

基隆市立暖暖高級中學 110 學年度第 1 學期第 2 次主任會議紀錄

一、時間：110 年 9 月 7 日上午 8 時 15 分

二、地點：本校仰學樓 4 樓圖書館閱覽室

三、主持人：校長甘邵文

四、出（列）席人員：如後附簽到表

記錄：蔡幸容

五、主持人致詞：略

六、確認前次會議紀錄（110.8.31 已 email 寄至各處室主任、組長公務信箱）：

七、上次會議徵詢結論及主席指裁示事項：

編號	上次會議徵詢及指裁示事項	決議與執行情形
指裁示事項 1	學校飲水機老舊，請總務處作盤點，並設想幾個方案，下次會議提出討論。	總務處： 1010813→21 台(近 10 年) 1011219→ 1 台 1030526→ 4 台 1071219→ 1 台 教育處調查中，預計報請 22 台。

八、專案計畫列管

● 109 年度-110 年度核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行期限	執行情形
1	三期校舍改建工程	總務處		109/12/31	1.規畫召開點交缺失線上或實體協調會議。 2.8 月 3 日債權問題出庭。 3.8/17 召開審議會。 4.8/19 開庭。

2	公立高級中等以下學校電力系統改善計畫	總務處	電力改善：發包後工程總金額 2,766,942 元 設計監造費：197,173 元 圖面繪製：160,000 元		1.已選定日立為本校冷氣廠商，8/21 材料進來，預定 8 月底安裝。 2.電力改善 7 月 7 日決標，7 月 21 日開工。
3	109 年高中完全免試挹注計畫 ※110 年 12 月 31 日（星期五）前完成核撥結報 ※賸餘款於 110 年 12 月 18 日（星期五）前繳回	秘書	250 萬	110 年 12 月 31 日	一、經常門 1.圖書館 A1-2 優質領航-專業學習社群(95,000 元)-經費待核銷：31,290 元 A2-1 微翻轉-遊戲式學習專業增能研習(164,000 元)-經費待核銷：119,302 元 2.教務處 A2-2 展新視界－發展高國中銜接課程(49,000 元)-經費待核銷：28,760 元 B1-1 夢想達人－協同教學計畫(60,000 元)-經費待核銷：37,144 元 B3-1 大家的專題教室(45,000 元)-經費待核銷：29,215 元 3.學務處 A2-4 大手攜小手－特色營隊攜手深耕計畫(237,900 元)-經費待核銷：219,152 元 4.輔導處/教務處 B2－4 夢想達人－協同教學計畫

					(300,000 元)-經費待核銷： 163,856 元 (162,400 為學生入學獎學金) 二、資本門已完成核銷。
4	110 學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫	教務處	40 萬		執行中
5	「110 年度直轄市、縣（市）立高級中等學校資本門」-教學區大樓頂樓遮雨防曬鋼構斜屋頂、全區消防及雨排水管路除鏽防鏽修繕工程	總務處	250 萬	110/12/31	1.訂於 7/27 下午於市府採購中心開標。 2.8/18 開工，8/23 開工拜拜。 3.工程開工報告書。 契約規定開工日期 8/18，60 日曆天。 4.施工暨整體品質計畫書，本校同意核定。 5.契約竣工日 110/10/16 6. 學生上學期間以低噪音工程為主，假日再趕進度。
6	「110 年度直轄市、縣（市）立高級中等學校資本門」-校園中央通路人行道照明設施暨壁面修繕工程	總務處	30 萬	110/12/31	已報府請款並已竣工、驗收。
7	110 年度高中優質化計畫	教務處	經常門 40 萬 資本門 36 萬	110/12/31	執行中
8	110 學年度教育部擴增雙語實驗班計畫	教務處	第一期 113 萬 1825 元	110/12/31	執行中
9	110 學年度國外姐妹校計畫	教務處	經常門 17.5 萬 資本門 31.95 萬	111/7/31	執行中

