基隆市立暖暖高級中學畢業生返校辦理離校手續 參考指引 110.7.20

一、依據「基隆市政府所屬學校畢業生返校辦理離校手續參考指引」辦理。

二、為符合上開規定，且順利完成畢業生之離校手續，辦理方式如下：

(一)於110.7.27(星期二)辦理，為防疫避免群聚，各班到校時段分流，以班級為單位分組(如附件)依序到校，並分組(每組五人)進行，為求防疫請勿嬉鬧交談。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **時間** | **7月27日** | **時間** | **7月27日** |
| **09：00~09：50** | **303班23人** | **13：00~13：50** | **602班23人** |
| **10：00~11：00** | **302班27人** | **14：00~14：50** | **603班24人** |
| **11：00-11：50** | **601班24人** | **15：00-15：50** | **604班23人** |
| **11：50-12：20** | **301班14人** |  |  |

(二)返校當日請穿著制服到校。(提早到者請至耀武館一樓外等待)~依附件時間返校領取物品

(三) 實施流程：耀武館

1.第1站：量測體溫、雙手消毒、點名。

2.第2站：繳費(未繳費同學)

3.第3站：領取個人資料提袋

4.第4站：確認資料無誤簽名

5.第5站：班級物品繳回

(四)學生依規劃時間(Email到私人信箱)完成離校程序、領取私人物品後，請直接離校返家，切

勿於校內外聚集或逗留。

三、過程中所有辦理手續之老師同仁以及所有學生們務必配戴口罩，並做好量體溫、噴酒精等相關防疫措施。

四、如學生於返校前出現相關症狀，建議家長先行為學生請假，待疫情趨緩後辦理後續事宜。

基隆市立暖暖高級中學畢業生返校辦理離校手續流程表→穿制服 地點耀武館

返校前**出現相關症狀**，

家長先**為學生請假**，

委請導師協助後續事宜。

指定時間**提早到校者**

請至耀武館一樓室外空間處等待

|  |  |
| --- | --- |
| **第二站**  **第三站**  **第四站**  **第五站**  第一站 |  |
|  | 舞台 |

請勿群聚

盡速返家

第一站

量體溫、噴酒精

月桃、麗鈴、上容

第二站

繳費(未繳費同學)

第三站

領取個人資料提袋

曉昀、文彥、祥綺

第四站

確認資料無誤簽名

怡如、妙真(美妤)

月嬌組長

俊璁教官

導師

第五站(視需要)

班級物品繳回

門

門

門

門

門

\*各班導師將各班的教室門鑰匙、置物櫃鑰匙、冷氣卡及遙控器

耀武館分配圖