

### 113-1 校內提供服務學習時數活動彙整表

序號	負責組別	服務學習內容	時間	人數	時數
1	總務主任	協助總務處相關事務	每週兩次(另與主任約時間)	1~4 位	6 小時
2	衛生組 (學務處)	打掃校園(寒暑假)	9-11 點	1~30 位	2 小時
3	衛生組 (學務處)	拾回收物上回收車	每月一次(另與衛生組約時間)	1~8 位	2 小時
4	訓育組 (學務處)	協助訓育組相關事務	每週兩次(另與訓育組約時間)	2 位	依實際學習時數而定
5	輔導組 (輔導處)	家長日服務學生	9/16 上午	12~15 人	4 小時
6	輔導組 (輔導處)	協助輔導處相關事務	每週一次(另與輔導組約時間)	2~3 人	6 小時
7	資料組 (輔導處)	協助輔導處相關事務	每週一次(另與資料組約時間)	2~3 人	6 小時
8	特教組 (輔導處)	協助輔導處相關事務	每週一次(另與特教組約時間)	2~3 人	6 小時
9	註冊組 (教務處)	協助教務處相關事務	另與註冊組約時間	2 位	依實際學習時數而定
10	設備組 (教務處)	協助設備整理	另與設備組約時間	2 位	依實際學習時數而定
11	技服組 (圖書館辦公室)	協助圖書館相關事務	另依圖書館志工錄取組別約時間	15~25 人	6 小時

※請對以上服務學習活動有興趣的同學，把握機會趕快去找各處室老師，去處室報名的時候，別忘了你的禮貌喔。