10	110 學年度教育處擴增雙語實驗班計畫	教務處	20 萬	111/7/31	執行中
11	110 年校舍改善與設備更新經費需求-童軍教學場地修復工程	總務處	35 萬 8,061 元	110/12/31	1..8/19 結算驗收證明書已開出。
12	建置停車營運設施(備)-汽車車辨停車管理系統設備採購	總務處	39 萬 2,700 元	110/5/30	已完成。(預定規劃召開開放租停協商會議)
13	110 年度教育部體育署補助辦理高級中等以下學校體育班學生學習輔導措施計畫	學務處	20 萬	110/12/31	上學期加強課程執行中。
14	110 年校舍改善與設備更新經費需求-廁所恆壓加壓馬達改善工程	總務處	64 萬 1,868 元	1.施工完成。 2.已完成完工勘驗紀錄。 3.簽驗收中。	
15	109 年校園設置太陽光電發電設備標租	總務處	教育處統一辦理	4/14 決標，得標廠商將至各校施工安裝。	
16	109 學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫	教務處	35 萬	1.已核結。 2.申請解除列管。	
17	110 年校園內部細水霧噴灑降溫設備。	總務處	10 萬	已核定，計畫執行中。	
18	110 學年度「高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」- ※執行期程為 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日止。 ※經費將依會計年度分別於 110 年度及 111 年度核撥。	秘書統籌	145 萬元	各子計畫執行處室執行。區分為上下學期二期程辦理。	
18-1	上學期執行期程：110 年 8 月 1 日至 110	各子計畫執行處室	11 萬 2,000 元(經常門)	A1-2：優質領航-專業學習社群	

	年 12 月 31 日。	執行。 本期程經費合計 34 萬 7,000 元(經常門)。結報期限為 111 年 1 月 14 日。		圖書館-技服組 執行情形：
			8 萬 2,000 元 (經常門)	A2-2：展新世界-發展高國中銜接課程 教務處-實研組 執行情形：
			3 萬 8,400 元 (經常門)	A2-4：大手攜小手-特色營隊攜手深耕計畫 學務處-社團活動組 執行情形：
			5 萬元 (經常門)	B1-1：夢想達人-協同教學計畫 教務處-實研組 執行情形：
			6 萬 4,600 元 (經常門)	B3-1：Learning to do-大家的專題教室 教務處-設備組 執行情形：
18-2	下學期執行期程：111 年 1 月 1 日至 111 年 7 月 31 日。	各子計畫執行處室執行。本期程經費合計 53 萬 3,000 元(經常門)及 57 萬(資本門)。結報期限為 111 年 8 月 12 日。	5 萬元 (經常門)	A1-2：優質領航-專業學習社群 圖書館-技服組 執行情形：
			5 萬 2,000 元 (經常門)	A2-1 微翻轉-遊戲式學習專業增能研習 圖書館-技服組 執行情形：
			2 萬 6,000 元 (經常門)	A2-2：展新世界-發展高國中銜接課程 教務處-實研組 執行情形：
			9 萬元 (經常門)	A2-4：大手攜小手-特色營

			14 萬元 (資本門)	隊攜手深耕計畫 學務處-社團活動組 執行情形：
			5 萬元 (經常門)	B1-1：夢想達人-協同教學 計畫 教務處-實研組 執行情形：
			22 萬元 (經常門)	B2-4：愛戀暖暖-留基快樂 學習 輔導處-資料組 教務處-試務組 執行情形：
			4 萬 5,000 元 (經常門) 43 萬元 (資本門)	B3-1：Learning to do-大家 的專題教室 教務處-實研組 執行情形：

● 109 年度-110 年度新計畫申請情形(請將準備或已在申請中的計畫填列於下)

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	基隆市暖暖高中 109 年度晴雨操場興建工程	學務處	待核定(申請金額 18,640,649 萬)	函送經費申請表及概算表
2.	飲水機教育處報請 22 台。	總務處	報請中	報請中

九、各處室報告：

❖ 秘書：

1. 各班家長會代表選票名單已發給導師確認並陸續回收中，完成後確認後，本周將發放國二、國三、高二、高三班級選票進行票選。國一及高一將於 9/25 家長日時選舉。各班家長代表名單完成後預定於 10/9 前擇日召開家長代表大會改選家長會。
2. 109 學年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫請各子計畫執行處室掌握進度，於期限內完成核結。
3. 110 學年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫已填至

專案計畫列管，第一期程至 110 年年底完成，請各子計畫執行處室注意執行進度。

❖ 教務處：

1. 中三模考 9/7-9/8、中六模考 9/10-9/11。
2. 9/6-9/10 國中部補考。9/6-9/22 國中補救施測(中一全體皆須施測)
3. 9/7 發放全校定稿課表。
4. 110-1 行事曆已上網公告。
5. 9/25(六)基隆市語文競賽。
6. 新生學生證待收齊照片後將送出製作。
7. 國高中學產.慶安宮.原住民獎學金申請中。

