

基隆市立暖暖高級中學 109 學年度第 2 學期停課不停學全校線上會議紀錄

一、時間：110.06.10

二、地點：google meet 會議室

三、主持人：校長甘邵文

四、出（列）席人員：全校教職員

記錄：蔡幸容

五、主持人致詞：略

六、各處室報告：

❖ 教務處

(一)教學組

1. 已將 110 暑期行事曆放於 108-110 行事曆共編內,請大家於 6/17(四)前完成共編,預計於 6/22(二)召開第一次行事曆會議。

(二)實研組：

1. 已寄暑假輔導課 google 表單連結給國一、國二、高一及高二導師，再麻煩大家填寫，暑輔因應疫情的關係，故為線上上課。
2. 已彙整了高三畢業生重補修之科目，因學生還在最後確認及修改，等近期確定後會找相關教師協助線上開課，再麻煩有任教高中的相關教師協助，謝謝。
3. 因疫情停課沒上之輔導課，會算好天數及金額再進行退費。

(三)註冊組：

1. 辦理優免校內報名事宜。
2. 取消 6/22 新生編班測驗。

(四) 試務組

1. 下週二 6/15 優免集報因應疫情，報名表採線上繳交檔案或紙本繳至警衛室。
2. 新生報到取消現場報到，採電話或線上報到。
3. 選組改採線上表單方式進行調查。

❖ 學務處

(一)生輔組

1. 生輔組辦理因臨時停課未及時申請，而致未完成請假程序相關事宜，本組已於各導師群組調查有需要的同學名單，經導師審核後即由生輔組統一上簽辦理請假手續，以利後續登錄作業。
2. 對於長期未到課同學，請各位導師依現行中離/中輟規定通報學務處，並完成完整紀錄後，由生輔組辦理後續中輟/中離相關事宜。
3. 6/11 高中部班會課反毒宣導，生輔組準備宣導影片，麻煩導師播放，

謝謝。

(二)訓育組

1. 6/15 國中部畢業生辦理離校手續，6/16 高中部畢業生辦理離校手續，已公告於學校網頁。(會後經線上主任會議決議，延後辦理畢業生離校手續活動。)

(三)社團活動組

1. 協助高中部社團外聘指導老師進行線上課程教學。

(四)衛生組

1. 請導師每日需關心學生健康狀況，每日學生健康管理系統(發燒通報)、防疫通報持續進行中。
2. 如果學生有被通知居家檢疫或居家隔離或確診，請務必第一時間通知學務處，學務處會啟動防疫及校安通報等相關作業。

❖ 總務處

1. 因停止到校上課延長至 7/2，請各處室或導師們所管電器(子)用品適度予以開啟使用，另有電池裝置者亦請將電池取下，以維護設備正常可用。
2. 承上，協請畢業班導師幫忙回收
 - 1) 教室門鑰匙、
 - 2) 置物櫃鑰匙(高中部)、
 - 3) 冷氣遙控器、
 - 4) 影印卡、
 - 5) 冷氣卡(退費)等物品並逕向財管幹事洽辦收回或退費事宜。
3. 本學期期末校務會議將以線上方式辦理，日期與時間依行事曆所列，7月2日下午2時。有提案的處室及同仁請提前交至文書組，以利簽核。

❖ 輔導處

1. 教師性平研習時數認證、結案中。(輔導組)
2. 中二申請參加 110 學年度國中技藝教育班共 25 名經初審通過 23 名，待 6/8 召開遴輔會確認最後名單。(資料組)
3. 109 學年度國中技藝教育班成果彙編已完成寄送正濱國中。(資料組)

❖ 圖書館

1. 目前圖書館暫停借閱，歡迎老師多利用本校電子書系統。(讀服組)
連結如下：<https://nnshkl.ebook.hyread.com.tw/>
帳密：身分證字號

2. 請高中完全免試挹注計畫各子計畫承辦人進行經費核銷的檢核，以利結核作業。(技服組)
3. 目前調查自主學習教師授課情形，請老師們收信回傳表單。(技服組)
4. 中三及中六畢業班學生的 google 帳號預計八月底刪除，請務必於事前備份資料。

