，詢問本校是否有學生需要這樣的課輔。後續是否可以請教務處評估並回報，學務處可提供連絡窗口。目前王修基金會會資助本校清寒學生專款專用的生活補助和獎學金，也有資助清寒學生物資，是一個很有心資助本校的單位，所以建議妥善評估。
- (二) 日前圖書館處理 google 雲端平台共編導師會報事宜，由於期末，各組行政都很忙碌，所以有部份行政人員無法準時完成會議資料，如圖書館於星期五下午，4 個報告單位有 3 個已經完成導報資料，1 個未完成，教務處只完成 1 個，造成承辦同仁無所適從，不確定教務處和圖書館的資料是否完成（雖然珮琪主作有註記圖書館剩 1 組未審閱），且五、六月份為學務處超重工作量月份，訓育組在無暇教導佐理員適應新方式的狀態下，希望暫緩導師會報資料由雲端平台共編的方式，或懇求各主任要求處室同仁皆能於星期五上午前完成導報資料，以免加重本組業務時間緊迫感。

總務處：

- (一) 5/8 完成 108 學年中三戶外教育招標；5/9 完成 108 學年畢冊招標；5/16 高優計畫資本門開標。
- (二) 本週開始供應畢業班油漆及刷子，整理教室。
- (三) 5/21 陳阿娥女士退休生效，5/16(四)晚上 17:30 辦理歡送陳阿娥女士餐會(碗內海鮮世界餐廳)；然阿娥女士 5/15 開始會請休假，故工友調配依上次教學總三位主任及勞資會議協調之方案，由原學務處工友闕淑焜調上去教務處，朱嘉琳留在總務處；公文之工作分配：4F 辦公室由教務處工友負責；1-3F 由總務處工友負責。
- (四) 5/17 活化課程計畫提案截止。
- (五) 預定 5/17(五)上午辦理三期工程設備教育訓練，是否有困難，如無，請各處室派員參加，並記下操作重點，列入交接。

項次	教育訓練計畫書廠商	設備廠商名稱	校內受訓單位	時間
1	高、低壓電氣設備教育訓練計畫	宏灣企業有限公司	總務處	
2	監視系統設備教育訓練計畫	協瑞系統工程股份有限公司	總務處、學務處生輔組	5/17 早上
3	司令台廣播系統設備教育訓練計畫	東電股份有限公司	學務處訓育組、活動組	5/17 早上
4	發電機設備教育訓練計畫	中興電工機械股份有限公司	總務處	
5	火警自動設備教育訓練計畫	元大消防工程股份有限公司	總務處	
6	廣播設備教育訓練計畫	元大消防工程股份	總務處、學務處	5/17 早

		有限公司		上
7	消防泵浦設備教育訓練計劃	黑牛企業有限公司	總務處	
8	冰水主機設備教育訓練計劃	力菱機電事業股份有限公司	總務處、學務處	5/17 早上
9	空調箱設備教育訓練計劃	力菱機電事業股份有限公司	總務處、學務處	5/17 早上
10	空調自動控制設備教育訓練計劃	住友機電股份有限公司	總務處、學務處	5/17 早上
11	電梯教育訓練	崇友電梯股份有限公司	總務處	
12	舞台設備及視聽音響	中菱視聽音響	學務處訓育組、活動組及輔導處、實研組、設備組	5/17 早上
13	籃球架升降及計分板		學務處體育組	5/17 早上

輔導處

- (一) 5/6(一)8:00 碗內國小宣導、5/10 下午 1 時吉慶到校參訪、5/11(六)早上暖暖區適性宣導講座家長場已辦理完畢。
- (二) 5/17(五)下午中二職群參訪基商。
- (三) 5/21(二)早上建德國中宣導、中午召開高國三畢業生轉銜會議。

圖書館：

(一) 讀服組

1. 國中部讀書心得比賽已完成報名，心得收件截止日為 5/30(四)。
2. 5/29(三)第四節將進行高中部(中四、中五)的班讀會。
3. 「我是元氣王」書展已於在閱覽區展出，歡迎參觀。5/25 校慶日書展將移至仰學樓 2F 露臺，並搭配解謎活動。
4. 本週將完成國中部閱讀校定課程 20 週規畫表。

(二) 技服組

1. 5/30 下午 1 點到 4 點將假文化中心一樓辦理均質化成果博覽會。
2. 均質化成果手冊已完成，繳交至總召學校進行後製。
3. 進行均質化資本門訪書事宜。
4. 5/14(二)下午一點到四點假圖書館閱覽區辦理互動式書目療法觀議課，主講人：桃園市立圖書館胡心慈秘書，歡迎有興趣的老師前來觀課。
5. 規劃日本交流成果發表會。

(三) 資媒組

辦理基隆市立暖暖高級中學 107 學年度電腦簡報製作競賽，比賽時間 108 年 5 月 17 日(五)前將作品上傳至指定雲端硬碟。(另行公告)

1. 修正 108 年度前瞻計畫並上傳。
2. 協助規劃 108 課綱學生學習歷程檔案系統建置事宜。(資料備份)
3. 上週開始啟用本校 Google 帳號，請各處室人員本週完成帳號登入 (cyberhood 帳號)

@nnjh.kl.edu.tw 預設密碼 nsh24575534, 初次登入後請重設密碼), 以便確認帳號功能正常。此外, 本週主任會報及導報資料使用雲端硬碟及文件共編功能, 老師若有使用上的問題, 歡迎與圖書館各組聯繫。

(四) 高優暨前導計畫助理

1. 修正之 108 學年度前導學校計畫書及高優計畫經費上傳至高優網站。
2. 預計 5/15(三)10:00~14:30 召開基隆圈區域諮輔會議暨深度諮輔工作坊。

會計室：

- (一) 截至 108 年 5 月 10 日應付代收款已撥入經費, 請詳應付代收款明細表(如附件), 並請各處室主任詳加檢視通知各承辦人儘速辦理核銷。其中平安保險費 525 元, 請教務處積極處理。
- (二) 依採購法第 73 條之 1 規定除契約另有約定外, 應於接到廠商提出請款單據後, 15 日內付款, 向上級機關申請核撥補助款者為 30 日內付款, 學校採購事項的請款程序, 請各處室主任確實督促各承辦人依規定期限辦理。

人事室：無

十、提案討論：

案由一：審查本校 107 學年度蘇林碧鶴清寒優秀學生助學金申請乙案, 請討論。(提案單位：教務處)

說明：申請案件中, 由中一及中四導師各推薦一名, 共計 2 名, 預計申請金額 20,000 元, 請討論。

決議：照案通過。

十一、臨時動議：無

十二、主席結論及指裁示事項：

- (一) 三期工程設備教育訓練請各處室務必配合派員參加。
- (四) 本日第 4 節感謝珮琪主任辦理啟用 Google 號的教育訓練, 如果同仁有問題可一併提出。

十三、散會