❖ 學務處

1. 有關學校工作人員快篩證明一案(包含施工人員、外包人員等):請業務有關之單位協助轉知學校工作人員，入校前應填"暖暖高中--新冠病毒快篩及 PCR 核酸檢測回報表。
https://docs.google.com/forms/d/1uKadcf2bOgmja_RPIWhi-vrwiMQKauXiPqsjNirQyjc/edit
也可掃 QR CODE



2. 轉知衛生福利部業於 110 年 8 月 10 日以衛授疾字第 1100200731 號公告修
正「嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)第二級疫情警戒標準及防疫措施裁罰規定」案:有關中央流行疫情指揮中心公告自 110 年 8 月 24 日至 9 月 6
日維持疫情警戒標準為第二級，集會活動人數上限放寬為室內 50 人、
室外 100 人。
3. 9/1 上午張校長蒞校稽核本校防疫工作個項目內容:
 - 1) 各校施打疫苗達 14 天或醫療院所提供之快篩陰性證明的人數應達 100%，並將結果公告於校門首。
 - 2) 待訪視項目:
 - I. 學校以跑班方式實施教學活動，如社團活動及課後照顧等，已依不同班別不同教室採「固定座位」、「固定成員」實施，並落實課堂點名，以作為日後疫調之參考。

- II. 室內外體育課程保持防疫所需之適當社交距離，對於容易肢體接觸或團隊性運動項目課程，**授課教師已調整課程目標、教學內容與評量方式**，並落實各項防疫措施。
 - III. 音樂課程之歌唱或吹奏樂器等教學活動，若無法佩戴口罩進行之課程，**授課教師須調整課程目標、教學內容與評量方式**，並落實各項防疫措施。
- 4. 因應搭乘學生專車人員有時因交通因素導致延誤進班，請導師於早上點名時，將其事由於速報表上的其他選項勾選，並標注搭乘校車及到班時間，避免誤記同學遲到。
 - 5. 有同學反應在班上少數同學未依規定配戴口罩，請各位師長若有發現，請提醒同學，避免造成恐慌。
 - 6. 9/15（三）7:55 進行全校教職員團照拍攝，第三節校長、主任沙龍照及各處室團照時間。紙本通知已張貼在各個辦公室。
 - 7. 9/9(四)午休舉行幹部訓練，已公告各班和行政組長，請各處室主任再提醒各組長。
 - 8. 教育儲蓄戶收件截止日為 9/11(六)，待彙整完成即召開相關會議。
 - 9. 因目前升旗以直播方式進行，故如有急需在當週頒發獎狀者，請在每週一中午前將頒獎名冊寄至李祥綺信箱，以便錄音作業，若超過週一將延至下週頒發。
 - 10. 因應疫情管制，放學後籃球場禁止使用，請各師長若有發現，請提醒同學。

❖ 總務處

- 1. 9/6-9/8 發放各班公物檢查表。
- 2. 午餐清寒補助表單已請導師提報需要的學生，預計 9/7 (二)申請截止。
- 3. 9/1 環保局抽驗本校排放廢水。
- 4. 9/1 晚上 11 點多市民專線檢舉本校水塔漏水，初步排查，本校無漏水情事。
- 5. 本校學生課桌椅，已無備品，希望爭取經費可以汰換。

❖ 輔導處

- 1. 9/7(二)中午 12:35 辦理 110 學年技藝班開訓典禮。(資)
- 2. 9/9(四)預計召開 403 班許生個案會議。(特)
- 3. 本周開始專團入校服務(物理+心理師)。(特)
- 4. 9/3 已發放家長日邀請函和流程表等相關資料。(輔)