❖ 會計室：略

❖ 人事室：

1. 為配合 **110 學年度起，有關本市全部學校教師差勤，採差假無紙化作業**，人事室籲請本校教職員配合查填自 109 年 7 月 1 日後之尚未補休資料，並預先宣達以下事項。
 - 1) 110 學年度起，請假(所有假別)、補休、公出(差)等，均採線上辦理。相關請假網站登入及操作，日後會另以電子郵件通知。
 - 2) 因疫情期間，如教職員欲申請「請假」或「補休」，仍應填寫假本，而因補休使用期間為 1 年【例如 109 年 6 月 10 日起得補休，最遲得於 110 年 6 月 9 日 24 時前補休完畢】，且補休使用期限，如於疫情停課不停學期間，仍依前開說明，自得使用起 1 年內使用完畢，無法延後使用。
 - 3) 110 學年度起(即 110 年 8 月 1 日起)，教職員如要請假或補休，除事假、家庭照顧假、生理假、休假，請逕上系統申請，而若要請以下假別(公假、婚假、2 天〈含〉以上病假、娩假或流產假、捐贈骨髓或器官假、喪假等)，仍須將相關證明文件掃描上傳系統，併假單一同申請。
 - 4) 為事先準備本校教職員工之差假設定，教師兼行政同仁依據「教師請假規則」有休假日數，另本校其餘教職員工，109 年 7 月 1 日後，如有發生得補休事實，如導護、家長日、校慶運動會、參加學校例假日活動或其他簽准之加班補休(亦即 109 學年度內發生可補休資料，110 學年度內才可使用；109 學年度以前因已超過 1 年，無法再使用)，人事室將郵寄本校教職員工之電子信箱，請開啟信件並依附表內容協助登打後，再將附表回傳人事室【檔名，請使用(姓名)--109 學年度起可補休資料】，並請注意，如已使用完畢，請勿填記，若得補休 4 小時，現已使用 2 小時，尚餘 2 小時(或尚有餘數得使用情形)再與協助登打；本室將

與教師您的 109 學年度差假卡核對，以保持資料正確，感謝大家

。

2. 現因疫情關係與三級警戒，「觀光旅遊業、旅宿業與交通運輸業」多有暫停營業或配合疫情管制措施，致教師兼行政同仁國民旅遊卡 109 學年度之「觀光使用額度」不及消費之使用疑義，惟【經向國教署及行政院人事行政總處詢問，均回覆表示：人事行政總處 109 年 12 月修訂之「國民旅遊卡相關事項 Q&A」，觀光旅遊額度及自行運用額度均可購買「儲值性商品」。是以，刷卡購買各觀光旅遊業別特約商店所販售之旅遊券、住宿券、泡湯券、餐券、車票、交通套票、優惠券等商品，均屬觀光旅遊額度之核銷範圍。爰建議可持卡購買儲值性商品。】以上說明，請教師兼行政同仁，109 學年度國民旅遊卡把握於 110 年 7 月 10 日前使用完畢(含自行運用及觀光旅遊額度)，再洽告人事室協助申請補助。

七、提案討論：無

八、臨時動議：

1. 江彥聖老師提問：

- 1) 感謝疫情期間各處室都能重新檢視修正原行事曆各項期程，提醒某些修正是否應經過相關線上會議討論決議後，並公告給全校師生周知，較為完備。如：畢業典禮現在規劃進度。
- 2) 6/15、16 離校手續的必要性。
- 3) 感謝校長重視我之前提案，若大家也覺得這是很重要的事，是否責成相關處室或同仁做個各方案的優缺點評估，經全校充分討論後再實施，例如：訊息公告的管道是否律定清楚？比如：分教師、師生、學生...方便大家查詢、收受？也要考慮行政端作業發布，大群組、各群組、gmail、學校公告、電話通知。目前有 school+、學校網站、LINE 社群、gmail.....等。

學務處回覆：感謝江老師提問，關於第 2 點，本校規劃畢業生返校辦理離校手續，係依據「基隆市政府所屬學校畢業生返校辦理離校手續參考指引」辦理，經與畢業班導師再三討論後，於 6 月 9 日定案並於校網公告。

校長回覆：關於第 3 點提問，會持續評估中，因目前已經開始操作，操作後才有反饋，收集各方反饋意見後進行比較，屆時再開放大家討論及研判。

2. 江彥聖老師提問：關於學務主任就本人第 2 點提問回覆，建議對於畢業生返校辦理離校一案，再多想想看如何做會更好。另剛提問第 1 點關於畢業典禮規劃進度，尚未得到回覆。

校長回覆：本校畢業典禮取消辦理，至於畢業生返校辦理離校手續流程，係依照上級指示規劃進行，已確實分站分流，不會有同時間大批學生聚集現象產生，在學生入校時也會做好防疫措施，謹守室內 5 人、室外 10 人規範。
至於畢業生返校辦理離校手續的必要性眾說紛紜，本校也未強制畢業生須於 6/15 或 6/16 返校辦理，可待疫情緩和後再返校；本校於 6/15-6/16 辦理離校流程，純為提供服務，讓畢業生有完美 Ending。

3. 葉恬儀老師提問：403 班家長詢問是否可於星期六返校拿個人物品？因星期六只有警衛上班，不知星期六返校問題，學校是否另有規範？

生輔組回覆：目前依教育部指示，校園暫停對外開放，關於學生單獨返校拿取個人物品部分，本校已有制定平日返校規範，若返校取物雖屬必要但有其他替代方案時，建議以替代方案處理；若屬非必要性，則建議學生盡量減少不必要移動所帶來的風險。

校長回覆：本校依循教育部規定校園不開放，假日返校亦同，若有特殊情形則另案處理。

4. 張陳平老師提問：請學校考量是否真正有需要在 6/15-6/16 兩天辦理畢業生離校手續，畢竟由學校公布請師生返校辦理離校手續，若有染疫問題，是否由學校來承擔風險，甚且學生離校後著制服在外逗留或私下聚會，可能造成學校需承擔風險更大，畢竟若因此活動造成有任一師或生染疫，造成影響非學校單方所能承受，請慎重考慮此活動是否有延期可能，或有其他方案可代替解決。

校長回覆：感謝陳平老師提問，本次活動因牽涉國中畢業生升學管道報名的需求，尚且學校未強制學生一定要返校辦理離校手續，學校方僅是以提供服務畢業生方向來辦理此項活動，在防疫方面也會做到周全，僅此感謝各位老師所提出善意提醒。

5. 林玉如老師提問：

1) 總務處業務報告提到 7/2 下午召開校務會議，請問當天正式課程至幾點結束？會不會舉辦休業式？

- 2) 請教學務處，任課教師每天填 Google 表單通報表，學生若未到課通報是否由學務處每天查看後轉知該生導師，或是由任課教師直接通報導師？
- 3) 剛剛校長說明本校依規定不舉辦畢業典禮，若學校也沒有要辦理線上畢典，是否需要跟全校師生公開宣布？據了解很多學生還在等待學校辦理線上畢典。

校長回覆：關於第 1 點，7/2 當天會舉辦線上休業式，理論上正式課程請安排至上午第 4 節，實際上流程會盡快整理公告。第 2 點請學務處回答。

學務處回覆：學務處當初設計 Google 表單已有說明，需麻煩任課教師每節下課後將缺課學生資料直接通知導師，再由導師協助了解學生未上線上課原因。關於第 3 點本校未辦線上畢典，係因畢聯會回應籌畫線上畢典有困難。

6. 林玉如老師提問：下次開會時是否可請各處室將本學期行事曆中原本要辦理活動，因疫情停課而停辦，或改以其他型態辦理之事項，再重新整理列表檢視一遍。例如畢業典禮取消不舉辦，便沒有公開宣布，導致很多師生並不清楚學校是否停辦畢業典禮？另外疑惑畢業典禮不是應該由學校方主辦學生組織負責協辦嗎？

7. 王鳳儀老師提問：關於畢業生返校辦理離校手續一事，國中畢業生因升學緣故，確實有需求返校領取資料；是否可以比照其他學校在辦理類似活動時，盡量簡化流程並以減少接觸為原則？至於高中部畢業生是否真有非到校不可理由或事可以再往後延，尤其高中生居住地較廣，可能需要藉由搭乘大眾運輸才能到校。

校長回覆：畢業生返校活動已經進行分站分流，每站活動進行都會在最短時間內結束，站與站之間也都有保持安全距離；另外高中生部分，學校這邊並未強制每位學生一定要回校，距離太遠不方便回校辦理者也可請假。

8. 江彥聖老師提問：感謝校長體諒不勉強師生回校，想請問導師或承辦人員可以選擇不回校嗎？另外提供一想法，學生畢業證書是否可以選擇用寄送或掃描檔案方式給學生？

校長回覆：導師及學生部分可以選擇請假不返校，發給學生資料除畢業證書外尚有畢業紀念冊等，若改郵寄方式郵資非常昂貴，學校立場尊重師與生的選擇，不強迫回校辦理。

9. 許麗坤老師提問：請問本人補課課程規劃已繳交，但忽略 7/2 舉辦校務會議，那當天下午第 5 節課程是否要上課？

校 長 回 覆：7/2 當天上課至中午前，下午不安排課程，至於老師已經寫的部分，教務處會幫忙調整。

九、主席結論及指裁示事項：感謝剛剛所有老師提醒，學校會再針對此活動舉辦的必要性慎重評估及考量，盡量把各項該做事情做好圓滿。

十、散會

十一補充、本會議結束後，經線上主任會議決議，延後辦理畢業生離校手續活動。