❖ 圖書館

1. **中一中四新生及尚未辦理之教師辦理國立公共資訊圖書館數位借閱證:**
為鼓勵師生培養數位閱讀应用能力，及搭配本校圖書館所推動的國中閱讀探究課程、高一校定必修_閱讀理解與資訊素養課程，國立公共資訊圖書館提供無距離數位服務，將由學校統一集體為學生申請國立公共資訊圖書館數位借閱證，請中一中四各班於 10/1 前將數位借閱證個人資料授權同意聲明書繳回至讀服組，以利申請，感謝導師們的配合。
若同仁有意申請數位借閱證，亦請於 10/1 洽讀服組登記。
2. **療癒閱讀角暫停借用:**療癒閱讀角因暫時提供市府設置閱讀中心人員進駐辦公，暫停借用，待閱讀中心完工後開放。
3. 以下為近兩周閱讀推廣業務，提供同仁參考:
 - 1) **書箱:** 本學期的班級書箱配合幹部訓練及晨讀，將於第 2 週(9/9)發放。敬請各班鼓勵同學借閱，增進班內書籍流通，依本校班級書箱實施計畫，借閱量達前三名者，得頒予班級榮譽獎狀及獎金 500 元。
 - 2) **晨讀:**本學期晨讀將於 9/10 展開。並定期於每周五舉行，由中一、中二參加，中三及高中部自由參加。本學期由閱讀社群編輯單篇晨讀文章，讀服組增修獎勵方式，歡迎國中部導師帶領學生採用不同方式進行晨讀，若有參加意願之班級歡迎於 9/10 前向讀服組報名，以利相關晨讀文章印製，獎勵方式請導師參閱修訂後之早安悅讀活動實施計畫。
 - 3) **高中部讀書心得比賽及小論文:** 因配合全國賽校舉辦校內初賽，中四學生開放自由報名，欲參賽者請於 9/6(一)完成報名表填寫，中五中六校內初賽報名已完成，請參賽同學於 9/22(三)完成繳件。
 - 4) **新生贈書活動:** 響應教育部國教署新生閱讀教育推廣計畫，基隆市政府贈送國一新生每人一本新書，圖書館搭配晨讀活動，將於 9/13-16 於 2 樓導辦外開放選書，並於 9/17(五)晨讀時間，至中一各班教室進行贈書活動，請導師鼓勵孩子踴躍來看書選書喔~
 - 5) **教師讀書會活動:** 推廣本校特色我是元氣王-閱讀書目療法，特別舉辦療癒書籍讀書會，講師為本校圖書推動教師何嘉欣老師，活動時間:10/4(一)13:30-15:30 歡迎老師一同來用書籍互相交流，療癒心靈，本次閱讀書籍由學校療癒讀本選出，有意參加的老師歡迎先來圖書館報名選書，全程參加者將核發 2 小時研習時

數，報名日期即日起至 9/17 止喔~

4. 「109 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」，已展延至 12 月底，請各子計畫負責人在 11 月底完成核銷，以利後續作業流程，感謝各子計畫負責人的協助。
5. 「110 年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫」，第一期執行期程為 110 年 8 月 1 日至 110 年 12 月 31 日，子目代碼為 A110G2，請各子計畫負責人留意。
6. 學生於停課期間借用的 chromebook 載具已全數歸還，目前需進行消毒及整理。另針對所借載具的維修和充電車的安裝，教育處會編列維修經費並請學校先行盤點需求，目前正和設備組統計填表，將於本週五前回報教育處。
7. 目前正在規劃高中部教室大顯示器的教育訓練，時間確認後會再發通知給所有任教高中部的老師。若屆時不克參加教育訓練的老師，也會提供使用說明。
8. 本週五早上九點市網中心將召開向上集中會議，會提出討論自主學習系統線上使用的可能性，以及了解近期校內 Wifi 不能使用的原因。

❖ 會計室：略

❖ 人事室：

1. 109 學年度教師及教官成績考核已核定，今日起會陸續發送成績考核通知書，預計下週前會協請出納組辦理成績考核獎金入帳事宜。
2. 新學年度教師考核及教評委員票選，預定在 9/13(下星期一)上午 10:30 到下午 13:30 舉行投票，下午 14:00 協請教師會理事長一同開票監票。
3. 9/11(本週六)要上班。

十、會議徵詢：

1. 教務處：本週會將各班搭乘專車學生名單交給導師，目前高中部搭乘專車學生約 37 人。
2. 圖書館：預計於下週行政會議討論學校網頁，訊息公布欄及學校法規的分類配置。

秘書：下週開會前請先列出討論資料，方便各行政組長們溝通。

校長：公佈欄訊息分類請參考金甌女中及八斗高中網頁配置，學校法規呈現則參考市府教育處法規版面。另參考海洋大學校網將學校粉專置頂。

十一、提案討論：無

十二、臨時動議：無

十三、主席結論及指裁示事項：

1. 學生搭乘專車的管理請學務處生輔組負責。
2. 請學務處預先因應學生施打疫苗造冊部分，需填報表格請在公文規定期限內送出，調查學生施打意願及施打地點。
3. 學生上課脫口罩請學務處作通報單，通知所有任課教師，並做宣導單貼到各班教室公告。
4. 現在升旗改為線上直播方式，各處室的頒獎，請通知學生升旗隔天中午到校長室領獎。
5. 本學期家長日同時以線上及實體兩種不同型態方式辦理，辛苦輔導處需同時通知家長及各班導師，及彙整各處室宣導資料，期望本學期家長日能順利完成。

十四、散會